



**แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีรัตนธิราช
สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ**

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการใช้งบประมาณประจำปีในการพัฒนาสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 ตามแนวปฏิบัติของสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคม มุ่งเน้นความเข้มแข็งให้กับระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาและรองรับ พ.ร.บ. อาชีวศึกษา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษา

เนื้อหาภายในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ประกอบด้วยสาระที่สำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการ คือความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี บริบทที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา เช่น ประวัติและความเป็นมา ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาในปัจจุบัน แผนการรับนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา 2567 งบประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดงบประมาณ พ.ศ. 2567 และรายละเอียดของโครงการแต่ละฝ่ายบริหาร

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา หวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ มีความเหมาะสมครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนความต้องการของท้องถิ่น อีกทั้งยังเป็นการรองรับการประกันคุณภาพสถานศึกษา เพื่อให้เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพอันจะส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการศึกษาที่มีประสิทธิภาพต่อไป

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สารบัญ

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

ส่วนที่ 1 บทนำ

- ความเป็นมา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- บริบทที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
- สารระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

- ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา
- ข้อมูลด้านอาคารสถานที่
- ข้อมูลด้านบุคลากร
- ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา
- แผนการรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ 3 งบประมาณ

- ตารางแสดงงบประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- ตารางแสดงงบประมาณรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายบริหารงาน
- ฝ่ายวิชา (จัดการเรียนการสอนปริญญาตรี)
- ฝ่ายวิชาการ
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- งานฟาร์มสถานศึกษา
- โครงการตามนโยบาย / โครงการพิเศษ

ภาคผนวก

เอกสารลงนามรับรองการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี

1.1 ความเป็นมา

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตราที่ 16 ได้กำหนดว่า ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น ในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการ โดยระบุสาระสำคัญที่เกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้นอกต่อคณะกรรมการสถานศึกษา เมื่อคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษาแล้ว ให้คณะกรรมการสถานศึกษาดำเนินงานจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จ ในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว โดยให้ทุกส่วนราชการ จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นต้น ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2567 ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560- 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) นโยบายการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4 ปี ของสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และสอดคล้องกับกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) นโยบายรัฐบาลแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 นโยบายของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1.3 วิธีการดำเนินงาน

1.3.1 ศึกษาแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 แผนพัฒนาคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.3.2 กำหนดกรอบเค้าโครง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ให้มีความสอดคล้องกับนโยบาย ภารกิจของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1.3.3 ประชุมคณะกรรมการการบริหารสถานศึกษา เพื่อจัดสรรโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.3.4 จัดประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.3.5 จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.3.6 เสนอขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1.3.7 เผยแพร่ทั้งในรูปแบบเอกสารและเว็บไซต์ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นครราชสีมา

1.4 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. บริบทที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้นำกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)) แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4 ปี ของสถานศึกษามาเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา และกำหนดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 กรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

2.1.1 วิสัยทัศน์ประเทศไทย

ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้านการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติอันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง และยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ และประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงท่ามกลาง พหุสังคม และการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติความเป็นธรรม และความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกันด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

2.1.2 ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาธิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถพลิกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงในการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

2.1.3 ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุขได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ เพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลกและมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไป

ได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.1.4 ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้ การรักษาและการฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช่ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม จนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงการพัฒนาอย่างสมดุล มีเสถียรภาพและยั่งยืน

โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน ” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศ ในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติประกอบด้วย

- 1) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- 2) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้
- 3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- 4) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- 5) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- 6) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

2.1.5 ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ประเทศไทยมีความมั่นคงมั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้านการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาว ที่จะทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศในทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศได้รับการพัฒนาระดับไปสู่การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าและพัฒนาโลกที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้างและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและกระจายผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดีเก่ง มีวินัย คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์สามารถไป

ใช้เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการและกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติจะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ได้แก่ ยุทธศาสตร์ด้านชาติ ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยแต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าหมายและประเด็นการพัฒนาดังนี้

1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือประเทศชาติมีความมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกอกราชอธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติสังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยีและระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและการแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่อยู่ในปัจจุบันและอาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งส่วนราชการและภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2) ยุทธศาสตร์ชาติการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่

- ต่อยอดอดีต โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณีวิถีชีวิตและจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสอดคล้องรับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมสมัยใหม่

- ปรับปัจจุบัน เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

- สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการพัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลกควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดีรวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ครบด้านและมีสุขภาพภาวะที่ดีในทุกช่วงวัยมีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักษาศีลธรรมและเป็นพลเมืองดีของชาติมีหลักที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู้การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบต่อสื่อกลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคม ให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างบูรณาการใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดยุทธ์และแผนงานและการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกันไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างความสมดุล ทั้ง 3 ด้าน และจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก ภาครัฐของประชาชนและประโยชน์ส่วนรวมโดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานใหม่ มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของดลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใสโดยทุกภาคส่วนร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติชอบอย่างสิ้นเชิงนอกจากนั้น กฎหมายต้องมี

ความชัดเจน มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 เป็นแผนพัฒนาประเทศระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ซึ่งแปลงยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) สู่การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

ดังนั้น ทิศทางการพัฒนาของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 มีจุดเน้นให้ประเทศก้าวข้ามความท้าทายต่างๆ เพื่อให้ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ โดยอาศัยหลักการและแนวคิด 4 ประการ ดังนี้

1. ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน 3 ระดับ ประกอบด้วย

2.1 การพร้อมรับ หรือระงับ “อยู่รอด” ในการแก้ไขข้อจำกัดหรือจุดอ่อนที่มีอยู่ ซึ่งเป็นผลให้ประชาชนประสบความสำเร็จในการดำรงชีวิต

2.2 การปรับตัว หรือระดับ “พอเพียง” ในการปรับเปลี่ยนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน พื้นที่ และประเทศ

2.3 การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือระดับ “ยั่งยืน” ในการผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในมิติต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบุคคลและสังคมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

3. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาอยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้ประชาชนทุกกลุ่ม

4. การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการรักษาความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิต การให้บริการและการบริโภคเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2.3 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

1. ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงและสังคมของประเทศชาติ
2. ยุทธศาสตร์การผลิตและกำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

2.4 เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable Development Goals : SDGs)

1. เป้าหมายเพื่อสร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. เป้าหมายย่อย กระทรวงศึกษาธิการรับผิดชอบ เป้าหมายย่อย ดังนี้
 - 2.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่ายนำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผลภายในปี พ.ศ. 2573
 - 2.2 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนเข้าถึงการพัฒนา การดูแล และการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา สำหรับปฐมวัยที่มีคุณภาพ เพื่อให้เด็กเหล่านั้นมีความพร้อมสำหรับการศึกษา ภายในปี พ.ศ. 2573
 - 2.3 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิค และอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณภาพ และการเป็นผู้ประกอบการภายในปี พ.ศ. 2573
 - 2.4 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศด้านการศึกษาและสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบาง รวมถึงผู้พิการและเด็กเข้าถึงการศึกษาและฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียมภายในปี พ.ศ. 2573
 - 2.5 สร้างหลักประกันว่าเยาวชนทุกคนและผู้ใหญ่ในสัดส่วนสูงทั้งชายและหญิงสามารถอ่านออกเขียนได้และคำนวณได้ภายในปี พ.ศ. 2573
 - 2.6 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการมีส่วนร่วมของวัฒนธรรม ต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายในปี พ.ศ. 2573

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ป่าไม้ พืชพันธุ์ พืชหายากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและ ส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการ พัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดย บูรณาการร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการ เรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงาน กลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และ ระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มี การบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอก ระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคน ตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์ การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบ หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิปัตรีสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้อศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ตามนโยบาย วิสัยทัศน์ของกระทรวงศึกษาธิการ ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นพร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิต และปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโดยพันธกิจ ดังนี้

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ผลิตและพัฒนาศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ
4. สนับสนุนงานวิจัย องค์กรความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย ดังนี้

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีคุณภาพ
2. สร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ผลิต พัฒนาศักยภาพ สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการ ทันสมัย มีธรรมาภิบาล

วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวคิด ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.4.1 วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ

2.4.2 พันธกิจ

ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ “อาชีวะพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า”

2.4.3 แนวคิด

ประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีวะ

**นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**2.5 นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

จัดทำนโยบายและจุดเน้นปี 2567 ของ สอศ. จะเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
สมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศภายใต้แนวคิดประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีวะ โดยจะมี
9 นโยบายเร่งด่วน ประกอบด้วย

1. การบริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการ
พลเรือน
2. ยกกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในทุกระดับการศึกษา
3. ยกกระดับโครงการอาชีวะ อยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ
4. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
5. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
6. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
7. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
8. ประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
9. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง

แผนยุทธศาสตร์สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.6 แผนยุทธศาสตร์สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.6.1 วิสัยทัศน์

“สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นสถาบันที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ
ด้านเกษตรอัจฉริยะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่มาตรฐานสากล”

2.6.2 พันธกิจ

- 1) ยกกระดับคุณภาพครู คณาจารย์ ผลิตบัณฑิตและผู้เรียนการอาชีวศึกษาเกษตรพันธุ์ใหม่
- 2) พัฒนางานฟาร์มเกษตร ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และเสริมสร้างโอกาสทางการอาชีวศึกษา
เกษตรแนวใหม่ให้แก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง
- 3) พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี สร้างองค์ความรู้เพื่อการจัดการ
อาชีวศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ สู่อุตสาหกรรม

4) ส่งเสริมและพัฒนาการบริการวิชาการ วิชาชีพเชิงรุก ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5) พัฒนาระบบบริหารจัดการ การอาชีวศึกษาเกษตร ตามหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

2.6.3 ยุทธศาสตร์

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนที่มุ่งส่งเสริมศักยภาพให้เป็นเกษตรกรพันธุ์ใหม่

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน

3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ชุมชน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและยึดหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

3. สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2558 – 2564) นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4 ปี ของสถานศึกษา มากำหนดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ดังนี้

ปรัชญา

“การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม”

อัตลักษณ์

“ มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ สู้งาน ชำนาญเทคโนโลยี”

เอกลักษณ์

“แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีการเกษตร”

วิสัยทัศน์ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มุ่งจัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณธรรม จริยธรรม ตอบสนองความต้องการของ ชุมชน ท้องถิ่น สถานประกอบการ และตลาดแรงงาน สามารถดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความเป็นเลิศทางด้านเทคโนโลยีการเกษตร

3.1 พันธกิจ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

- 3.1.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน
- 3.1.2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่หลากหลาย มีคุณภาพตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษาตอบสนองความต้องการของชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงาน
- 3.1.3 พัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สามารถ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.1.4 เป็นศูนย์การเรียนรู้ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรสู่ชุมชน และสังคม
- 3.1.5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนในพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการ

ฝึกอบรมวิชาชีพ

3.2 เป้าประสงค์

3.2.1 เพื่อสร้างกำลังคนด้านวิชาชีพเกษตรระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีให้มีคุณภาพ และมีมาตรฐาน

3.2.2 เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนการสอน

3.2.3 เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายการจัดการศึกษาเกษตรในประเทศและต่างประเทศ

3.2.4 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ต้นแบบให้ได้มาตรฐาน

3.3 กลยุทธ์และมาตรฐานของสถานศึกษา

3.3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างกำลังคนด้านวิชาชีพเกษตรระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนโดยเน้นเรื่องการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของตนเอง และทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V – NET) มาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อ

1) ส่งเสริมทักษะวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศ โดยการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนมีทักษะด้านอาชีพอิสระได้ โดยจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมบ่มเพาะวิสาหกิจในสถานศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน และบริการวิชาการและวิชาชีพให้กับชุมชน ดำเนินกิจกรรมวิชาชีพที่สอดคล้องกับวิชาชีพของตน รวมถึงฝึกฝนทักษะด้าน ออกท. ระดับหน่วย ภาค และระดับชาติเพื่อส่งเสริมทักษะสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ

2) ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นมาตรฐานฐานสมรรถนะอาชีพ โดยการส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรรายฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และใช้โครงงานเป็นฐาน การวัดผลและการประเมินผลตามสภาพจริง นิเทศการสอน การนำนักศึกษาไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการรวมทั้งการสานสัมพันธ์ศิษย์เก่าด้านวิชาชีพ มีการเตรียมสอบ V – NET และประเมินมาตรฐานวิชาชีพเมื่อจบหลักสูตร และส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีในระดับฝีมือและระดับเทคนิคเพื่อเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงตามสมรรถนะอาชีพ สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิควิธี การสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3) ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่สอดคล้องกับภูมิสังคมอาชีพบนท้องถิ่นสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้เรียนระดับชั้น ปวช.3 และระดับชั้น ปวส.2 จัดทำโครงงาน สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย ตามรายวิชาโครงการและอื่นๆ รวมถึงโครงงานวิทยาศาสตร์ และจัดให้มีการประกวด แสดงและเผยแพร่ผลงาน รวมทั้งการนำผลงานไปใช้ในสถานศึกษา มีการส่งเสริมให้เข้าร่วมแสดง แข่งขันได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ และมีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย และจัดให้มีการประกวด จัดแสดง

และเผยแพร่ผลงาน รวมทั้งนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา มีการส่งเสริมให้เข้าร่วมแสดง แข่งขัน และได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

4) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียน โดยการให้ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน ทั้ง 3 ด้าน คือด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และด้านสมรรถนะวิชาชีพ ซึ่งกำหนดกลุ่มตัวอย่างจากสถานประกอบการ หน่วยงานไม่น้อยกว่า 5 แห่ง และบุคคลในชุมชนไม่น้อยกว่า 5 คน มีการสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale 1 – 5) เพื่อเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่างและครอบคลุมคุณภาพของผู้เรียนทั้ง 3 ด้าน มีการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม การปลูกจิตสำนึกด้านการรักษา ศาสนา พระมหากษัตริย์ กีฬา และจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัย และคุณธรรมพื้นฐานของสถานศึกษา

5) ยกกระตือรือร้นการจัดอาชีวศึกษาในระดับเทคโนโลยีบัณฑิต สถานศึกษาในการพัฒนาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามสาขางานที่จัดการเรียนการสอน โดยมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการที่สามารถจัดการศึกษา พัฒนาทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา อีกทั้งเมื่อจบหลักสูตรประเมินมาตรฐานวิชาชีพเพื่อให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน รวมทั้งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาต่างประเทศ โดยความร่วมมือกับต่างประเทศ

6) ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สถานศึกษาส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โดยการจัดกิจกรรม English Camp พัฒนาห้องเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

7) พัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ จัดหาทุนการศึกษา ทุนวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีโครงการแลกเปลี่ยนครูและบุคลากรทางการศึกษา กับสถานศึกษา อื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกหรือสาขาวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม และส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง มีการส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะของครูและบุคลากร

8) พัฒนาระบบดูแลผู้เรียน โดยการจัดระบบดูแลนักเรียนโดยมีการปฐมนิเทศผู้เรียน มีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษา มีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน ส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้เรียน มีระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ มีโครงการเยี่ยมบ้านผู้เรียน ติดตามดูแลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบสารสนเทศในการติดตามดูแลผู้เรียน มีโครงการสวัสดิการหอพัก น้ำดื่มไว้รองรับ

9) เพิ่มจำนวนผู้เรียน สถานศึกษาดำเนินการเพิ่มผู้เรียนจำนวนผู้เรียนโดยโครงการแนะแนว ประชาสัมพันธ์ โครงการเปิดบ้าน และโครงการส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพในโรงเรียนมัธยม เพื่อให้ผู้ที่จะมาเรียนได้เห็นทักษะอาชีพ

3.3.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียน

การสอน

1) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา โดยมีระบบข้อมูลสารสนเทศ และมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยมีข้อมูลพื้นฐานอย่างน้อย 9 ประการ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานจังหวัด โดยข้อมูลจะต้องครบถ้วน เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน มีการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ และมีโครงสร้างศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

2) พัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพโดยสถานศึกษามีโครงการพัฒนาเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ และสร้างระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการ

3) ส่งเสริมการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดการเรียนการสอนสถานศึกษามีโครงการให้ครูผู้สอนผลิตและใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดการเรียนการสอนและงานฟาร์ม

3.3.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างเครือข่ายการจัดการอาชีวศึกษาเกษตรในประเทศและต่างประเทศ

1) สร้างเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการ ภายในประเทศและต่างประเทศ โดยสถานศึกษามีโครงสร้างความร่วมมือภาครัฐ เอกชนและสถานประกอบการ ภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

2) พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการ ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยสถานศึกษาสนับสนุนให้มีการสัมมนาและเชิญเกียรติในสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ การอบรมครูฝึกในสถานประกอบการ รวมทั้งประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

3.3.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริการจัดการแหล่งเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน

1) สร้างและพัฒนางานฟาร์มและโรงงานแปรรูปต้นแบบ โดยสถานศึกษามีการสนับสนุนในการพัฒนางานฟาร์มและโรงงานแปรรูปต้นแบบ ให้มีความเหมาะสมต่อการเรียนการสอนสามารถเป็นต้นแบบในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องได้ เช่น งานฟาร์มพืช งานฟาร์มสัตว์ งานฟาร์มประมง และงานฟาร์มโรงงานเมล็ดพันธุ์

2) ส่งเสริมสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ต้นแบบให้ได้มาตรฐานในภูมิภาค โดยสถานศึกษามีการสนับสนุนในการพัฒนางานฟาร์มและโรงงานแปรรูปต้นแบบ ให้มีความเหมาะสมต่อการเรียน การสอนสามารถเป็นต้นแบบในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องได้ เช่น แหล่งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพพืชศาสตร์ สัตวศาสตร์ ประมง แปรรูปผลิตภัณฑ์ ช่างกลเกษตร ให้ได้มาตรฐาน

3) พัฒนางานฟาร์มพื้นฐานเพื่อฝึกทักษะการเรียนการสอนโดยสถานศึกษามีการสนับสนุนในการพัฒนางานฟาร์มและโรงงานแปรรูป ให้มีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติฝึกทักษะ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะพื้นฐานได้เองอย่างมีประสิทธิภาพ เช่นงานฟาร์มสัตว์ งานฟาร์มพืช งานฟาร์มประมง และงานฟาร์มแปรรูป

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาเริ่มดำเนินการจัดตั้งในปี พ.ศ. 2472 และเปิดเรียนครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2474 ในชื่อโรงเรียนประถมกสิกรรมอำเภอจันทกมีพื้นที่ 564 ไร่ในปี พ.ศ. 2482 เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเกษตรกรรมบ้านใหม่สำโรง สังกัดกองโรงเรียนกรมอาชีวศึกษามีพื้นที่ 682 ไร่ ในปี พ.ศ. 2492 เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเกษตรกรรมนครราชสีมาและในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2519 ได้รับการยกฐานะให้เป็นวิทยาลัยเกษตรกรรมนครราชสีมา ต่อมาเมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2539 ได้รับการเปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

- **ขนาดและที่ตั้ง** พื้นที่ของวิทยาลัยฯมีจำนวน 682 ไร่
 - ที่ตั้ง เลขที่ 146 หมู่ที่ 3 บ้านใหม่สำโรง ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30340
 - โทรศัพท์ 098-1717939
 - E – mail:kaset146@gmail.com
 - อยู่ห่างจากตัวอำเภอสีคิ้วประมาณ 9 กิโลเมตร
 - อยู่ห่างจากตัวจังหวัดนครราชสีมาประมาณ 60 กิโลเมตร
 - อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ 200 กิโลเมตร
- **สภาพชุมชนเศรษฐกิจ สังคม**

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ตั้งอยู่ในเขตบ้านใหม่สำโรง ตำบลลาดบัวขาว ในเขตการปกครองท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวขาว ทิศเหนือติดกับป่าชุมชน ทิศใต้ติดกับทางรถไฟสายกรุงเทพฯ – อุบลราชธานี ทิศตะวันออกติดกับศูนย์วิจัยพืชไร่นครราชสีมา และทิศตะวันตกติดกับบ้านใหม่สำโรง

ที่ตั้งของวิทยาลัยฯตั้งอยู่ในชุมชนชนบท จึงมีสภาพสังคมแบบชนบทมีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยชุมชนที่มีความผูกพันและมีกิจกรรมร่วมกันอยู่เป็นประจำ ได้แก่บ้านใหม่สำโรง บ้านโนนนา บ้านโนนแต้ บ้านลาดบัวขาว และบ้านน้ำเมา กิจกรรมที่จัดร่วมกันเสมอ ได้แก่การร่วมทำบุญทอดผ้าป่าการทอดกฐินการร่วมกัน พัฒนาอาคารสถานที่ของหมู่บ้าน การเผยแพร่ความรู้ทางการเกษตรแก่ชุมชน เป็นต้น นอกจากนี้ที่ตั้งของชุมชนยังมีหน่วยงานราชการที่สำคัญ ได้แก่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรนครราชสีมา มีฟาร์มเลี้ยงสัตว์ของเอกชนได้แก่ ฟาร์มลาดบัวขาว และห่างจากวิทยาลัยฯ ประมาณ 5 กิโลเมตรมีสนามกอล์ฟและรีสอร์ท หลายแห่งเช่น สนามกอล์ฟอโยธยาราม รีสอร์ททิวตะวัน เป็นต้น

2. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อภาษาอังกฤษ NakhonRatchasima College of Agriculture and Technology
ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 146 หมู่ 3 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
รหัสไปรษณีย์ 303040

โทรศัพท์ 0981717939

เว็บไซต์ <http://www.kasetkorat.ac.th>

อีเมล kasetkorat@gmail.com

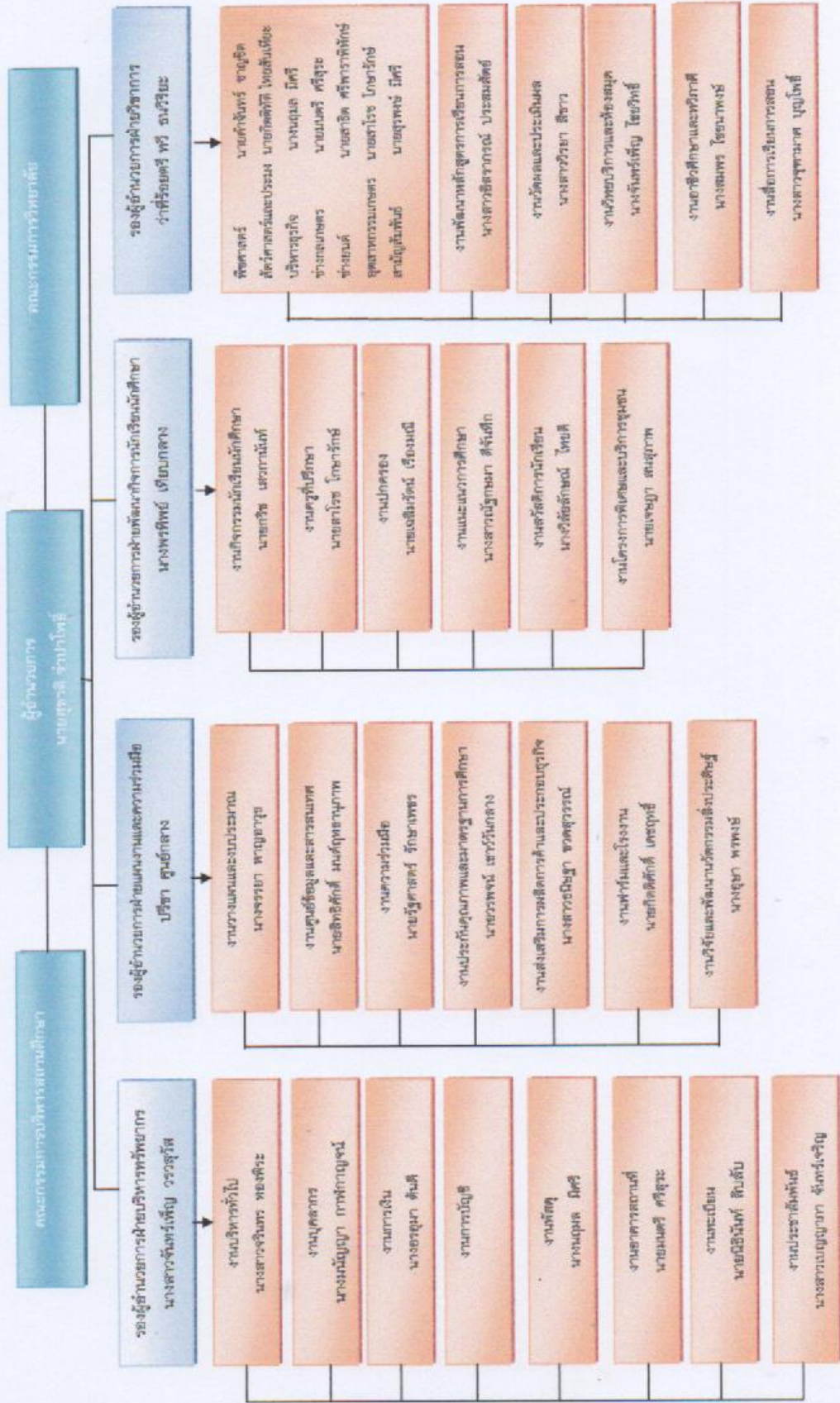
ตารางที่ 2.1 แสดงข้อมูลอาคารสถานที่ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
1	อาคารอำนวยการ	1	หลัง
2	อาคารเรียน	10	หลัง
3	อาคารเรียนปฏิบัติการพืชศาสตร์	3	หลัง
4	อาคารเรียนปฏิบัติการสัตวศาสตร์	3	หลัง
5	อาคารประมง	2	หลัง
6	อาคารฝึกงานช่างกลเกษตร	3	หลัง
7	อาคารศูนย์วิทยบริการ (ห้อง Internet, ห้องสมุด)	1	หลัง
8	อาคารหอประชุม	1	หลัง
9	อาคารสำนักงานฝ่ายวิชาการ	1	หลัง
10	อาคารพัสดุ	1	หลัง
11	โรงอาหาร (ศูนย์อาหาร)	1	หลัง
12	อาคารปฏิบัติการแปรรูปผลิตผลเกษตร	1	หลัง
13	โรงงานผลิตเมล็ดพันธุ์พืช	1	หลัง
14	หอประชุม – โรงอาหาร	2	หลัง
15	คอกโคเนื้อ	2	หลัง
16	คอกโคนม	2	หลัง
17	คอกสุกร	2	หลัง
18	คอก แพะ – แกะ	1	หลัง
19	คอกสัตว์ปีก	3	หลัง
20	เรือนเพาะชำ	5	หลัง
21	โรงเก็บเครื่องมือและเครื่องทุ่นแรง	2	หลัง
22	โรงเก็บรถยนต์และจอตrolley	2	หลัง
23	บ้านพักครู – อาจารย์ และบ้านพักรับรอง	62	หลัง
24	บ้านพักคนงาน	7	หลัง
25	บ้านพักนักเรียนในโครงการปฏิรูปการศึกษา	365	ห้อง
26	โรงสูบน้ำและประปา	8	หลัง

ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
1	ห้องเรียนภาคบรรยาย	40	ห้อง
2	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	4	ห้อง
3	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	2	ห้อง
4	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	3	ห้อง
5	ห้องปฏิบัติการพิมพ์ดีด	2	ห้อง
6	ห้องปฏิบัติการเครื่องใช้สำนักงาน	1	ห้อง
7	ห้องปฏิบัติการศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	1	ห้อง
8	แปลงปลูกไม้ผล	1	ไร่
9	ลานตากเมล็ดพันธุ์พืช	1	ไร่
10	แปลงปลูกไม้ดอกไม้ประดับ	2	ไร่
11	แปลงปลูกพืชผัก	5	ไร่
12	แปลงปลูกพืชไร่	80	ไร่
13	แปลงพืชอาหารสัตว์	60	ไร่
14	โรงผสมอาหารสัตว์	1	หลัง
15	โรงปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน (Hydroponic)	2	หลัง

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา



3. ข้อมูลด้านบุคลากร

ตารางที่ 2.2 แสดงจำนวนบุคลากรที่เป็นข้าราชการและพนักงานราชการ

ฝ่าย / แผนก	จำนวนคน			ระดับตำแหน่ง						ระดับการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม	คศ.4	คศ.3	คศ.2	คศ.1	ครู ผู้ช่วย	พนักงาน ราชการ ทั่วไป (ครู)	ปริญญา เอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
ผู้บริหาร	3	2	5	-	4	1	-	-	-	-	5	-
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	7	8	15	-	5	1	4	5	-	-	4	11
แผนกวิชาพีชศาสตร์	5	3	8	-	1	-	1	5	1	-	1	8
แผนกวิชาสัตวศาสตร์และ ประมง	10	3	13	-	2	2	2	7	-	-	4	9
แผนกวิชาช่างกลเกษตร	6	-	6	-	1	-	1	3	1	-	3	4
แผนกวิชาช่างยนต์	5	-	5	-	-	-	1	2	2	-	-	7
แผนกวิชาอุตสาหกรรม เกษตร	1	3	4	-	-	1	-	3	-	-	1	3
แผนกวิชาบริหารธุรกิจ เกษตร	2	12	14	-	4	-	1	5	4	-	6	12
รวมผู้บริหาร + ครู	39	31	70	-	17	5	10	30	8	-	24	54
ข้าราชการพลเรือน	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ครูอัตราจ้าง	2	4	6	-	-	-	-	-	-	-	-	6
รวมทั้งสิ้น	46	39	85	-	17	5	10	30	8	-	24	61

แหล่งข้อมูล : งานบุคลากร

ตารางที่ 2.3 แสดงจำนวนบุคลากรที่เป็นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

ฝ่าย / แผนก	จำนวนคน		
	ชาย	หญิง	รวม
ลูกจ้างประจำ	1	-	1
- คนงาน	1	-	1
รวมลูกจ้างประจำ	1	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว			
- เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	10	10
- คนงานเกษตร	13	5	18
- พนักงานขับรถยนต์	2	-	2
รวมลูกจ้างชั่วคราว	15	15	30
รวมทั้งสิ้น	16	15	31

แหล่งข้อมูล : งานบุคลากร

ตารางที่ 2.4 แสดงรายละเอียดและจำนวนข้าราชการ รวม 63 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา
1	นายสุชาติ จำปาโพธิ์	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
2	นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
3	นางพรทิพย์ เทียบกลาง	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
4	นายปรีชา ศูนย์กลาง	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
5	ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ	ปริญญาโท	รองผู้อำนวยการ	ฝ่ายบริหาร
6	นางนฤมล มีศรี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจ
7	ว่าที่ รต. กิตติทัต ไทยสันเทียะ	ปริญญาโท	ครู	สัตวศาสตร์และประมง
8	นางสมพร ไชยนาพงษ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สัตวศาสตร์และประมง
9	นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี	ปริญญาตรี	ครู	สามัญสัมพันธ์
10	นางพลาภรณ์ ทมิแสง	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
11	นางวิไลลักษณ์ ไทยดี	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
12	นางรัศมีเกล้า สืบทรัพย์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจเกษตร
13	นายมนตรี ศรีสุระ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ช่างกลเกษตร
14	นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
15	นายธีระพงษ์ วาทยโยธา	ปริญญาตรี	ครู	ช่างยนต์
16	นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์	ปริญญาตรี	ครู	พืชศาสตร์
17	นายสุรพงษ์ มีศรี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
18	นายกรีช เสวกานนท์	ปริญญาโท	ครู	สัตวศาสตร์และประมง
19	นายคำจันทร์ ชาญชิต	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	พืชศาสตร์
20	นางมนัญญา กาฬกาญจน์	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	สามัญสัมพันธ์
21	นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร	ปริญญาตรี	ครู	สัตวศาสตร์และประมง
22	นางสาวณัฐกษมา ดีจันทิก	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	สามัญสัมพันธ์
23	นางสาววนิดา เจียมผักแว่น	ปริญญาตรี	ครู	สามัญสัมพันธ์
24	นส.อิสราภรณ์ ประสมสัตย์	ปริญญาโท	ครู	สามัญสัมพันธ์
25	นายเจษฎา สนสุภาพ	ปริญญาโท	ครู	ช่างกลเกษตร
26	นายสาโรช โกษารักษ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการ	อุตสาหกรรมเกษตร
27	นางอุษา พรพงษ์	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	สัตวศาสตร์และประมง
28	นางสาววิรยา สีขาว	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจเกษตร

ตารางที่ 2.4 แสดงรายละเอียดและจำนวนข้าราชการ รวม 63 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา
29	นางจรรยา หาญอาวุธ	ปริญญาโท	ครู	บริหารธุรกิจเกษตร
30	นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	ช่างยนต์
31	นายวรรณสิทธิ์ ศรีแก้ว	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	ช่างยนต์
32	นางสาวจรินทร์ ทองพิระ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจ
33	นางสาวธนัชชา ชวดสุวรรณ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
34	นายทรงพล จันจัด	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
35	นายธีรุตม์ พลฉิมวณิชกุล	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	ช่างกลเกษตร
36	นายนิธินันท์ ลิปลับ	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
37	นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
38	นายวรพจน์ เขาวัวนกลาง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
39	นางสาววีรพันธ์ บุญชด	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
40	นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานุกาพ	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
41	นายวิสุทธิ รักศิลป์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
42	นายชุติพงศ์ จันทภา	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
43	นายภัทรพงษ์ แสนทวีสุข	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
44	นางสาวเบญญาภา จันทร์เจริญ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
45	นายทศพล ยินดี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
46	นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
47	นางหนูพิน ชาญชิต	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
48	นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	พืชศาสตร์
49	นายวีระชัยกร กลิ่นขจร	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
50	นส.กัญญาลักษณ์ วรรณโอทอง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
51	นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
52	นายภาณุวัตร เคหาบาล	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
53	นางสาวสุภาพร คำจันทร์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	บริหารธุรกิจเกษตร
54	นางสาวจินตหรา งอกศิลป์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
55	นายกมล จตุรภัทรไพศาล	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการ	สัตวศาสตร์และประมง

ตารางที่ 2.4 แสดงรายละเอียดและจำนวนข้าราชการ รวม 63 คน (ผู้บริหาร ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา
56	นางสาวเดือนเพ็ญ โตสันติวงศ์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	อุตสาหกรรมเกษตร
57	นายธนศักดิ์ มากมี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	ช่างกลเกษตร
58	นายณภัค ธนาชัยอติญาธร	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สามัญสัมพันธ์
59	นายยมนา บุญเยี่ยม	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
60	นายปัญญา วาวิทย์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	สัตวศาสตร์และประมง
61	นายปริญญา ทิศดำรงค์	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	ช่างกลเกษตร
62	นางอรอุมา ต้นดี	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	บริหารธุรกิจ
63	นางสาวสมถวิล แก้วดนตรี	ปริญญาตรี	ชำนาญงาน	บริหารทั่วไป

ตารางที่ 2.5 แสดงรายละเอียดและจำนวนพนักงานราชการ ครูจ้างสอน รวม 14 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	แผนกวิชา
1	นายไพสิฐ เทียบกลาง	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	ช่างยนต์
2	นางสาวพิมพ์ภัษสร เพชรขาว	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจ
3	นางสาวปวีณา เรืองจันทิก	ปริญญาโท	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจ
4	นายอนุรัตน์ ปะติเก	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจเกษตร
5	นายสุเคน สิทธิวงศ์	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	ช่างกลเกษตร
6	นายชนคุณ สืบทรัพย์	ปริญญาโท	พนักงานราชการ	ช่างกลเกษตร
7	นางลินดา สุทธิชาติ	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	บริหารธุรกิจเกษตร
8	นายสุขเกษม ทิพญานอก	ปริญญาตรี	พนักงานราชการ	พืชศาสตร์
9	นางสาวแสงระวี ประเสริฐ	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	สัตวศาสตร์และประมง
10	นายวิริยะ ศรีหาบุญนาค	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	ช่างกลเกษตร
11	นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	สามัญสัมพันธ์
12	นายกิตติชัย สุขกิจ	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	บริหารธุรกิจ
13	นางสาววาสนา เต็ดพุดชา	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	บริหารธุรกิจ
14	นางสาวสุภาพร เหลืองจันทิก	ปริญญาตรี	ครูจ้างสอน	บริหารธุรกิจ

ตารางที่ 2.6 แสดงรายละเอียดและจำนวนลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

รวม 31 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา/งาน
1	นายประสิทธิ์ เฉลียวไวย	ป.6	ลูกจ้างประจำ	อาคารสถานที่
2	นางสาววิไลวรรณ เป้าลี	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ฝ่ายวิชาการ
3	นางช่อทิพย์ ลอนจันทิก	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ฝ่ายแผนงานฯ งานอาคารสถานที่
4	นางสาวกนกกร สุขเหลือง	ปวส.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานบัญชี
5	นางสาวภัทรธิดา ศรีแก้ว	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานการเงิน
6	นางสาวจันจิรา กุลจันทิก	ปวส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานพัสดุ
7	นางสาวนิภาวรรณ วิชาศรี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บริหารทั่วไป
8	นางสาวณัฐธริกา สุขสมสินธ์	ปวส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานบริหารทั่วไป งานบุคลากร
9	นส. เปรมฤทัย ดอกบานเย็น	ปวส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานทะเบียน
10	นางนภาพร สนธิการณ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคี
11	นางสาวนัตตา ศรีแสง	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	แผนกวิชาสัตวศาสตร์ฯ
12	นางสาวจุฑารัตน์ ผลมาก	ปวส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและ ห้องสมุด
13	ว่าที่ ร.ต. หญิงนฤมล อุสูงเนิน	ปวส	คนงาน	งานอาคารสถานที่ (อาคารเรียน1,3)
14	นางกัณนิกา เพียงจันทิก	ม.3	คนงาน	งานอาคารสถานที่ (อาคารอำนวยการ)
15	นางสาวชุติมันต์ สมบูรณ์	ม.6	คนงาน	งานอาคารสถานที่ (อาคารเรียน อุตสาหกรรมเกษตร)
16	นายนิคม คุณคำ	ม.3	คนงาน	งานอาคารสถานที่
17	นายเฉลียว แหวนเพชร	ม.3	คนงาน	งานอาคารสถานที่
18	นายมานพ ทองซึ้ง	ป.4	คนงาน	งานอาคารสถานที่
19	นายรัฐจวน สร้อยสูงเนิน	ป.4	คนงาน	งานอาคารสถานที่ (อาคารเรียน)
20	นางสำออง สีโท	ป.4	คนงาน	แม่ครัว

ตารางที่ 2.6 แสดงรายละเอียดและจำนวนลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

รวม 31 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ฝ่าย / แผนกวิชา/งาน
21	นายพีรพัฒน์ เครือบคนโท	ปวส.	พนักงานขับรถยนต์	พัสดุ
22	นายสมชาย เปรียมพินิจรุ่งเรือง	ม.3	พนักงานขับรถยนต์	พัสดุ
23	นายฉลา เขื่องจันทิก	ป.6	คนงาน	สัตวศาสตร์และประมง
24	นายวิชาญ เพียงจันทิก	ม.6	คนงาน	สัตวศาสตร์และประมง
25	นายประจักษ์ ภูมิจันทิก	ม.3	คนงาน	สัตวศาสตร์และประมง
26	นายเสน่ห์ จงจันทิก	ป.4	คนงาน	พืชศาสตร์
27	นายอภิชาติ ทุบจันทิก	ปวส.	คนงาน	พืชศาสตร์
28	นายเมที พิถัยวรรณ	ป.6	คนงาน	งานอาคาร, ประมง
29	นายดำรงค์ พลจันทิก	ม.3	คนงาน	พืชศาสตร์
30	นายสมาน พิพันธ์	ม.3	คนงาน	งานอาคาร , เวย์ยาม
31	นายบรรจง มาลี	ป.4	คนงาน	พืชศาสตร์

4. ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

ตารางที่ 2.8 แสดงจำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2566 (ปีปัจจุบัน)

หลักสูตรในระบบ / ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 1,240 คน

ที่มา : งานทะเบียน ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้น	สาขาวิชา	จำนวน
ปวช. ปีที่ 1	เกษตรศาสตร์	156
	ช่างยนต์	55
	การบัญชี	16
ปวช. ปีที่ 2	เกษตรศาสตร์	94
ปวช. ปีที่ 3	เกษตรศาสตร์	189
	ช่างยนต์	44
	การบัญชี	7
	การตลาด	2
รวม ปวช. ปีที่ 1 - 3		563
ปวส.ปีที่ 1	เกษตรศาสตร์	2
	พืชศาสตร์	77
	สัตวศาสตร์	139
	ช่างกลเกษตร	10
	บริหารจัดการน้ำ	2
	อุตสาหกรรมเกษตร	15
	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	15
ธุรกิจดิจิทัล	23	
รวม ปวส. ปีที่ 1		283
ปวส.ปีที่ 2	พืชศาสตร์	124
	สัตวศาสตร์	137
	ช่างกลเกษตร	20
	อุตสาหกรรมเกษตร	17
	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	17
	บริหารจัดการน้ำ	6
	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2
	การบัญชี	4

4. ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

ตารางที่ 2.8 แสดงจำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2566 (ปีปัจจุบัน)

หลักสูตรในระบบ / ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 1,240 คน

ที่มา : งานทะเบียน ปีการศึกษา 2566

ปวส.ปีที่ 2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1
	การเกษตร	1
	นักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	2
รวม ปวส. ปีที่ 2		331
ปริญญาตรี ปีที่ 1	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	27
	เทคโนโลยีการผลิตพืช	8
ปริญญาตรี ปีที่ 2	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	27
	เทคโนโลยีการผลิตพืช	1
รวมปริญญาตรี		63
รวมนักเรียนนักศึกษาทั้งสิ้น		1,240

ตารางที่ 2.9 แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562

ที่มา : งานวางแผนและงบประมาณ, 24 สิงหาคม 2566

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	แผนการรับ (คน)		
			ปกติ	อศ.กช.	ด้อยโอกาส
เกษตรกรรม	เกษตรศาสตร์	การเกษตร	-	80	-
		การผลิตพืช	20	-	20
		การผลิตสัตว์	40	-	-
		อุตสาหกรรมเกษตร	20	-	-
		ผลิตสัตว์น้ำ	20	-	-
		ช่างเกษตร	30	-	-
พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	20	-	-
	การตลาด	การตลาด	20	-	-
อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์	20	-	-
รวมแผนการรับนักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช. ทั้งสิ้น			190	80	20
รวมทั้งสิ้น			290		

ตารางที่ 2.10 แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563

ที่มา : งานวางแผนและงบประมาณ : 24 สิงหาคม 2566

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	แผนการรับ (คน)				ด้อยโอกาส
			ปกติ	สมทบ (ส - อา)	ทวิภาคี (ปกติ)	ทวิภาคี (สมทบ)	
เกษตรกรรม	เกษตรศาสตร์	การเกษตร	10	-	10	-	-
	พืชศาสตร์	พืชสวน	10	20	10	-	40
		พืชไร่	10	-	10	-	-
	สัตวศาสตร์	การผลิตสัตว์	40	20	20	20	-
	อุตสาหกรรมเกษตร	อุตสาหกรรมเกษตร	20	20	10	-	-
	ช่างกลเกษตร	บริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร	20	-	-	-	-
ช่างกลเกษตร		-	-	20	-	-	
ประมง	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	20	-	20	-	-
พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	เทคโนโลยีดิจิทัล	ธุรกิจดิจิทัล	20	20	10	-	-
รวมแผนรับนักเรียนระดับ ปวส. ทั้งสิ้น			150	80	110	20	40
รวมทั้งสิ้น			400				

ตารางที่ 2.11 แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2563

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	แผนการรับ (คน)	
			ระบบปกติ	สมทบ (ส - อา)
เกษตรกรรม	เทคโนโลยีการผลิตพืช	เทคโนโลยีการผลิตพืช		20
	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์		20
รวมแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งสิ้น				40

ตารางที่ 2.12 แผนรับหลักสูตรนอกระบบอื่นๆ ประจำปีการศึกษา 2567

หลักสูตร	แผนรับ (คน)
ระยะสั้น	500
นอกระบบเกษตรระยะสั้น	500
นอกระบบ 108 อาชีพ	500
รวมทั้งสิ้น	1,500

ส่วนที่ 3

งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	แหล่งที่มา	งบดำเนินการ	อุดหนุน	นอก งบประมาณ	รายจ่ายอื่น	รวม
	ยอดเงินยกมา ณ ต.ค.66			2,533,883.67		2,533,883.67
งบบุคลากร						
1	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	*2,936,770				*2,936,770
2	เงินประกันสังคม (พนร.)	*83,729				*83,729
3	โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนของครูอาชีวศึกษา	*379,200				*379,200
4	โครงการจัดการบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	*117,600				*117,600
	รวมงบบุคลากร	*3,517,299				*3,517,299
ผลผลิต ปวช. ปวส. ป.ตรี						
5	ปวช.	1,950,000	3,250,000			5,200,000
6	ปวส.	1,300,000		3,551,600		4,851,600
7	ปริญญาตรี	225,000		1,770,000		1,995,000
8	ระยะสั้น	150,000				150,000
9	สาธารณูปโภค	1,400,000				1,400,000
	รวมผลผลิต ปวช. ปวส. ป.ตรี	5,025,000	3,250,000	5,321,600		13,596,600
10	โครงการเรียนฟรี 15 ปี					
	1) หนังสือเรียน		*1,222,000			1,222,000
	2) อุปกรณ์การเรียน		*281,060			281,060
	3) เครื่องแบบผู้เรียน		*549,900			549,900
	4) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		528,470	71,150		599,620
	รวมประมาณการเงินจัดสรร	5,025,000	3,250,000	528,470	5,321,600	16,730,103.67

ส่วนที่ 3

งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	แหล่งที่มา	งบดำเนินการ	อุดหนุน	นอก งบประมาณ	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร						
1	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	*2,936,770	-	-	-	*2,936,770
2	เงินประกันสังคม (พนร.)	*83,729	-	-	-	*83,729
3	โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนของครูอาชีวศึกษา	*379,200	-	-	-	*379,200
4	โครงการจัดการบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	*117,600	-	-	-	*117,600
ค่าใช้จ่ายภาระงานประจำ						
5	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	2,128,320	1,779,960	-	3,908,280
6	ประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว	-	148,982	124,597	-	273,579
7	นักเรียนโครงการปฏิรูปการศึกษา เกษตรเพื่อชีวิต + โครงการอาชีวะสร้างโอกาสทาง การศึกษาเยาวชน (อาชีวะอยู่ ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)	-	800,000	-	-	800,000
8	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	250,000	500,000	140,000	-	890,000
9	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	40,000	50,000	690,000	-	780,000
10	ค่าจัดการเรียนการสอน ปริญาตรี	-	-	650,000	-	650,000
11	ค่าสาธารณูปโภค					
	ค่าไฟฟ้า	1,200,000	1,200,000	400,000	-	2,800,000
	ค่าโทรศัพท์	-	-	36,000	-	36,000
	ค่าไปรษณีย์	-	-	36,000	-	36,000
	ค่า Internet	-	90,000	50,000	-	140,000
รวมเงินค่าใช้จ่ายภาระงานประจำ		1490,000	4,917,302	3,906,557	-	11,713,859
งบกลาง (ภารกิจตามนโยบาย / พิเศษ / ความจำเป็น)						1,400,000

ส่วนที่ 3
งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	แหล่งที่มา	งบดำเนินการ	อุดหนุน	นอก งบประมาณ	รายจ่ายอื่น	รวม
รายจ่ายตามแผนงาน : โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 บริหารงาน 4 ฝ่าย						
12	แผนงานและความร่วมมือ					247,000
13	ฝ่ายวิชาการ					1,551,525
14	ปริญญาดุษฎี					650,000
15	บริหารทรัพยากร					4,890,420
16	พัฒนากิจการนักเรียนศึกษา					481,000
17	งานฟาร์มสถานศึกษา					1,614,000
รวมรายจ่ายตามฝ่ายแผนงาน : โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 บริหารงาน 4 ฝ่าย						9,433,945
	แหล่งที่มา	งบดำเนินการ	อุดหนุน	นอก งบประมาณ	รายจ่ายอื่น	รวม
	รวมค่าใช้จ่ายภาระงานประจำ + โครงการตามแผนปฏิบัติการ	1,490,000	4,917,302	3,906,557	-	21,147,804

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ (จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี)
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบประมาณ 650,000 บาท (ถ้วนเฉลี่ยทุกโครงการ)

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
จัดการเรียนการสอนปริญญาตรี				
1	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	อาชีวศึกษาบัณฑิต	นายนิรันดร์ ลิบลับ	650,000
2	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา			
3	ศึกษาดูงานภายนอกสถานที่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ชั้น ทล.บ 2)			
4	พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตรเทคโนโลยี บัณฑิต(จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุ สำนักงาน)			
5	พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตรเทคโนโลยี บัณฑิต (ค่าบริหารโครงการและ ธุรการ)			
6	การจัดการเรียนการสอนของ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ค่าสอน)			
7	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา			
8	ประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร			

โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะวิชาอาชีวศึกษาบัณฑิต ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้เปิดสอน หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์(ต่อเนื่อง) และสาขาเทคโนโลยีการผลิตพืช(ต่อเนื่อง) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 ภายใต้การจัดการเรียนการสอนของคณะวิชาอาชีวศึกษาบัณฑิต โดยมีเป้าหมายเพื่อผลิตบุคลากรอาชีวศึกษาที่เน้นทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา วางแผน ดำเนินการ ตรวจสอบ และบูรณาการความรู้อย่างเป็นระบบในระดับผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด จัดให้มีการฝึกประสบการณ์และทักษะวิชาชีพ ได้แก่ การจัดให้มีการเรียนในลักษณะความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาอย่าง มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมระดับประเทศและภูมิภาคอาเซียน ตามกรอบคุณวุฒิการศึกษาวิชาชีพระดับปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)

ดังนั้นคณะวิชาอาชีวศึกษาบัณฑิตจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะวิชาชีพ ตามที่กำหนดในหลักสูตรและเพื่อประกันคุณภาพตามกรอบคุณวุฒิการศึกษาวิชาชีพระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) โดยจัดหา เชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น มาร่วมเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมจัดการเรียนการสอนและถ่ายทอดประสบการณ์ ภูมิปัญญาให้นักศึกษาได้เป็นแนวทางในการปฏิบัติทั้งทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะและมาตรฐานตรงตามความต้องการต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
- 5.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีพฤติกรรม ลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะทางปัญญา
- 5.3 เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปตามมาตรฐานหลักสูตร

5.4 เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานหลักสูตร

5.5 เพื่อพัฒนางานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต รวม 60 คน

6.1.2 งานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร 7 เรื่อง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีพฤติกรรม ลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะทางปัญญา มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์

6.2.2 นักศึกษามีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปที่พึงประสงค์

6.2.3 นักศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพ และมีทักษะประสบการณ์วิชาชีพ

6.2.4 การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตมีการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ

6.2.5 พัฒนางานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

โครงการย่อย

- 1) ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- 2) ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา
- 3) ศึกษาดูงานภายนอกสถานที่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ชั้น ทล.บ 2)
- 4) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุสำนักงาน)
- 5) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ค่าบริหารโครงการและธุรการ)
- 6) การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ค่าสอน)
- 7) อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา
- 8) ประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร
- 9) อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนางานวิจัยสำหรับอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
- 10) นิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ
- 11) ลงนามความร่วมมือและเชิญเกียรติสถานประกอบการที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับเทคโนโลยีบัณฑิต

12) อบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเตรียมความพร้อม แก่นักศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ศึกษาโครงการ	←→											
	2. วางแผนการดำเนินงาน	←→											
D	3. จัดการเรียน การสอน ตามหลักสูตร	←→											
	3. ดำเนินโครงการ	←→											
C	6. ประเมินผลการจัดการ โครงการ	←→											
A	7. สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 650,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีพฤติกรรม ลักษณะนิสัยที่ดีและมีทักษะทางปัญญา
- 10.2 นักศึกษามีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปที่พึงประสงค์
- 10.3 นักศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะประสบการณ์วิชาชีพ
- 10.4 เกิดความร่วมมือระหว่างผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นและสถานศึกษา
- 10.5 งานวิจัยในสาขาวิชาชีพของอาจารย์จำนวน 7 เรื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้



10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต รวม 60 คน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะหลักสมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานหลักสูตรและความต้องการของตลาดแรงงาน
- งานวิจัยในสาขาวิชาชีพของอาจารย์จำนวน 7 เรื่อง
- เกิดความร่วมมือระหว่างผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นจำนวน 4 คน

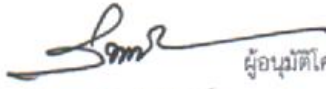
11.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะหลักสมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานหลักสูตรและความต้องการของตลาดแรงงาน
- มีการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี
- เกิดความร่วมมือระหว่างผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น


.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าคณะวิชาอาชีวศึกษาบัณฑิต
(นายนิธินันท์ สิบลับ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธีรนวริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทรทิพย์ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 งบประมาณ 1,551,525 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
1	จัดการศึกษาระดับ ปวช. ประเภทวิชาเกษตรกรรม	งานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน	นส.อิสราภรณ์ ประสมสัตย์ (โครงการที่ 1 – 7) นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์ (โครงการที่ 8)	300,000		
2	จัดการเรียนการสอนกระเช้าอาชีพ (PJBL) ระดับชั้น ปวช. (บูรณาการ ร่วมกัน)			-		
3	จัดการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง			300,000		
4	พัฒนาทักษะการจัดการเรียนการ สอนแบบฐานอาชีพ			-		
5	พัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอน และประเมินผล			30,000		
6	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร ฐานสมรรถนะ			20,000		
7	นิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู วษท.นม.			-		
8	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลสำหรับการสร้างสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา			20,000		
9	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ			งานวัดผลและประเมินผล	นางสาววิริยา สีขาว	48,000
10	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-Net)					-

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 งบประมาณ 1,551,525 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
11	การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้สื่อออนไลน์ในการจัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมินผล	งานวัดผลฯ	นางสาววิรยา สีขาว	5,000
12	ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาทวิภาคี	งานอาชีวศึกษาศึกษา ระบบทวิภาคี	นางสมพร ไชยนาพงษ์	10,000
13	กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักศึกษาระบบทวิภาคี		นางสมพร ไชยนาพงษ์	-
14	ประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง		นางสมพร ไชยนาพงษ์	-
15	เพิ่มศักยภาพศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วชท.นม.		งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์
16	พัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	นายสุรพงษ์ มีศรี	10,000
17	พัฒนาคุณภาพการเรียนวิชาคณิตศาสตร์			5,000
18	รักษารักษาไทย		นายเฉลิมรัตน์ เรืองศรี	10,000
19	พัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ		นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์	10,000
20	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ประเทศเดนมาร์ก		นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์	2,000
21	วันสิ่งแวดล้อม รักโลก รักเรา รักสิ่งแวดล้อม		นายวิสุทธิ์ รักศิลป์	12,500
22	ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาแห่งชาติ – เอสโซ่ประจำปีการศึกษา 2566		นส.ณัฐกษมา ดีจันทัก	12,000

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 งบประมาณ 1,551,525 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
23	พัฒนาปรับปรุงห้องแผนกวิชา บริหารธุรกิจ	แผนกวิชาบริหารธุรกิจ เกษตร	นางนฤมล มีศรี	15,000
24	ศึกษาดูงานของนักศึกษา ปวช.1 แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง	แผนกวิชาสัตวศาสตร์และ ประมง	ว่าที่ร้อยตรีกิตติทัต ไทยสันเทียะ	5,000
25	หารายได้ระหว่างเรียนเพื่อส่งเสริม การประกอบอาชีพแผนกวิชา สัตวศาสตร์และประมง		นายปัญญา วาวิทย์	96,000
26	จัดหาวัสดุสำนักงานแผนกวิชาวิชา พืชศาสตร์	แผนกวิชาพืชศาสตร์	นายคำจันทร์ ชาญชิต	10,000
27	ศึกษาดูงานของนักศึกษา ปวช.1 แผนกวิชาพืชศาสตร์		นายคำจันทร์ ชาญชิต	5,000
28	โครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน		นายคำจันทร์ ชาญชิต	*17,200
29	มหกรรมดอกไม้บ้านบ้านเกษตรแฟร์ 2024		นายคำจันทร์ ชาญชิต	400,000
30	วัสดุห้องปฏิบัติการเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช		นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน	71,525
31	พัฒนาแผนกวิชาช่างกลเกษตร	แผนกวิชาช่างกลเกษตร	นายมนตรี ศรีสุระ	10,000
32	ศึกษาดูงานของนักศึกษา ปวช.1 แผนกวิชาช่างกลเกษตร		นายมนตรี ศรีสุระ	4,000
33	ศึกษาดูงานของนักศึกษา ปวช.1 แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	แผนกวิชาอุตสาหกรรม เกษตร	นายสาโรช โกษารักษ์	5,500
34	ผลิตไวน์ผลไม้		นายสาโรช โกษารักษ์	15,000
35	ผลิตอาหารกระป๋อง		นายสาโรช โกษารักษ์	15,000
36	แปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร		นายสาโรช โกษารักษ์	10,000

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 งบประมาณ 1,551,525 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
37	ศึกษาดูงานวันนักประดิษฐ์ (ช่างยนต์)	แผนกวิชาช่างยนต์	นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	10,000
38	ฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง Honda Eco Mileage challenge		นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	50,000
39	ฝึกอบรมปฏิบัติการและวิเคราะห์ปัญหาและปรับแต่งรถจักรยานยนต์ด้วยเครื่องมือวิเคราะห์		นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	10,000

โครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตรสาขางานการผลิตพืชสาขางานการผลิตสัตว์สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริง
 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ
 5.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556 และพุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตรสาขางานการผลิตพืชสาขางานการผลิตสัตว์สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ จำนวน 700 คน จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556 และพุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตรสาขางานการผลิตพืชสาขางานการผลิตสัตว์สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		2566			2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำ โครงการ	✓											
	2. ขออนุญาต ดำเนินงานตาม โครงการ		✓										
D	3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	4. ประเมินและสรุปผล การดำเนินโครงการ										✓	✓	
A	5. ปรับปรุงแก้ไข โครงการ												✓

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 300,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
- 10.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 10.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯที่ตั้งไว้

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

11.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักศึกษาผ่านการประเมินผลรายวิชาร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับปวช.ร้อยละ 90


11.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


นักศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

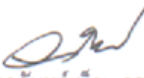
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

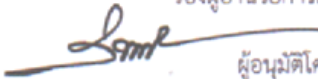
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการจัดการเรียนการสอนกระเช้าอาชีพ (PJBL) ระดับชั้น ปวช.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัจย์งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตรสาขางานการผลิตพืชสาขางานการผลิตสัตว์สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ สาขางานธุรกิจเกษตรและสาขางานช่างเกษตรได้จัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพ โดยการบูรณาการรายวิชากับฐานอาชีพการเกษตร เรียน 6 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 1 อาชีพ ตลอดหลักสูตรรวม 6 อาชีพ ใช้เวลาเรียน 3 ปี เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริงรูปแบบการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพ

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ

5.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตรสาขางานการผลิตพืชสาขางานการผลิตสัตว์สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ จำนวน 562 คน จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ โดยรูปแบบการสอนแบบฐานอาชีพ (Project Based Learning) หรือกระเช้าอาชีพตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตรสาขางานการผลิตพืชสาขางานการผลิตสัตว์สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร สาขางานผลิตสัตว์น้ำ และสาขางานช่างเกษตร ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำ โครงการ	✓											
	2. จัดทำแผนการเรียน ตามหลักสูตรฯ		✓										
	3. ขออนุมัติโครงการ		✓										
D	4. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	5. ประเมินและสรุปผล การดำเนินโครงการ										✓	✓	
A	6. ปรับปรุงแก้ไข โครงการ												✓

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

บูรณาการร่วมกับโครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
- 10.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 10.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯที่ตั้งไว้

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


11.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

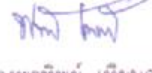
นักศึกษาผ่านการประเมินผลรายวิชาร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับปวช.ร้อยละ 90


11.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


นักศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

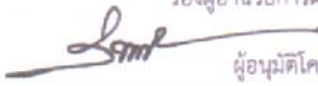
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ชนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัจย์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2557 และหลักสูตรพุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ สาขาวิชาช่างกลเกษตร สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ประเภทวิชาประมง สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาวัสดุ-สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติจริง
- 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในระดับ ปวส. ทุกประเภทวิชาให้มีคุณภาพ
- 5.3 เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ที่ตั้งไว้

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) 2563 จำนวน 700 คน จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำ โครงการ	✓											
	2. ขออนุญาต ดำเนินงานตาม โครงการ		✓										
D	3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	4. ประเมินและสรุปผล การดำเนินโครงการ										✓	✓	
A	5. ปรับปรุงแก้ไข โครงการ												✓

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 300,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง
- 10.2 จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- 10.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักศึกษาผ่านการประเมินผลรายวิชา ร้อยละ 95 และสำเร็จการศึกษาในระดับปวส.

ร้อยละ 90


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


นักศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

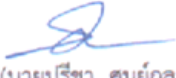
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

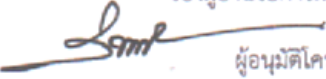
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ชนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัจย์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีนโยบายส่งเสริมขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนความก้าวหน้าทางวิชาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพ และช่วยกำลังใจในการทำงานให้แก่บุคลากรโดย มุ่งเน้นการสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการนำกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ ฐานอาชีพ โดยการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษาเกษตร ได้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบชั้นเรียนโดย มีการพัฒนาการจัดการจัดการเรียนการสอนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ แต่ก็ไม่สามารถทำให้ผู้เรียน ออกไปเป็นผู้ประกอบการได้ เนื่องจากผู้เรียนยังขาดองค์ความรู้ในการปฏิบัติให้เกิดความชำนาญ ดังนั้น วิทยาลัยเกษตรจะต้องหาแนวทางการศึกษาแบบใหม่ ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานซ้ำๆ แก้ปัญหาต่างๆ ระหว่าง ปฏิบัติงานหาคำความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งกระบวนการเหล่านี้เน้นกิจกรรมการ เรียนการสอนแบบฐานอาชีพ

ในการนี้ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้มา เป็นระยะ ซึ่งมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ และให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ ดังนั้นเพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรเกิดการพัฒนาตนเอง การพัฒนางานระดับฝ่ายงานและระดับองค์กร ได้ อย่างต่อเนื่องแบบเป็นรูปธรรมจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 จัดการศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน
 5.2 ผู้เรียนมีรายได้ตั้งแต่เริ่มเรียน
 5.3 ผู้เรียนออกไปเป็นผู้ประกอบอาชีพเกษตรได้

6. เป้าหมาย

- 6.1 มีแผนกวิชาที่จัดการเรียนแบบฐานอาชีพ จำนวน 5 แผนกวิชา
 6.2 คณะผู้บริหาร คณะครู เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 75คน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำ โครงการ	✓											
	2. จัดทำแผนการเรียน ตามหลักสูตรฯ		✓										
	3. ขออนุมัติโครงการ		✓										
D	4. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	5. ประเมินและสรุปผล การดำเนินโครงการ										✓	✓	
A	6. ปรับปรุงแก้ไข โครงการ												✓

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ จำนวน 5 แผนก

10.2 ครูที่เข้ารับการอบรมทั้งหมดมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพได้เป็นอย่างดี

10.3 บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯที่ตั้งไว้

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


11.1 มีการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน

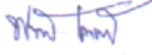
11.2 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

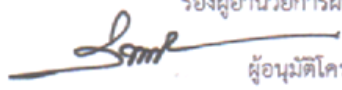
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอนและงานวัดผล

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556 และหลักสูตร 2562 ประเภทวิชาเกษตรกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประเภทวิชาอุตสาหกรรม และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2557 และหลักสูตรพุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้การจัดการศึกษา ดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ตั้งไว้ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีส่วนร่วมที่สนับสนุนการจัดการศึกษาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครู

5.2 เพื่อจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนเผยแพร่แก่ครูทุกคน

5.3 เพื่อพัฒนารูปแบบและระบบการจัดการเรียนการสอนของครูและนักศึกษาอย่างเป็นระบบ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 73 คน และนักศึกษาทั้งในระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. จำนวน 1,200 คน สามารถพัฒนาระบบการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูและนักศึกษาสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการร่วมกันอย่างเป็นระบบ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. วางแผนจัดทำ โครงการ	✓											
	2. ขออนุญาต ดำเนินงานตาม โครงการ		✓										
D	4. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C	5. ประเมินและสรุปผล การดำเนินโครงการ										✓	✓	
A	6. ปรับปรุงแก้ไข โครงการ												✓

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 30,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักศึกษา ได้รับการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

11. การติดตามและประเมินผลโครงการ (ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

11.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครู และนักศึกษา ได้รับการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพร้อยละ 95


11.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


ครูทุกคนสามารถพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

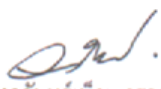
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

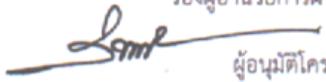
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิศ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนการศึกษาแห่งชาติ ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ต้องการให้มีการกระจายอำนาจทางวิชาการสู่สถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 เพื่อเปิดโอกาสให้สถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา สามารถพัฒนาหลักสูตรได้เอง โดยยึดเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพตามระดับคุณวุฒิและสาขาวิชา ในการพัฒนาหลักสูตรการอาชีวศึกษาในรูปแบบอาศัยแรงขับเคลื่อนจากผู้ใช้ ทั้งนี้หลักสูตรที่จะพัฒนาจะต้องเป็นหลักสูตรแบบฐานสมรรถนะ “Competency Based Curriculum” ซึ่งนำสมรรถนะที่ผู้ประกอบอาชีพปฏิบัติจริงในงานอาชีพจากมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสมรรถนะมาพัฒนาเป็นหลักสูตรการอาชีวศึกษา เพื่อจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพที่ตรงกับสมรรถนะอาชีพและสามารถประกอบอาชีพได้ทันที

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

5.2 นำองค์ความรู้ด้านการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนด้วยระดับคุณภาพที่ดียิ่ง

6. เป้าหมาย

6.1 ครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จำนวน 70 คน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P 1. วางแผนจัดทำ โครงการ	✓											
		✓										
D 3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C 4. ประเมินและสรุปผล การดำเนินโครงการ										✓	✓	
A 5. ปรับปรุงแก้ไข โครงการ												✓

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 20,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


11.1 มีการนิเทศติดตามผลการดำเนินโครงการ


11.2 สรุปผลการดำเนินโครงการ

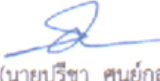
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

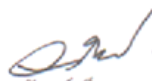
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์)


หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี ชนวนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณวิสัย)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1. ชื่อโครงการ “โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน”
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” นั้น นอกจากจะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรงของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ โดยได้จัดทำโครงการ นิเทศการเรียนการสอนขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนาครูให้ปรับตัวก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมและการศึกษา สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในทุกด้านได้อย่างดียิ่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูทุกแผนกวิชา

5.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาให้เข้าสู่มาตรฐาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้รับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอนครบทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูผู้สอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียน

7. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P 1. วางแผนจัดทำโครงการ	✓											
P 2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		✓										
D 3. ดำเนินโครงการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
C 4. ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ										✓	✓	
A 5. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ												✓

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


ไม่มีค่าใช้จ่าย


10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


ครูผู้สอนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียน และได้รับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอนครบทุกคน


11. วิธีประเมินผลและติดตามผล

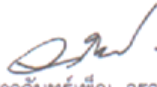
แบบสอบถามโครงการ

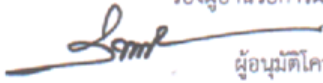
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เทัญ วรสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการสร้างสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี

ทางการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบันประเทศไทยต้องพบกับปัญหาของการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ทำให้หลายพื้นที่ต้องงดการเดินทางระหว่างกันเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนของครูต้องเปลี่ยนเป็นรูปแบบผสมผสานระหว่างออนไลน์และออนไซต์ ทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาทักษะการใช้สื่อการเรียนการสอน จึงกลายเป็นทักษะที่มีความจำเป็นสำหรับครูมาเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการสร้างสื่อเพื่อประกอบการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสม สามารถนำไปใช้ร่วมกับการจัดการเรียนการสอนและชีวิตประจำวันของตนได้

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการสร้างสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อให้ครูผู้เข้ารับการอบรมมีพื้นฐานความรู้ ทักษะการใช้และสร้างสื่อการเรียนการสอน และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างคล่องแคล่ว และเกิดความมั่นใจในการทำงานมากขึ้น ครูจะได้รับกระบวนการวิธีการสร้างสื่อประกอบการเรียนการสอนอย่างเป็นลำดับขั้นตอน ไปจนถึงทักษะความรู้เพื่อพัฒนาการสร้างสื่อการสอนด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ เข้าถึงผู้เรียน พร้อมสามารถถ่ายทอดเทคนิควิธีการ นำไปแลกเปลี่ยนร่วมกับคุณครูท่านอื่นได้จนเกิดเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ดังนั้น จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการสร้างสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีพื้นฐานความรู้ ทักษะการใช้และสร้างสื่อการเรียนการสอน สำหรับครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปต่อยอดให้เข้ากับรายวิชาที่สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาจำนวน 80 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 80 คน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนได้ทุกคน

7. พื้นที่ดำเนินการห้องประชุมศรีเสลา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	←→											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	←→											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี												
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←→											
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←→											←→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												←→
	9. รายงานผลโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	9 ชั่วโมง	5,400	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารว่าง	11,200	
ค่าวัสดุ	5 รายการ	3,400	
รวมเงินทั้งสิ้น		20,000	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


9.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีพื้นฐานความรู้ ทักษะการใช้และสร้างสื่อการเรียนการสอนทุกคน

9.2 ครูที่เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปต่อยอดให้เข้ากับรายวิชาที่สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกคน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ประเมินจากจำนวนบทเรียนในการอบรมที่สามารถเผยแพร่ได้

10.2 ประเมินจากผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจในการจัดการอบรม


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เทัญ วรสุวิธ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาววิริยา สีขาว หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
มาตรการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะผ่านเกณฑ์ในมาตรฐานวิชาชีพของตน
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และมาตรฐานการเรียนรู้ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการสร้างและส่งเสริมค่านิยมการศึกษาด้านวิชาชีพรวมทั้งการประกันคุณภาพการมีงานทำ ตามระเบียบการวัดผลประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 2 ข้อ 13 ว่าด้วยนักศึกษาต้องได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพก่อนการจบการศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงซึ่งนักศึกษาต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จึงจะจบหลักสูตรการศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาให้ผ่านการสอบมาตรฐานการศึกษา จึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในแต่ละทักษะตามรายวิชาที่มีในแต่ละภาคเรียนที่เกี่ยวข้องกับการสอบมาตรฐานให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ อยู่ในเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียนชั้น ปวช. 3 และนักศึกษา ชั้น ปวส. 2
2. เพื่อนำผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้มีการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษา ชั้น ปวช. 3 และนักศึกษา ชั้น ปวส. 2
จำนวน 516 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อให้นักศึกษาที่ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ร้อยละ 90 ของจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ


7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
	7.2 ประชุมแผนกวิชาเตรียมการ สอบมาตรฐานวิชาชีพ	←→											
	7.3 ร่างและแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบมาตรฐานวิชาชีพ		←→										
	7.4 กำหนดการสอบมาตรฐาน วิชาชีพภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ		←→										
D	7.5 ประชาสัมพันธ์การสอบให้ นักเรียนเตรียมความพร้อมในการ สอบมาตรฐาน			←→									
	7.6 ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ				←→								
	7.7 กรรมการสรุปผลการสอบ มาตรฐานวิชาชีพ					←→							
	7.8 ประกาศผลการสอบ มาตรฐานวิชาชีพ						←→						
	7.9 ออกใบวุฒิบัตรผู้ผ่านการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ						←→						
C	7.10 สรุปผลการดำเนินงาน มาตรฐานวิชาชีพ							←→					
A	7.11 สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะ จากแผนกวิชาเพื่อนำไปปรับปรุง ในการดำเนินงานโครงการ								←→				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 48,000 บาท

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาววิริยา สีขาว หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
มาตรการ	ยกระดับคุณภาพผู้เรียนโดยอิงผลการประเมินระดับชาติ (V - Net) และการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ โดยมีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ร่วมกับ สถาบันการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ซึ่งเป็นการทดสอบด้านอาชีวศึกษาเพื่อวัดความรู้และความคิดของนักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบ V-NET เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียนชั้น ปวช. 3
- 5.2 เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา
- 5.3 เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ
- 5.4 เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) นักศึกษา
ชั้น ปวช. 3 จำนวน 85 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อให้การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา(V-NET) ของนักเรียน
ผ่านเกณฑ์ระดับชาติในระดับดี ของเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	7.1 นำส่งข้อมูลนักศึกษาไปยัง สทศ.	↔											
	7.2 นำส่งห้องสอบ เพื่อเป็น สนามสอบ	↔											
	7.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
	7.4 ประชุมแผนกวิชาเตรียมการ สอบ V-NET	↔											
D	7.5 ร่างและแต่งตั้ง คณะกรรมการเตรียมความพร้อมในการสอบ V-NET			↔									
	7.6 ประชาสัมพันธ์การเข้ารับการ ทดสอบ V-NET ให้ นักเรียน			↔									
	7.7 จัดทำเอกสารการเตรียม ความพร้อมในการสอบ V-NET			↔									
	7.8 ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการสอบ V-NET				↔								
	7.9 นำนักศึกษาเข้ารับการสอบ V-NET						↔						
C	7.10 สรุปผลการดำเนินงานรับ การสอบ V-NET							↔					
A	7.11 สรุปปัญหาและ ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุง ในการดำเนินงานโครงการ								↔				

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้สื่อการสอนออนไลน์ในการจัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมินผล

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาววิรยา สีขาว หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
มาตรการ	นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามทีสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และมาตรฐานการเรียนรู้ของกระทรวงศึกษาธิการ ในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน และการวัดผลและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดทำเครื่องมือการวัดผลแบบออนไลน์ที่มีความทันสมัยดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาครูผู้สอนให้มีความเข้าใจ และพัฒนาวิธีการวัดผลและประเมินผลให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการใช้เครื่องมือการวัดผลแบบออนไลน์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะ ความรู้ ในการจัดทำเครื่องมือในการวัดผลแบบออนไลน์
2. เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะ ความรู้ ในการใช้สื่อที่ทันสมัยในการวัดผลและประเมินผล

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้ครูผู้สนใจเข้ารับการอบรม จำนวน 40 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูผู้สอนสามารถในการใช้สื่อที่ทันสมัยในการวัดผลและประเมินผล

6.2.2 ครูผู้สอนสามารถใช้งานเครื่องมือในการวัดผลแบบออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ


8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


นักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ของนักเรียนผ่านเกณฑ์ระดับชาติในระดับดี ของเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการดังนี้

ติดตามผลการผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ของนักเรียนจากเว็บไซต์ของ สทศ. นำมาสรุปแยกเป็นสาขางาน

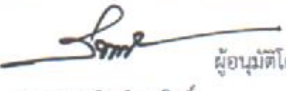
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
(นางสาววิริยา สีขาว)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ อนันวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมพร ไชยนาพงษ์
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในระบบทวิภาคีเป็นแนวทางในการจัดอาชีวศึกษารูปแบบใหม่ ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน – นักศึกษา และการยอมรับจากองค์กรต่างๆ ในชุมชน รวมถึงสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชน มีความเข้าใจที่ถูกต้องและมองเห็นข้อดีของการเรียนในระบบทวิภาคี เป็นผลให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีมีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นที่รู้จักแพร่หลายและได้รับการยอมรับจากชุมชนมากขึ้น ซึ่งในการดำเนินงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้บริการและอำนวยความสะดวกกับครูผู้สอนและเพื่อให้การทำงานในงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาให้มีคุณภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์
- 5.2 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีให้มีคุณภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.1-3 อศ.กช)	จำนวน 62 คน
นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1-2)	จำนวน 218 คน
รวมนักศึกษางานอาชีวศึกษาทั้งหมด	280 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ


นักศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินการเรียนในแต่ละรายวิชา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

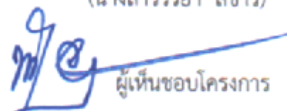
8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณ 5,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

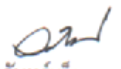
- 9.1 ครูผู้สอนสามารถในการใช้สื่อที่ทันสมัยในการวัดผลและประเมินผล
 - 9.2 ครูผู้สอนสามารถใช้งานเครื่องมือในการวัดผลแบบออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการดังนี้
- 10.1 ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม
 - 10.2 ประเมินผลการเข้าการปฏิบัติงานระหว่าง และหลังการอบรม


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
(นางสาววิริยา สีขาว)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ นโยบายเร่งด่วนยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง
มาตรการ -

โครงการประชุมสถานประกอบการเพื่อยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้จัดให้มีการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการและเป้าหมายเพื่อเป็นการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และมีเป้าหมายที่สำคัญในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้เล็งเห็นความสำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์และนโยบายเร่งด่วนยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงจึงจัดให้มีการประชุมสถานประกอบการในเครือข่ายของวิทยาลัยฯ โดยมุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาและการฝึกอาชีพให้กับนักศึกษา โดยการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้อันจะก่อให้เกิดผลดีกับสถานประกอบการ บุคลากรของวิทยาลัยฯ และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกันอีกทั้งยังช่วยให้นักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอาชีพได้รับความรู้และมีทักษะที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการด้วยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้กับสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง
- 5.2 เพื่อยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 5.3 เพื่อยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มีประสิทธิภาพ
- 5.4 เพื่อเพิ่มปริมาณสถานประกอบการ/ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 ตัวแทนสถานประกอบการเข้ารับการอบรม จำนวน 40 คน

6.1.2 ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ จำนวน 50 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ตัวแทนสถานประกอบการ/ ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัด
 อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พร้อมทั้งเป็นเครือข่ายที่สำคัญด้านความร่วมมือและสามารถยกระดับการพัฒนา
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	ประชุมคณะกรรมการ	↔												
	เสนอโครงการ	↔	↔	↔										
D	จัดท้าวสดุการ				↔									
	ดำเนินโครงการ				↔									
C	ตรวจสอบวัสดุ					↔								
A	สรุปผลการดำเนินงาน					↔								

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ใช้จ่ายตามภารกิจของโครงการและบูรณาการในงบประมาณอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ตัวแทนสถานประกอบการ/ ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการ
 อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9.2 ขยายเครือข่ายสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือกับวิทยาลัยฯ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบ
 ทวิภาคี

9.3 พัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มี

ประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

10.1.1 ตัวแทนสถานประกอบการเข้ารับการอบรม จำนวน 40 คน

10.1.2 ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ จำนวน 50 คน

รวมทั้งหมด 90 คน

7. พื้นที่ดำเนินการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	ประชุม	↔											
	เสนอโครงการ	↔	↔										
D	จัดทรวัดการศึกษา			↔									
	ดำเนินโครงการ				↔	↔							
C	ตรวจสอบวัดการศึกษา							↔	↔				
A	สรุปผลการดำเนินงาน											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับบริการแก่ครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการประเมินในแต่ละรายวิชา

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนนักศึกษาในระบบทวิภาคีที่มีสมรรถนะ มีทักษะและเจตคติที่ดี

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

(นางสมพร ไชยนาพงษ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี

(ทวี อนุวริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุวัต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการเพิ่มศักยภาพศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทักษะวิชาชีพและศิลปะการใช้ชีวิตสำหรับผู้เรียน ซึ่งนอกเหนือไปจากกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ แล้ว สถานที่ยังเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในฐานะแหล่งเรียนรู้และฝึกฝนทักษะของผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ศูนย์วิทยบริการที่เป็นแหล่งให้ผู้เรียน ครู บุคลากรเข้ามาศึกษาค้นคว้าเพิ่มพูนความรู้ดังนั้นจึงต้องมีการพัฒนาศักยภาพของศูนย์วิทยบริการให้ครบทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกควบคู่ไปกับเทคโนโลยี โดยภาพรวมจะเห็นว่าวิทยาลัยฯ ได้มีการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา “ มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ สู้งาน ชำนาญเทคโนโลยี ”

เอกลักษณ์ “ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีการเกษตร ” ให้ผู้เรียนนำความรู้ไปใช้ในการทำงานรวมถึงทักษะทางด้านชีวิต การเอาตัวรอดในสังคม และการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนด้านวิชาการของวิทยาลัยฯ ให้บรรลุคือการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ
- 5.2 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร เพื่อการบริการของห้องสมุด
- 5.3 เพื่อจัดทำห้องสมุดอัจฉริยะ เป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลให้ตรงตามความต้องการของแต่ละสาขาวิชา (มุ่งค้นคว้าเฉพาะสาขาวิชา)
- 5.4 เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนรู้และห้องสืบค้นให้มีบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการสืบค้นสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก มีประสิทธิภาพ โดยการใช้ทรัพยากรร่วมกัน และมีห้องสมุดอัจฉริยะ เป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลให้ตรงตามความต้องการของแต่ละสาขาวิชา (มุ่งค้นคว้าเฉพาะสาขาวิชา)

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ส่งเสริมและพัฒนาระบบการสืบค้นสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกและหนังสือในห้องสมุดให้มีความทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนนักศึกษาและบุคคลทั่วไป ในการค้นคว้าเพื่อทำวิจัยให้มีประสิทธิภาพ การจัดทำฐานข้อมูลของห้องสมุดให้เป็นระบบบูรณาการ การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารงาน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน


ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี			↔			↔				↔		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←————→											
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

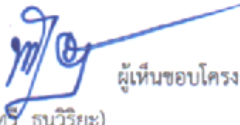
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


พัฒนาระบบห้องสมุดและเพิ่มหนังสือภายในห้องสมุดให้มีประสิทธิภาพในการค้นหา การจัดทำฐานข้อมูลของห้องสมุดให้เป็นระบบบูรณาการ การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาสนับสนุนการเรียนการสอน และมีห้องสมุดอัจฉริยะ เป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลให้ตรงตามความต้องการของแต่ละสาขาวิชา (มุ่งค้นคว้าเฉพาะสาขาวิชา)


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


ตัวแทนสถานประกอบการ / ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัด
อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พร้อมทั้งเป็นเครือข่ายที่สำคัญด้านความร่วมมือและสามารถยกระดับการพัฒนาด้
การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น


ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นางสมพร ไชยนาพงษ์)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทริ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาแผนกสามัญสัมพันธ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรพงษ์ มีศรี และคณะฯ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีความประสงค์จะพัฒนาแผนกให้มีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดท้าววัสดุ – ครุภัณฑ์ เพื่อใช้งานประจำสำนักงาน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์

5.2 เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีวัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้กับงานแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8.งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้กับแผนวิชาสามัญสัมพันธ์
- 9.2 มีวิสัยทัศน์ ครูภัณฑ์ เพียงพอและมีประสิทธิภาพ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนวิชาสามัญสัมพันธ์
(นายสุรพงษ์ มีศรี)


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

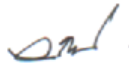
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้าแผนกวิชา
 (นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี จันวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการค่ายคณิตศาสตร์ (Math Camp)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิศักดิ์ มนตร์ฤทธานภาพ, นายชอุ่มพงศ์ จันทภา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญ ที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพคณิตศาสตร์เป็นวิชาที่เน้นทักษะการคิดการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ เป็นทักษะที่ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวัน ดังนั้นจึงเป็นทักษะที่สำคัญอย่างยิ่งในการปลูกฝังและฝึกฝนให้เกิดกับตัวผู้เรียน ดังนั้น กิจกรรม ค่ายคณิตศาสตร์ จึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหาอย่างมีระบบกฎเกณฑ์ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ได้รู้จักปรับพฤติกรรมตนเองเข้ากับหมู่คณะได้ รู้จักคิดอย่างมี เหตุผล เพื่อพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ให้กับผู้เรียนอีกทางหนึ่ง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลาย
- 5.2. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์
- 5.3. เพื่อให้นักเรียนฝึกคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และรู้จักนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
- 5.4. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในรูปแบบที่หลากหลาย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดอย่างมีเหตุผล รู้จักการทำงานร่วมกันและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน


ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขั้นเตรียมการ	←→												
	1.1 ประชุมวางแผนปฏิบัติงาน 1.2 เตรียมการการดำเนินงาน													
D	2. ขั้นดำเนินการ								←→					
	2.1 ประชุมแต่งตั้ง คณะกรรมการตามโครงการ													
	2.2 ติดต่อประสานงาน													
	2.3 จัดกิจกรรมค่าย คณิตศาสตร์													
C	3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล			←→										
	3.1 รวบรวมข้อมูลการแสดงผล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ													
A	4. ขั้นสรุป รายงานผลและ ปรับปรุง												↔	
	4.1 สรุปผล ติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานรายงานโครงการ													

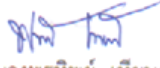
8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

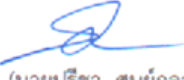
งบประมาณ 5,000 บาท

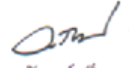
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

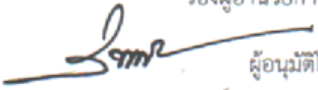
นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่1 ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ มีทักษะในการเรียนรู้ วิชาคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี จน์วิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ รัชชภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2566

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี และครูแผนกสามัญสัมพันธ์
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรี ในวันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่น ๆ ซึ่งทุกวันนี้วันจะเสื่อมลงไปเรื่อย ๆ เพราะอิทธิพลตะวันตก และตลอดจนความเจริญต่าง ๆ ทางเทคโนโลยี แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น และด้วยเหตุนี้ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่กวีเอกของไทยรวมทั้งยัง ถือเป็นวันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย ปลุกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทย ให้ดำเนินไปอย่างได้ผลฝ่ายกิจการนักเรียนเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดให้มีโครงการวันสุนทรภู่ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อน้อมรำลึกพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ผู้ทรงเป็นนักปราชญ์และนักภาษาไทย รวมทั้งในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย
- 5.2 เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษากลับมาคิดถึงแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมกับการกิจกรรม
- 5.4 เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก
- 5.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียน นักศึกษาตามศักยภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้ นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. จำนวน 500 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียน นักศึกษาตามศักยภาพ

6.2.2. เพื่อให้ □ นักเรียนรู้ประวัติของสุนทรภู่

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P 1. เสนอโครงการ							↔					
D 2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน								↔				
D 3. ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินงาน								↔				
4. จัดเตรียมสถานที่								↔				
C 5. จัดกิจกรรม รักษ์ ภาษาไทย										↔		
A 6. สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. ทุกคนสามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง และประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

9.2 นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. ทุกคน รู้จักประวัติของสุนทรภู่

9.3 นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. ทุกคน มีความกล้าแสดงออกในเรื่องที่ถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนผ่านการทำกิจกรรมทั้งหมดจำนวน 500 คน

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

กิจกรรมที่ใช้ในโครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

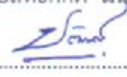
10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ


นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในรูปแบบที่หลากหลาย มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ รู้จักการคิดอย่างมีเหตุผล รู้จักการทำงานร่วมกัน และ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ มนตร์ฤทธานภาพ)


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชุมพิงค์ จันทนา)

ลงชื่อ..........หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา คุนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิมล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาทักษะและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ“English Contest”

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาณุวัตร์ เคหาบาล, นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์, นางพลาภรณ์ ทมติแสง,
นายณภัค ธนาชัยอติญาธร, นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในปัจจุบัน มุ่งเน้นการเรียนภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จึงมีความจำเป็นต้องฝึกฝนภาษาต่างประเทศเป็นประจำ โดยการจัดกิจกรรมจะดำเนินการประกวดแข่งขัน 3 รายการ ได้แก่

1. กิจกรรมการแข่งขันประกวดร้องเพลงสากล (Singing Contest)
2. กิจกรรมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ (Speech Contest)
3. กิจกรรมการแข่งขันประกวดการเต้น (Cover Dance Contest)

เพื่อให้มีทักษะและมีความชำนาญในการใช้ภาษาได้อย่างคล่องแคล่ว ซึ่งนักเรียนมีโอกาสน้อยมากที่จะได้รับการฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติในสถานการณ์จริง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ เพื่อฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ จึงเป็นสิ่งจำเป็นซึ่งทำให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ นักศึกษา ยังได้เรียนรู้วัฒนธรรมทางภาษา สังคมและประเพณีของชาวตะวันตกที่ถูกต้อง นักศึกษา จำเป็นต้องเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม และประเพณีของเจ้าของภาษา

เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาประเพณีที่สำคัญของต่างประเทศ ทราบประวัติความเป็นมาของวันสำคัญของต่างประเทศ ดังนั้นแผนกสามัญสัมพันธ์มีแผนการจัดกิจกรรมในทริมต่างๆ ให้เลือกใช้ ได้แก่

1. วันฮาโลวีน (Halloween Day) เดือน ตุลาคม
2. วันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving Day) เดือน พฤศจิกายน
3. วันคริสต์มาส (Christmas Day) เดือน ธันวาคม
4. วันขึ้นปีใหม่ (Happy New Years Day) เดือน มกราคม
5. วันวาเลนไทน์ (Valentine's Day) เดือน กุมภาพันธ์
6. วันอีสเตอร์ (Easter Day) เดือน เมษายน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
- 5.2 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้ง การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้สูงขึ้น
- 5.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาความสำคัญและประเพณีในวันสำคัญของต่างประเทศ
- 5.4 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันสำคัญของต่างประเทศ
- 5.5 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ
- 5.6 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรม

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรม
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 เพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความสุขในการร่วมกิจกรรม
 - 6.2.2 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมสากล
 - 6.2.3 เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาประเพณีความสำคัญวัฒนธรรมสากล

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

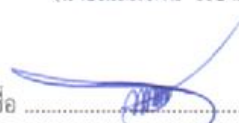
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการพัฒนาทักษะและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ “English Contest”	↔											
	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←											→
D	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาทักษะและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ “English Contest”	←											→
C	ประเมินการจัดโครงการโดยสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ “English Contest”												↔
A	จัดทำและรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ “English Contest”												↔


8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเฉลิมรัตน์ เรืองเมณี)

ลงชื่อ..........หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อที่ร้อยตรี..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงาน ฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก (DEP : Denmark Exchange Programs)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทร์เพ็ญ ไชยสิทธิ์, นางพลาภรณ์ ทมธิแสง, นายนิธินันท์ ลิบลับ,
นายวีระชัยกรกลิ่นขจร, นายชุติพงศ์ จันทภา, นายภาณุวัตร์ เคหาบาล, นายณภัค ธนาชัยอธิญาธร,
นางสาวกิตติยา อ้อชัยภูมิ
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมมุ่งเน้นการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดทักษะและมีความชำนาญ ใช้ภาษาได้อย่างคล่องแคล่วเพื่อสนับสนุนเยาวชนไทยได้มีโอกาสในการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนภาษา วัฒนธรรม และความเป็นอยู่ของคนทั่วโลก อันจะนำมาซึ่งการเสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีต่อกันของมวลมนุษยชาติ โดยผ่านประสบการณ์การเรียนรู้วิถีชีวิตและปรับตนเองให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้เยาวชนไทยมีทางเลือกทางการศึกษา ได้เสริมสร้างศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศ ตลอดจนสามารถแข่งขันกับนานาชาติประเทศทั่วโลก

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักศึกษา ผ่านการสอบแข่งขันแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์
ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
- 5.2 เพื่อให้นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมใหม่ๆในต่างประเทศ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 นักศึกษาระดับชั้นปวส.1 จำนวน 30 คน
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 ผ่านการสอบแข่งขันแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์
ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
 - 6.2.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาในกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

1. เขียนโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. จัดกิจกรรม
4. ประเมินผลการจัดโครงการ
5. จัดทำและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการฯ	↔											
	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔	↔	↔									
D	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ	↔	↔	↔									
C	ประเมินการจัดโครงการฯ	↔	↔	↔	↔								
A	จัดทำและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 2,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาผ่านการสอบแข่งขันแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักศึกษาผ่านการทดสอบไม่ต่ำกว่า 5 คน

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

รูปเล่มโครงการ


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีของชาวตะวันตก
 9.2 นักศึกษาได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรม
 9.3 นักศึกษาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ
 9.4 นักศึกษาเกิดความสุขสนุกสนาน มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรมต่างๆ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
 นักศึกษาทั้งหมดทุกระดับขึ้นผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเกินร้อยละ 80
 10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
 รูปเล่มโครงการ


ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ
 (นายภาณุวัตร เคหาบาล)

ลงชื่อ..... .....หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 (นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี จันวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปริชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการวันสิ่งแวดล้อมโลก รักษ์โลก รักเรา รักษ์สิ่งแวดล้อม

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิสุทธิ์ รักศิลป์,นางสาววนิดา เจียมผักแว่น

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การสหประชาชาติได้กำหนดให้วันที่ 5 มิถุนายนของทุกปี เป็นวันสิ่งแวดล้อมโลกทั้งนี้เพื่อกระตุ้นให้ทุกประเทศในทุกภาคพื้นของโลกได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมของโลก ที่นับวันจะถูกทำลายโดยฝีมือมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งผลจากการทำลายเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อให้เกิดผลกระทบในหลายๆ ด้าน โดยเฉพาะในด้านสิ่งแวดล้อม เกิดปัญหาต่างๆตามมามากมาย เช่น ปัญหาขยะ ปัญหามลพิษทางอากาศและเสียง มลพิษทางน้ำ ปัญหาต่อสุขภาพอนามัยและความเป็นอยู่ของผู้คนที่สวนกระแสกับความเจริญที่เกิดขึ้น ซึ่งทำให้กระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ การดำเนินชีวิต และคุณภาพชีวิตทั้งของคนไทยและประชากรโลก การจัดทำโครงการวันสิ่งแวดล้อมโลกในครั้งนี้เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักและเล็งความสำคัญของสภาพปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากขาดการจิตสำนึก และหันมาช่วยกันดูแลและร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืนต่อไป

5.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงผลกระทบจากปัญหาสิ่งแวดล้อมต่างๆ
2. เพื่อให้ศึกษารู้จักคุณค่าของทรัพยากรสิ่งแวดล้อมในและสามารถใช้ทรัพยากรนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับนักศึกษาในการร่วมกันดูแลและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาทุกระดับชั้น

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักศึกษาเกิดความเข้าใจในสภาพปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน
- 6.2.2 นักศึกษารู้จักใช้ทรัพยากรต่างๆได้อย่างคุ้มค่า
- 6.2.3 นักศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

7. พื้นที่ดำเนินการ

อาคารอเนกประสงค์ 80 ปี วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการ	↔											
	เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ	↔											
D	ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ							↔					
C	ประเมินการจัด โครงการ										↔		
A	จัดทำและรายงาน ผลการดำเนิน โครงการ										↔		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 12,500 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาเกิดความเข้าใจในสภาพปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

9.2 นักศึกษารู้จักใช้ทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างคุ้มค่า

9.3 นักศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักศึกษาผ่านการทำกิจกรรมทั้งหมดทุกระดับชั้น

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

กิจกรรมที่ใช้ในโครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นายวิสุทธิ์ รักศิลป์)


ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

(นายสุรพงษ์ มีศรี)

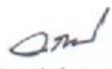
ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัตร เคนหาบาล)

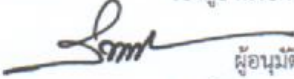
ลงชื่อ.....  หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณวิสัย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสโซ่ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวณัฐกษมา ดีจันทัก , นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักรับรองมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานการอาชีวได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนผู้สอน บุคลากรและผู้เรียนในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา สาขางาน ให้มีการสร้างและพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน/การประกอบอาชีพหรือ การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ ที่นำไปสู่การแข่งขันระดับนานาชาติ ซึ่งแนวทางการจัดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (21ST Century Skills) เป็นทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของประชาชนคนไทย ในฐานะการเป็นพลเมืองของโลก ที่มีการดำรงชีวิตท่ามกลางโลกแห่งเทคโนโลยี โลกที่ท่ามกลางการเกิดการเปลี่ยนแปลงความเป็นสังคมเมือง แทรกอยู่ในความเป็นชนบท มีการใช้เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยที่จะจัดการศึกษารองรับความเป็นศตวรรษที่ 21 เพื่อให้คนไทย มีคุณลักษณะด้านการเรียนรู้ที่สามารถปรับตัวได้อย่างชาญฉลาดเท่าทัน

ซึ่งการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์นั้นเน้นการพัฒนาให้นักเรียนพัฒนาการคิดระดับสูง รวมทั้ง การสร้างห้องเรียนแห่งการคิด วิธีการที่ส่งเสริมให้บรรลุนโยบาย คือ การจัดการเรียนรู้บูรณาการเน้นให้นักเรียนทำโครงงานวิทยาศาสตร์ โดยบูรณาการ สะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION) และ Active Learning เข้ามาจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน เป็นผู้ที่มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และมีจิตวิทยาศาสตร์ กล่าวคือ มีความสนใจใฝ่รู้ ความมุ่งมั่น อดทน รอบคอบ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ประหยัด การร่วมแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ความมีเหตุผล การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ ด้วยการเป็นอยู่อย่างพอเพียงคือ การน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต วิชาการของศาสตร์ทั้งสี่ที่มีความเชื่อมโยงกันในโลกของความเป็นจริงที่ต่อกันอาศัยองค์ความรู้ต่างๆ มาบูรณาการเข้าด้วยกันเพื่อให้การดำเนินชีวิตและการทำงาน การจัดการเรียนการสอนของไทย แล้วจึงเกิด นวัตกรรมจนกลายเป็นเทคโนโลยี จึงเกิดนวัตกรรมใหม่

ดังนั้นเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์มา ประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ จัดทำนำเสนอผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์โดยนำองค์ความรู้ของแต่ละศาสตร์และ สาขาวิชามาประยุกต์ อีกทั้งเป็นการเพิ่มทักษะการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้เรียน และสามารถนำความรู้

ที่มีอยู่ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ แผนกสภามัธยมศึกษา อนุมัติวิทยาสาสตร์ จึงจัดทำโครงการเพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาส ในการจัดแสดงผลงานโครงการวิทยาสาสตร์ในระดับวิทยาลัย เพื่อแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ภาคและประเทศ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา ได้มีโอกาสแสดงศักยภาพด้านวิทยาสาสตร์
- 5.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาสาสตร์มากยิ่งขึ้นเพื่อสร้างความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะในการนำเสนอผลงาน
- 5.3 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนผลงานทางวิทยาสาสตร์ และสร้างเสริมแรงบันดาลใจให้กับนักเรียน นักศึกษา มากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

การนำเสนอผลงานของนักเรียน ปวช ปวส. จำนวน 2 ผลงาน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีทักษะการนำเสนอผลงานต่อสาธารณะในภาคนิทรรศการ และบนเวที ระดับ วิทยาลัย จังหวัด ภาคและระดับชาติ

6.2.2 ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ที่เรียนในแต่ละศาสตร์และสาขาวิชา มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา และอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เสนอโครงการ	↔												
	ขออนุมัติโครงการ				↔									
	ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ					↔								
D	ดำเนินโครงการ							↔						
	รายงานผลการดำเนินโครงการ								↔					
A	นำองค์ความรู้สู่ชุมชน											↔		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 12,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรฯ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- 9.2 นักเรียน/นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการการเรียนรู้ที่เกิดจากการนำองค์ความรู้ ในศาสตร์และสาขาวิชาที่นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้มาพัฒนาอย่างเป็นระบบโดยบูรณาการการเรียนรู้ผ่านโครงการวิทยาศาสตร์
- 9.3 ผู้เรียนเกิดภาวะผู้นำให้เกิดพฤติกรรมกล้าคิดกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์
- 9.4 ได้ศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างสร้างสรรค์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

10.1.1 นักศึกษาทั้งในสถานศึกษาและทวีภาคี มีโครงการงานวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมกิจกรรม 5 โครงการ

10.1.2 ผลงานโครงการวิทยาศาสตร์ที่ผ่านการวัดผล สามารถส่งเข้าประกวดระดับ อาชีวศึกษา จังหวัด และภาค ประเทศ จำนวน 1 โครงการ

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


10.2.1 นักศึกษาทั้งในสถานศึกษาและทวีภาคี มีศักยภาพในการเรียนรู้โดยใช้โครงการเป็นฐานมี


10.2.2 นักศึกษาสามารถพัฒนาการเรียนรู้ ของตนเองได้ และนำความรู้สู่ชุมชน เพื่อนำไปพัฒนา


คุณภาพชีวิต ในท้องถิ่น สร้างงาน สร้างรายได้ และสร้าง อาชีพในอนาคต

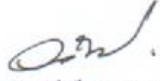
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐกษมา ดีจันทร์)

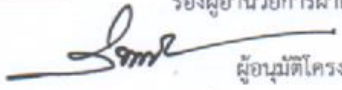
ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
(นายสุรพงษ์ มีศรี)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี ธนวรวิยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องจัดการการเรียนรู้ภาษาจีนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจเกษตร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาบริหารธุรกิจเกษตร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ 1 มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานใน
 ประเทศและระดับสากล

มาตรการที่3 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และ
 สังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างมี
 คุณภาพได้มาตรฐานนั้น จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา
 นักเรียนและนักศึกษาได้ใช้อย่างพอเพียงและเหมาะสม อีกทั้งเพื่อการพัฒนาปรับปรุงห้องจัดการเรียนรู้
 ภาษาจีนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจเกษตรให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีจัดการจัดเก็บ
 อุปกรณ์อย่างเหมาะสม ดังนั้นแผนกวิชาบริหารธุรกิจเกษตรจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องจัดการเรียนรู้ภาษาจีนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจเกษตรให้เอื้อต่อการจัดการ
 เรียนรู้ เป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนและครูผู้สอน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช. นักศึกษา ปวส. และครูผู้สอนมีวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้
 ภาษาจีนของประจำแผนกวิชาบริหารธุรกิจเกษตรและพร้อมใช้งานได้

6.1.2 ห้องจัดการเรียนรู้ภาษาจีนมีวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้น ปวช.และนักศึกษา ปวส. และครูผู้สอนมีวัสดุ-อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ประชุมบุคลากรในแผนกวิชา เพื่อกำหนดกิจกรรมพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้	←→										
	2. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ให้กับบุคลากรในแผนกวิชา	←→										
	3. จัดทำแผนกิจกรรมการ จัดการเรียนการสอนแผนก วิชาบริหารธุรกิจ	←→										
	4. ขออนุมัติโครงการ	←→										
	5. ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการ	←→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ	←→										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน											←→
A	7. สรุปโครงการ											←→
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)											←→

8. ใช้เงินงบประมาณ ใช้เงินอุดหนุน ใช้เงินนอกงบประมาณ
งบประมาณ 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน-นักศึกษา และครูผู้สอนมีวิสัยทัศน์-อุปการณ์มีไว้ใช้งานในแผนกวิชาบริหารธุรกิจอย่างเพียงพอ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน-นักศึกษา และครูผู้สอนมีวิสัยทัศน์-อุปการณ์มีไว้ใช้งานอย่างเพียงพอ

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษา และครูผู้สอนมีวิสัยทัศน์-อุปการณ์มีไว้ใช้งานอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา

(นางนฤมล มีศรี)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(พ. ธนวิริยะ)


รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)


รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ พัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

และการศึกษาดูงานนอกสถานที่นักศึกษาแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการว่าที่ ร.ต. กิตติทัต ไทยสันเทียะ และครูแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กร เป็นหัวใจสำคัญสำหรับสร้างความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร องค์กรเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างงานที่มีคุณภาพสู่สังคม ในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา กระบวนการศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาบุคลากร ให้มีโลกทัศน์มีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและนำมาปรับปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้นแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาตนเอง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก

5.3 เพื่อให้ครูเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูผู้สอนแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูได้รับความรู้ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และช่วยเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←												→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←												→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													↔
	9. รายงานผลโครงการ													↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน มีการพัฒนาระบบการทำงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูประจำแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมงได้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ว่าที่ ร.ต.  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา


(กิตติศักดิ์ ไทยสันเทียะ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวี ธนวิริยะ)

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

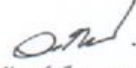
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

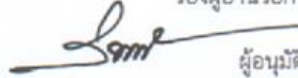
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการหารายได้ระหว่างเรียนและส่งเสริมการประกอบอาชีพ แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง , งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ยุกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล, เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้
เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

มาตรการ ผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน
การศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในหัวข้อปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูป
วิธีสอบ และการสร้างผู้ประกอบการใหม่ เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้จริง
สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการเป็นชิ้นงาน เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้มาบูรณาการเพื่อจัดทำ
โครงการวิชาชีพ เป็นกลุ่มมีการปฏิบัติจริง ทั้งเป็นการส่งเสริมผู้ประกอบการใหม่ และสร้างรายได้ให้เกิดกับ
ผู้เรียนในระหว่างศึกษาอยู่ แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง จึงได้จัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียนและ
ส่งเสริมการประกอบอาชีพขึ้น เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของวิทยาลัยฯ การประกันคุณภาพภายนอกและ
นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ฝึกทำธุรกิจในสาขางานอาชีพ
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักในคุณค่าสาขางานอาชีพของตน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการหารายได้ระหว่างเรียน จำนวน 10คน
- 6.1.2 สนับสนุนการปฏิบัติงานฟาร์มสัตวศาสตร์ 7 ฟาร์ม

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน พึ่งพาตนเองได้
- 6.2.2 นักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์ในวิชาชีพสัตวศาสตร์
- 6.2.3 นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพสัตวศาสตร์

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มสัตวศาสตร์ แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมงวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี

นครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ		←————→										
C	5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล		←————→										
	6. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	7. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 96,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการหารายได้ระหว่างเรียน จำนวน 10คนสนับสนุนการปฏิบัติงานฟาร์มสัตวศาสตร์ 7 ฟาร์ม


9.2 นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน พึ่งพาตนเองได้ มีประสบการณ์ในวิชาชีพ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพสัตวศาสตร์


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 รายงานความก้าวหน้าเดือนละ 1 ครั้ง


10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


10.3 รายงานผลโครงการต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

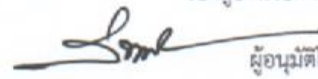
ว่าที่ ร.ต.  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(กิตติทัต ไทยสันเทียะ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณวิสต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานแผนกวิชาพืชศาสตร์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคำจันทร์ ชาญชิต

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาพืชศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนก ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำแผนกวิชาพืชศาสตร์

5.2 เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนกวิชาพืชศาสตร์

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในงบประมาณ 10,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพืชศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

7. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาพืชศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→											
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		←→											
	4. ดำเนินงานตามแผน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	6. สรุปผล												←→	←→
A	7. ประเมินผล													←→

8.งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แผนกวิชาพืชศาสตร์มีวัสดุสำนักงานใช้สอยตลอดปีงบประมาณ

9.2 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพืชศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

7. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาพิชชาศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→									
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	←→										
	4. ดำเนินงานตามแผน		←→									
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	6. สรุปผล										←→	←→
A	7. ประเมินผล											←→

8.งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แผนกวิชาพิชชาศาสตร์มีวัสดุสำนักงานใช้สอยตลอดปีงบประมาณ

9.2 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในแผนกวิชาพิชชาศาสตร์เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา

(นายจันทร ชาญชิต)

โครงการพัฒนาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงาน การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและ
การศึกษาคุณานอกสถานที่ แผนกวิชาพืชศาสตร์ /**โครงการเรียนฟรี 15 ปี
กิจกรรมวิชาการ (รายหัว นศ.)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคำจันท์ ชาญชิต

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญคือการจัดการ
เรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร แต่การจัดการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนหรือปฏิบัติในงานฟาร์มเป็นการ
สอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้านวิชาชีพเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจอย่างจำกัด

ดังนั้นแผนกวิชาพืชศาสตร์จึงเห็นควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยจัด
โครงการศึกษาคุณานอกสถานที่และรับฟังการบรรยายพิเศษเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้
ด้านนิเวศวิทยาและป่าไม้ ณ อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ขึ้นเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ
วิชาชีพ และสร้างความตระหนักถึงการเห็นคุณค่าของระบบนิเวศวิทยามากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้จากการศึกษาคุณานอก
- 5.2 เพื่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ
- 5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เปิดโลกทัศน์ ในการเรียนรู้ประสบการณ์จริงที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่
เรียน
- 5.4 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ


6.1.1 นักเรียนและนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม 100 คน


6.1.2 ครูที่ปรึกษาเข้าร่วมโครงการ 8 คน

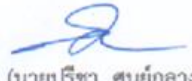
6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ


6.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้นจากการศึกษาคุณานอก

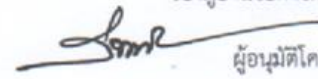
6.2.2 ผู้เรียนเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์นิเวศวิทยามากขึ้น

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ชินวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน
 โครงการพระราชดำริ

4. หลักการและเหตุผล

ในการประกอบอาชีพเกษตรกรในปัจจุบันทั้งการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์มีการแข่งขันกันสูงมากเพื่อต้องการให้ได้ผลผลิตและมีรายได้มากๆเกษตรกรต้องใช้ปัจจัยการผลิตทางด้านเคมีภัณฑ์เกษตรมาช่วยในการแข่งการเจริญเติบโตและกำจัดแมลงศัตรูพืชทำให้ผลผลิตที่ได้มีสารตกค้างเป็นอันตรายต่อผู้บริโภคดังนั้นการจัดทำโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นแนวทางให้เกษตรกรดำรงชีวิตแบบพอเพียงและลดละเลิกการใช้สารเคมี

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองแนวพระราชดำรัสเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและเกษตรกรลดการใช้สารเคมี
- 5.3 เพื่อให้ครูและศึกษานำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 5.4 เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เกษตรกรนำไปใช้ในครอบครัว
- 5.5 จัดทำศูนย์เรียนรู้โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 5.6 เป็นศูนย์การเรียนรู้แก่ชุมชนในจังหวัดนครราชสีมา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สามารถเข้าเยี่ยมชมโครงการดังกล่าวครั้งละ 200 คนต่อ 1 รอบ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีแปลงสาธิตโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สมบูรณ์ 1 แปลง
 พื้นที่ 10 ไร่

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี												↔
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											↔
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												
	9. รายงานผลโครงการ												

8.งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลาง 17,200 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ มีแปลงสาธิตเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน)
- 9.2 มีแปลงสาธิตสำหรับนักเรียนนักศึกษาและบุคคลทั่วไป ได้ศึกษาดูงาน
- 9.3 สามารถเป็นที่เรียนรู้แก่ชุมชน ปีละ 250 คน
- 9.4 ส่งเสริมสังคมเกษตรอย่างยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

7. พื้นที่ดำเนินการอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ จ. นครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. จัดทำโครงการ	←→										
	2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	←→										
	3. ดำเนินงานตามแผน			←→								
C	4. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล				←→							
A	5. สรุปผลการดำเนินงาน				←→							
	6. รายงานผลโครงการ				←→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการศึกษาดูงาน
- 9.2 การจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 9.3 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

แบบสอบถามโครงการประเมินผลตามเป้าหมายด้านคุณภาพและปริมาณ, รูปเล่มรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา

(นายคำจันทร์ ชาญชิด)

ลงชื่อที่ร้อยตรี

(ทร ธนวิริยะ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการวันดอกไม้บานเปิดบ้านเกษตรโคราชแพร์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกวิชาพืชศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาได้จัดการเรียนการสอนโดยจัดตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียงได้เข้าใจบทบาทการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้นและเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้นำเสนอผลงานในสาขาวิชาที่เรียนสู่สาธารณชนสร้างเครือข่ายการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ผู้ปกครอง และยังเป็น การประชาสัมพันธ์ให้สังคมทั่วไปเข้าใจบริบทการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวข้างต้น จึงจัดให้มีโครงการวันดอกไม้บานเปิดบ้านเกษตรโคราชแพร์ขึ้นเพื่อเผยแพร่ข้อมูลการศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ให้แก่นักเรียนนักศึกษาภายในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง ทั้งในโครงการส่งเสริมผู้มีความสามารถทางด้านวิชาการ โควตาพิเศษประเภทต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจก่อนการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ นอกจากนี้ยังเพื่อเป็นโอกาสของวิทยาลัยฯ ในการคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพสูงเข้าศึกษา ส่งผลให้สังคมมีความเชื่อมั่นในจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียน นักศึกษา ด้านเทคโนโลยีการเกษตร
- 5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และแนะแนวการศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรและเป็นแหล่งเรียนรู้ของเกษตรกรชุมชน และประชาชนที่สนใจ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 ปลุกไม้ดอกไม้ประดับ จำนวน 10 ชนิด ในพื้นที่ 10 ไร่

6.1.2 ปลุกข้าวโพดหวาน จำนวน 5 ไร่

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาและประชาชนผู้มาเที่ยวงาน มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯและอาชีพ
เกษตรกรรม

6.2.2 มีนักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไป เข้าชมงาน ไม่น้อยกว่า 3,000 คน

6.2.3 มีนักเรียนจากโรงเรียนต่างๆ เข้าศึกษาดูงาน ไม่น้อยกว่า 1,000 คน


7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน

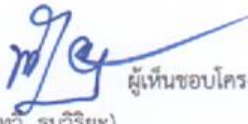
ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567				
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงาน ตามโครงการฯ				←→							
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน					←→						
	3. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน					←→						
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี					←→						
	5. ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปี						←→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล							←→				
	7. ประเมินผลการ ดำเนินงาน							←→				
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน								←→			
	9. รายงานผลโครงการ									←→		


8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ


จำนวน 400,000 บาท

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายมีศักดิ์ ชนิตนอก)

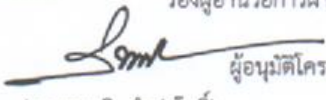
ลงชื่อ..... ..... หัวหน้าแผนกวิชา
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดซื้อวัสดุห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน การใช้เทคโนโลยีในการผลิตพืชมีความก้าวหน้าและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ความต้องการอาหาร ทั้ง พืชผักผลไม้ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ได้จากพืชมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นตามจำนวนประชากรโลก ดังนั้น แผนกวิชาพืชศาสตร์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยโดยเฉพาะห้องปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช นอกจากจะเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจแล้ว ยังสามารถทำเป็นธุรกิจการผลิตต้นกล้าพันธุ์พืชชนิดต่าง ๆ ได้อีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช

5.2 เพื่อเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติ เป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อสร้างรายได้ให้กับสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 มีผลผลิตพืชพรรณจากการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช จำนวน 3,000 ต้น/ปี และจำหน่ายผลผลิตดังกล่าว จำนวน 15,000 บาท/ปี

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติ จำนวน 50 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติด้านการผลิตพืชที่ทันสมัย

6.2.2 เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจในงานการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช

7. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาพืชศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. จัดทำโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนการดำเนินงาน		↔										
	5. ดำเนินงานตามแผน		↔										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล		↔			↔			↔				↔
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 71,525 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายได้จากการจำหน่ายต้นกล้าไม้ จำนวนเงิน 15,000 บาท/ปี

9.2 เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชของนักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 1) มีผลผลิตพืชพรรณจากการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช จำนวน 50 ต้น/ปี
- 2) จำหน่ายผลผลิตที่ได้จากการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อได้ 15,000 บาท/ปี
- 3) นักเรียน นักศึกษาได้เข้าฝึกปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ จำนวน 50 คน

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 1) เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติด้านการผลิตพืชที่ทันสมัย
- 2) เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจในงานการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมามีรูปแบบและวิธีการดำเนินการเชิงรุกในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการศึกษาต่อโดยตรงถึงนักเรียนนักศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดใกล้เคียง
- 9.2 สถานศึกษามีคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครองและชุมชน
- 9.3 สถานศึกษามีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 9.4 ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกด้าน
- 9.5 เป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆ ให้กับประชาชนทั่วไป ได้รับทราบและได้รู้จักสถานศึกษามากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์

(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี

(ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาแผนกช่างกลเกษตร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมนตรี ศรีสุระ และคณะ
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างกลเกษตร มีความประสงค์จะพัฒนาแผนกให้มีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดท้าวสดุ – ครุภัณฑ์ เพื่อใช้งานประจำสำนักงาน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์
- 5.2 เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - มีวัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้กับงานแผนกวิชาช่างกลเกษตร

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔


8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้กับแผนวิชาช่างกลเกษตร
- 9.2 มีวัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
 (นายมนตรี ศรีสุระ)

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←												→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←												→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													↔
	9. รายงานผลโครงการ													↔

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้กับแผนวิชาช่างกลเกษตร
- 9.2 มีวัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายมนตรี ศรีสุระ)

โครงการพัฒนาผู้เรียนและศึกษาดูงานนอกสถานที่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมนตรี ศรีสุระ และครูแผนกวิชาช่างกลเกษตร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ผลสำเร็จ จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบหลายด้าน เช่น ด้านความรู้ ทักษะ และค่านิยมที่ดีในสถานศึกษานั้นจะสอนให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ และประสบการณ์ในการเรียนวิชาชีพ การศึกษาดูงานก็เป็นแนวทางที่เติมเต็มใช้แก่นักเรียนให้สามารถนำมาปรับปรุงบูรณาการนี้ ให้สอดคล้องกัน และจบการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ดังนั้นแผนกวิชาช่างกลเกษตรได้แจ้งเห็นความสำคัญในการจัดให้มีการศึกษาดูงาน นอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์สำเร็จได้อย่างยิ่งขึ้นไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ ประสบการณ์ จินจบการศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ

5.2 เพิ่มประสบการณ์จากการเรียนรู้จากสถานที่จริง

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างกลเกษตร ระดับชั้น ปวช. ปีที่ 1

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ จากการศึกษาดูงานและนำมาปรับใช้ สามารถเพิ่ม

ศักยภาพในการเรียนรู้ได้อย่างดียิ่งขึ้น

7. พื้นที่ดำเนินการ สถานที่ประกอบการ

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน (ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

- 1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 2) มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนจัดเตรียมโครงการ
- 3) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำกำหนดการศึกษาดูงาน / คัดเลือกสถานที่
- 5) สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 4,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ จากการศึกษาดูงานและนำมาปรับใช้ สามารถเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ได้อย่างดียิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

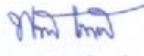
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ปีที่ 1 ได้ร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงาน


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


- 1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายมนตรี ศรีสุระ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ท. อนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เทัญ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาผู้เรียนและศึกษาดูงานนอกสถานที่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์ และครูแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ผลสำเร็จ จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบหลายด้าน เช่น ด้านความรู้ ทักษะ และคติที่ดีในสถานศึกษานั้นจะสอนให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ และประสบการณ์ในการเรียนวิชาชีพ การศึกษาดูงานก็เป็นแนวทางที่เติมเต็มใช้แก่นักเรียนให้สามารถนำมาปรับปรุงบูรณาการนี้ ให้สอดคล้องกัน และจบการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ดังนั้นแผนกวิชาช่างกลเกษตรได้แจ้งเห็นความสำคัญในการจัดให้มีการศึกษาดูงาน นอกสถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์สำเร็จได้อย่างยิ่งขึ้นไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ ประสบการณ์ จวบจบการศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ

5.2 เพิ่มประสบการณ์จากการเรียนรู้จากสถานที่จริง

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ระดับชั้น ปวช. ปีที่ 1

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ จากการศึกษาดูงานและนำมาปรับใช้ สามารถเพิ่ม

ศักยภาพในการเรียนรู้ได้อย่างดียิ่งขึ้น

7. พื้นที่ดำเนินการ สถานประกอบการ

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

- 1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 2) มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนจัดเตรียมโครงการ
- 3) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำกำหนดการศึกษาดูงาน / คัดเลือกสถานที่
- 5) สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 5,500 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ จากการศึกษาสูงานและนำมาปรับใช้ สามารถเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ได้อย่างดียิ่งขึ้น


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ปีที่ 1 ได้ร่วมกิจกรรมการศึกษาสูงาน

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทว. ธนวิริยะ)


รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิไล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ชื่อโครงการการผลิตผลิตภัณฑ์ไวน์ผลไม้

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และประชาคมอาเซียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือ ให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และเปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริงสามารถเลือกวิธีการเรียนได้ ตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพ สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพไปปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ และในสาขางานอุตสาหกรรมเกษตร จะเป็นการจัดการเรียนการสอนในด้านการแปรรูป การเพิ่มมูลค่า และประกอบกับในท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (อีสาน) ของประเทศไทย มีผลผลิตที่เป็นผลไม้จากธรรมชาติและการเกษตร ในแต่ละฤดูกาลเป็นจำนวนมาก เช่น องุ่น ลูกหว้า กระจับปี่ ซึ่งเป็นที่รู้จักและนิยมรับประทานกันมากสำหรับประชาชนในท้องถิ่น แต่ผลผลิตดังกล่าวจะมีให้รับประทานได้เฉพาะในช่วงฤดูกาลขาดการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่ามากขึ้น และทำให้คุณค่าของทรัพยากรในท้องถิ่นมองดูไร้คุณค่า ฉะนั้นทางแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงมีวัตถุประสงค์ที่จะแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ไวน์ผลไม้เพื่อให้ผลผลิตเหล่านั้นมีอายุการเก็บรักษายาวนานขึ้น และมีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น สามารถนำมารับประทานนอกฤดูกาล ตลอดจนผลิตเป็นสินค้าส่งออกไปให้ผู้ที่อยู่ต่างถิ่นได้บริโภคทำให้ประชาชนในท้องถิ่นอีสานมีความตระหนักในการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรในท้องถิ่นของตนเองให้อยู่ยาวนานตลอดไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อศึกษากระบวนการผลิตไวน์ผลไม้

5.2 เพื่อศึกษาวิธีการถนอมอาหารให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ และคงไว้ซึ่งคุณค่าทางโภชนาการให้มากที่สุด

5.3 เพื่อเพิ่มมูลค่าของทรัพยากรในท้องถิ่นให้สูงขึ้น

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียน-นักศึกษามีทักษะความรู้ในด้านการกระบวนการผลิตไวน์ผลไม้อย่างถูกหลัก
- 2) นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนกระบวนการผลิตไวน์ผลไม้


9.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

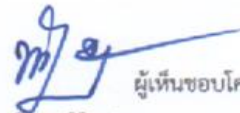
- 1) ได้ผลิตไวน์ผลไม้จำนวน ๑๐๐ ขวด
- 2) นักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐
- 3) มีผลกำไรจากการจำหน่ายไวน์ผลไม้ ร้อยละ ๒๐


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


1) ประเมินผลจาก นักเรียน-นักศึกษาในด้านทักษะและความรู้กระบวนการผลิตผลิตไวน์ผลไม้อย่างถูกหลัก

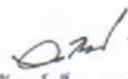
- 2) ผลิตผลิตไวน์ผลไม้จำนวน ๑๐๐ ขวด
- 3) มีนักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ ๘๐
- 4) มีผลกำไรจากการจำหน่ายไวน์ผลไม้ ร้อยละ ๒๐

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาววรีพันธ์ บุญชด

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และประชาคมอาเซียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือ ให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และเปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริงสามารถเลือกวิธีการเรียนได้ ตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพ สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพไปปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ เลือกวิธีการดำรงชีวิตการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตน สร้างสรรค์ความเจริญต่อชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ และในสาขางานอุตสาหกรรมเกษตร จะเป็นการจัดการเรียนการสอนในด้านการแปรรูป การเพิ่มมูลค่า และถนอมผลผลิตทางการเกษตร เพื่อให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร เพิ่มมากขึ้น สอดรับกับหลักการของหลักสูตร ทางแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จึงได้จัดทำโครงการการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มเติมจากห้องเรียน และเป็นการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในกิจการ กิจกรรมต่างๆ ของทางวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริงและคล้องกับหลักการของหลักสูตร และจุดมุ่งหมายของหลักหลักสูตร

5.2 เพื่อพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้านการปฏิบัติของแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

5.3 เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มเติมจากห้องเรียนของนักเรียน

5.4 เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋องสู่การเป็นผลิตภัณฑ์เด่นของวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีทักษะความรู้ในด้านการกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง
- 2) นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง

9.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ได้ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง จำนวน 500 กระป๋อง
- 2) นักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ 80
- 3) มีผลกำไรจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ร้อยละ 20

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 1) ประเมินผลจาก นักเรียน-นักศึกษา ในด้านทักษะและความรู้กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง อย่างถูกหลัก
- 2) ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ได้จำนวน 500 กระป๋อง
- 3) มีนักเรียน - นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวนร้อยละ 80
- 4) มีผลกำไรจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋อง ร้อยละ 20

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิพันธ์ บุญชุด)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุวัต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งเน้นจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตรจึงจัดทำโครงการการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบการ การบริหารจัดการ ควบคุมบริหารร้าน ตามรูปแบบการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการสินค้าคงคลัง เพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งพัฒนาขีดความสามารถในการสร้างผลกำไรให้เกิดขึ้นกับกลุ่มธุรกิจ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะในการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร
- 5.2 เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะการวางแผนในการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกัน
- 5.3 เพื่อช่วยลดปัญหาการว่างงานของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน-นักศึกษามี ทักษะความรู้ในด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร
2. นักเรียน-นักศึกษาสามารถวางแผนการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารได้
3. นักเรียน-นักศึกษาสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายและสรุป รายรับรายจ่ายได้

6.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน – นักศึกษา แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 70 คนแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร
ได้

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ 10,000 บาท

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ การวางแผนในแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร และประสบการณ์สามารถนำความรู้ที่ได้ฝึกปฏิบัติไปประกอบอาชีพหรืออาชีพเสริมได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 สอบถามความพึงพอใจ
- 10.2 รายงานผลการประเมินโครงการ
- 10.3 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพชรดา พลเยี่ยม)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาโรช โกษารักษ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี (ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิสัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	ผู้อนุมัติโครงการ		

โครงการศึกษาดูงาน ปวช. วันนักประดิษฐ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกวิชาช่างยนต์วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ความสอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษาคือหลักเกณฑ์ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาคือการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหา ทักษะวิชาชีพ การเป็นผู้ประกอบการ เทคโนโลยี ทักษะการสื่อสาร และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ

ตามที่ ทางรัฐบาลได้จัดให้มีโครงการเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ในส่วนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้จัดกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานประกอบการ 1 ครั้ง/การนำนักเรียน นักศึกษา ไปศึกษาดูงานศึกษาดูงานนิทรรศการ วันนักประดิษฐ์ นอกจากนี้จะสนองนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแล้ว ยังทำให้นักเรียนได้เห็นสภาพการทำงานจริง สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาเป็นแนวทางสำหรับวางแผนการเรียน การศึกษาต่อเส้นทางของอาชีพรวมถึงโอกาสของการทำงานของตนเองในอนาคตได้อย่างมีเป้าหมายชัดเจนมากขึ้น

ดังนั้นแผนกวิชาช่างยนต์ จึงเห็นสมควรให้ดำเนินโครงการศึกษาดูงานนิทรรศการ “วันนักประดิษฐ์” ของนักเรียน นักศึกษา เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเพื่อประโยชน์สูงสุดอันจะเกิดกับผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดำเนินโครงการศึกษาดูงานนิทรรศการ “วันนักประดิษฐ์” ของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ประสบการณ์จากการดูงานและมองเห็นงานในอนาคตหลังจากจบการศึกษาแล้วในสาขาที่ตนเองกำลังศึกษาอยู่

5.3 เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู และนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ เข้าร่วมโครงการ 50 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูและนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการดูงาน

7. พื้นที่ดำเนินการสถานที่จัดงาน วันนักประดิษฐ์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	ประสานงาน ฝ่ายจัด	←→											
	วางแผนการเดินทาง												
D	เข้าศึกษาดูงาน				←→								
C	ตรวจสอบผล				←→								
	ประเมินผล				←→								
A	พัฒนาสาขาวิชา				←→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะครู นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ได้ไปศึกษาดูงานนิทรรศการ “วันนักประดิษฐ์”


9.2 คณะครู นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ได้นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานไปประยุกต์ใช้ในการเรียน


9.3 เกิดความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการและแผนกวิชาช่างยนต์ ในการพัฒนาการจัดการความรู้


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการจากแบบสอบถาม


10.2 สรุปและรายงานผลการประเมินโครงการ


ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
(นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการแข่งขันทักษะขับขี่ปลอดภัย HONDA ระดับภาค

1. ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกวิชาช่างยนต์วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ การจัดการสภาพแวดล้อมให้พร้อมสำหรับการเรียนวิชาชีพ นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การศึกษาสร้างคนและสร้างความรู้สู่สังคมคุณธรรม คุณภาพ สมรรถภาพ และประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายใน ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา และด้านการให้บริการวิชาการและวิชาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชน มีความตั้งใจที่ร่วมมือกันพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของครู-อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา เยาวชนและประชาชนทั่วไป โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความปลอดภัยและอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล การใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ รวมทั้งเสริมสร้างทักษะความชำนาญเพื่อการขับขี่อย่างปลอดภัย และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชนและชุมชนในท้องถิ่นเกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมแข่งขันมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง
- 5.4. เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชน สังคม เกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
- 5.5. เพื่อเป็นการสนองนโยบายภาครัฐในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตามแบบแผนแม่บทความปลอดภัยทางถนน และตามแผนปฏิบัติการทศวรรษแห่งความปลอดภัยทางถนน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมแข่งขันทักษะ5 คน ต่อปี

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าแข่งขันมีทักษะในการขับขี่รถจักรยานยนต์และการใช้รถใช้ถนน สามารถเป็นแบบอย่างและถ่ายทอดได้

7. พื้นที่ดำเนินการลานกิจกรรม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาและสนามฝึกขับขี่
ปลอดภัยฮอนด้า (สถานที่จัดแข่งขัน)

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P สมัครการเข้าร่วม แข่งขัน	←→											
แผนการฝึกขับขี่												
D ฝึกขับขี่ตามกติกา กำหนด		←→										
เข้าร่วมแข่งขัน												
C ผลการแข่งขัน			←→									
แนวทางพัฒนา			←→									
A เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน ครั้งต่อไป												


8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
งบประมาณ 5,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะขับขี่ปลอดภัย ระดับภาค


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้
สรุปผลการแข่งขัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
(นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง Honda Eco Mileage Challenge

1. ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกวิชาช่างยนต์วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ความสอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษาคือหลักเกณฑ์มาตรฐานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียนสถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียน จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยตามรายวิชาโครงการและอื่น ๆ และจัดให้มีการประกวดและเผยแพร่ผลงานรวมทั้งการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษามีการส่งเสริมให้เข้าร่วมแข่งขันและได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชนจังหวัดภาคและชาติ

ทั้งนี้ บริษัท เอ.พี. ฮอนด้า ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีจัดการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง Honda Eco Mileage Challenge เป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ทีมแข่งพัฒนายานยนต์ทั้งระบบ ตั้งแต่การวางแผน การประดิษฐ์โครงสร้าง และ เฟรมตัวถังรถ จนถึงการคิดค้น พัฒนาระบบการจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่องยนต์ตั้งนั้นแผนกวิชาช่างยนต์ได้เล็งเห็นความสำคัญที่นักเรียน นักศึกษา จะได้เข้าร่วมการแข่งขันเพื่อสร้างทักษะและประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ จึงมีแนวคิดที่จะออกแบบและสร้างรถประหยัดน้ำมันเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน ในกิจกรรมดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อออกแบบและสร้างรถประหยัดน้ำมัน เข้าร่วมแข่งขัน Honda Eco Mileage Challenge
- 5.2 เพื่อหาคุณภาพจากสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่นักเรียน นักศึกษาได้สร้างขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

รถเข้าร่วมแข่งขัน ประเภทตลาด จำนวน 1 คัน และประเภทรถประดิษฐ์ จำนวน 1 คัน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ได้จัดประกวดและได้นำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ผลงานเข้าร่วมแข่งขัน Honda Eco Mileage Challenge

7. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	ศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับกิจกรรม	←→												
	เชิญชวนจัดตั้งทีม													
D	ออกแบบและสร้าง			←→										
	ตามเกณฑ์กติกา กำหนด													
C	ทดสอบการทำงาน							←→						
	ปรับปรุง													
A	เตรียมความพร้อม เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน												←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการออกแบบและสร้างรวมถึง
การได้เข้าร่วมแข่งขันรถประหยัดน้ำมัน ระดับชาติ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รถออกแบบและสร้าง ผ่านเกณฑ์ควบคุมตามกติกาบังคับและสามารถเข้าร่วมแข่งขัน Honda Eco
Mileage Challenge ได้

10.2 ผลการเข้าร่วมแข่งขัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
(นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวี จิตวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์ปัญหาและปรับแต่งรถจักรยานยนต์ด้วยเครื่องมือวิเคราะห์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกวิชาช่างยนต์วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายใน การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้บริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

เนื่องด้วย บริษัท เอ.พี.ไอ.เทค จำกัด ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ APIDAY การวินิจฉัยรถจักรยานยนต์ระบบหัวฉีด ด้วยเครื่องมือวินิจฉัย(Doctor API) และการปรับตั้งคาร์บอเนตควบคุมอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Control Module : ECM) ของเครื่องยนต์ระบบหัวฉีดและกล่อง ECM Stand Alone สำหรับรถจักรยานยนต์ระบบหัวฉีด เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และช่างในพื้นที่สามารถซ่อมและวินิจฉัยอาการเสียของรถจักรยานยนต์ได้อย่าง ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ประหยัดเวลาการซ่อม ผู้วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์และผลิตภัณฑ์ควบคุมการจุดระเบิดของรถจักรยานยนต์ ระบบคาร์บูเรเตอร์(CDI)และกล่องควบคุมระบบควบคุมอิเล็กทรอนิกส์ของเครื่องยนต์ระบบหัวฉีด (EFI) ให้ปรับการจ่ายเชื้อเพลิงและค่าการจุดระเบิดที่เหมาะสมต่อสัดส่วนของเอทานอล รถจักรยานยนต์และยังได้สังเกตเห็นปัญหาการซ่อมบำรุงของช่าง ยังขาดเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ รถจักรยานยนต์ระบบหัวฉีด ทางบริษัทได้ออกแบบ เครื่องมือวินิจฉัยและลบข้อผิดพลาดของระบบอิเล็กทรอนิกส์ (DOCTER API)

แผนกวิชาช่างยนต์ ร่วมกับ บริษัท เอ.พี.ไอ.เทค เล็งเห็นว่าโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ นี้จะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษา ช่างในพื้นที่และผู้สนใจ ทั้งด้านการเรียนการสอนทางทฤษฎีและปฏิบัติ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาและช่างในพื้นที่และผู้สนใจ เข้าใจหลักการทำงานของเครื่องยนต์ระบบหัวฉีดและวิเคราะห์อาการผิดปกติ

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาและช่างในพื้นที่และผู้สนใจ สามารถใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ Doctor API ได้เต็มประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและช่างในพื้นที่และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจการใช้งานกล่อง ECM Stand alone และใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

ครู นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	ประสานงานกับ วิทยากร				←→									
	กำหนดการฝึกอบรม													
D	ฝึกอบรม					←→								
C	ผลการฝึกอบรม						←→							
A	ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอน							←→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู นักเรียน นักศึกษา สามารถซ่อมและวินิจฉัยอาการเสียของรถจักรยานยนต์ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ประหยัดเวลาการซ่อม


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 จากสถิติการเข้ารับการฝึกอบรม


10.2 จากแบบประเมินความพึงพอใจ

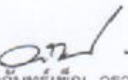
10.3 การประเมินผล ก่อนและหลังการฝึกอบรม

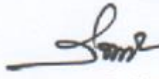
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี อนุวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบประมาณ 247,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
1	จัดทำแผนการบริหารจัดการ สถานศึกษา	วางแผนและงบประมาณ	นางจรรยา หาญอาวุธ	15,000
2	ฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนา สถานศึกษา ระยะ 4 ปี (67-70)			
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567			นายวรพจน์ เชาว์วันกลาง
4	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาชั้น ปวช. และ ปวส.	งานประกันคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา	นายวรพจน์ เชาว์วันกลาง	7,000
5	บริหารจัดการดูแลระบบเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ	งานศูนย์ข้อมูลและ สารสนเทศ	นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานภาพ	120,000
6	พัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V - Cop .net			-
7	พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ			-
8	ระดมทรัพยากรเครือข่าย	งานความร่วมมือ	นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร	25,000
9	พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ (5 โครงการย่อย) ประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ฯ	งานวิจัยนวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	นางอุษา พรพงษ์	50,000

หมายเหตุ : โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (2567 – 2570) บูรณาการ
 ร่วมกับโครงการพัฒนาบุคลากร

โครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา มีการดำเนินการตามแผน มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง พร้อมทั้งจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้การจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษามีคุณภาพไปตามเกณฑ์มาตรฐานงานวางแผนและงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 5.2 เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- 5.3 จัดหาวัสดุสำนักงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครบทุกฝ่าย
- 6.1.2 มีรายการครุภัณฑ์ใช้ในการเรียนการสอน ประจำสำนักงาน ที่เพียงพอต่อการใช้งาน
- 6.1.3 มีการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีคุณภาพไม่น้อยกว่าระดับดี
- 6.2.2 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการรวมทั้งหมด
- 6.2.3 ดำเนินงานโครงการตามนโยบาย / โครงการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครบ 100 %

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←————→												
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←————→												
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน													↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													↔
	9. รายงานผลโครงการ													↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาได้มีการวางแผน ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และรายงานผลการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้วงจรคุณภาพดำเนินการการมีทิศทางและเป้าประสงค์อย่างชัดเจนในการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาด้านธุรกิจด้านการเกษตรที่มีความรู้ ทักษะ มีสมรรถนะ เป็นไปตามแผนการพัฒนาสถานศึกษา

9.2 ครูได้ดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษา โดยใช้แผนที่ได้จัดทำเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ ให้มีทักษะ จนมีสมรรถนะระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

9.3 นักเรียนนักศึกษา ได้รับการพัฒนาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำความรู้ทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ประกอบการ หรือประกอบอาชีพโดยอิสระตลอดคล้อยกับความต้องการของตลาดแรงงานได้

9.4 สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

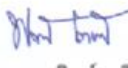
10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้างาน
(นางจรรยา หาญอาวุธ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570) เพื่อเป็นการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์เพื่อกำหนดแนวทางในการร่วมพัฒนาสถานศึกษา และส่งเสริมความรู้ ความสามารถใช้กระบวนการมีส่วนร่วมทุกคนในสถานศึกษาร่วมกันทำ เป็นการปฏิบัติด้วยตนเอง โดยร่วมกันคิด วางแผนร่วมกันทำ และร่วมกันประเมินผล ร่วมกันใช้นวัตกรรมที่หลากหลายเป็นเครื่องมือในการพัฒนา นำผลมาปรับปรุงเพื่อหาวิธีพัฒนาให้ดีขึ้นและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้และแก้ไข

การดำเนินงานมีการเตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ เขียนโครงการนำเสนออนุมัติงบประมาณต่อผู้บริหารระดับสูง จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการทำงาน มีการประชุมวางแผน เพื่อกำหนดวันและเวลาในการจัดอบรม จัดอบรมในวันที่กำหนด และได้สรุปผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570)

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้บริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ คณะกรรมการสถานศึกษา) มีส่วนร่วม มีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570)

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้บริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ คณะกรรมการสถานศึกษา) มีส่วนร่วม มีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570)

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ค.ค.	พ.อ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.อ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. ดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ		↔											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล						↔							
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔	↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔	↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 30,000 บาท (ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม, ค่าตอบแทนวิทยากร) โดยบูรณาการร่วมกับโครงการพัฒนาบุคลากร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยฯ มีแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2570) เพื่อเป็นแนวทางการในการบริหารงาน แนวทางการปฏิบัติงาน และพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

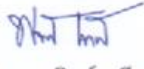
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ

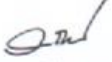
(นางจรรยา หาญอรุณ)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่ 6 มาตรฐานการประเมินคุณภาพ การศึกษาในมาตราที่ 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิด ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานสถานศึกษาและเพื่อรับรองการประกันคุณภาพ ภายนอก

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

5.2 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมอบรม จำนวน 110 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความเข้าใจและตระหนักในการประกันคุณภาพภายใน
- 2) วิทยาลัยฯ มีความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินของทุกหน่วยงาน
- 3) แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายใน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
	จัดทำแผนปฏิบัติการ		↔										
D	เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	ดำเนินงานจัดอบรมตามโครงการ				↔								
C	ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน							↔					
A	สรุปผลการดำเนินงาน							↔					
	จัดทำรายงานการดำเนินงาน								↔				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมประชุม จำนวน 110 คน

9.2 บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักและเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการประกันคุณภาพภายในมากขึ้น

9.3 แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายใน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

1) มีเล่มรายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชา (SAR) จำนวนแผนกวิชาละ 2 เล่ม

2) มีเล่มรายงานการประเมินตนเองของบุคคล (SAR) จำนวน 65 เล่ม


3) การประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยฯ 1 ครั้ง และมีเล่มรายงานการประเมินตนเองของวิทยาลัยฯ


(SAR) จำนวน 30 เล่ม


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1) แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายในและนำเสนอข้อมูลไปใช้พัฒนางานต่อไป

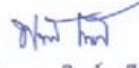
2) วิทยาลัยฯ มีความพร้อมสำหรับรองรับการตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัดและการตรวจภายนอกโดย สมศ.

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิมพ์ภัสสร เพชรขาว)

ลงชื่อ..... .....หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ
(นายพรพจน์ เซาวันกลาง)

ลงชื่อ 
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ 
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการระบบพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มีองค์ประกอบในการปฏิรูปการศึกษา คือ ระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งในหมวดที่ 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตราที่ 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก และมาตราที่ 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและรองรับการประกันคุณภาพจากภายนอกต่อไป การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงเป็นระบบที่จะทำให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการทำงานอย่างมีทิศทาง โดยการกำหนดมาตรฐาน การอาชีวศึกษาเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานอย่างมีเป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน การดำเนินงานตามแผนเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายนั้น ต้องมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพภายในหรือการประเมินตนเอง เพื่อให้มีการตรวจสอบในสิ่งที่สถานศึกษาได้วางแผนได้ในแต่ละปี มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือ สถานศึกษาจะได้มีการพัฒนาปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ตลอดเวลา โดยใช้กระบวนการดำเนินงาน P-D-C-A (Plan-DO-Check-Act)

ดังนั้น วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เห็นความสำคัญของระบบการประกันคุณภาพภายใน และประกันคุณภาพภายนอกอย่างยิ่ง งานประกันคุณภาพฯ จึงจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความตระหนักที่มีต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากร และนำผลของการประเมินมาใช้เพื่อการปรับปรุงพัฒนาการบริหารวิทยาลัยฯ โดยดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จึงจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ ประจำปีโดยใช้กรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษาขึ้นเป็นประจำทุกปี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดการพัฒนาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

5.2 เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการบริหารการศึกษาและพัฒนาคุณภาพวิทยาลัยให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานของการอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสำนักงานรับมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

5.3 เพื่อให้การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

5.4 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับบุคคล ระดับแผนกวิชา และระดับสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 30 เล่ม และแผ่นซีดีรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 5 แผ่น เพื่อเผยแพร่ไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 แผนกวิชาจัดทำรายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชา จำนวน 2 เล่ม

6.1.3 การตรวจประเมินคุณภาพภายในแผนกวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ภาคเรียน

6.1.4 การตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัด จำนวน 1 ครั้ง

6.1.5 การตรวจประเมินภายนอกโดย สมศ. จำนวน 1 ครั้ง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความเข้าใจและตระหนักในการประกันคุณภาพภายใน

6.2.2 วิทยาลัยฯ มีความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินของทุกหน่วยงาน

6.2.3 แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายใน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←→	→										
D	กำหนดมาตรฐานศึกษา	←→	→										
	เชิญคณะกรรมการสถานศึกษา												
	พิจารณาอนุมัติ			←→	→								
	ดำเนินงานตามโครงการประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยฯ			←→	→				→				
C	ตรวจสอบและประเมินผลการประกันคุณภาพระดับแผนกวิชาและสถานศึกษา							←→	→				
	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง							←→	→				
	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาความเห็นชอบ							←→	→				
	การตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัด									←→	→		
A	สรุปผลการดำเนินงาน											←→	→
	รูปเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา											←→	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 7,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชา แผนกวิชาละ 2 เล่ม

9.2 รายงานการประเมินตนเองของวิทยาลัยฯ จำนวน 30 เล่ม และซีดีรายงานการประเมินตนเองของวิทยาลัยฯ จำนวน 5 แผ่น

9.3 บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักและเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการประกันคุณภาพภายในมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

1) การประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา 1 ครั้ง และมีเล่มรายงานการประเมินตนเองของแผนกวิชาละ 2 เล่ม

2) การประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยฯ 1 ครั้ง และมีเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา จำนวน 30 เล่ม และมีซีดีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา จำนวน 50 แผ่น เพื่อเผยแพร่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3) การตรวจประเมินภายในแผนกวิชา จำนวน 1 ครั้ง/ภาคเรียน

4) การตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัด 1 ครั้ง

5) การตรวจประเมินภายนอกโดย สมศ. 1 ครั้ง

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1) แผนกวิชาต่างๆ มีการประกันคุณภาพภายในและนำเสนอข้อมูลไปใช้พัฒนางานต่อไป

2) วิทยาลัยฯ มีความพร้อมสำหรับรองรับการตรวจประเมินภายในโดยต้นสังกัดและการตรวจภายนอกโดย สมศ.

ลงชื่อ แฉะระวี ปะเสวี ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแฉะระวี ประเสริฐ)

ลงชื่อ [ลายเซ็น] หัวหน้างาน
(นายวรพจน์ เขาว์วันกลาง)

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ที่ร้อยตรี

(ทวี อนุวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ [ลายเซ็น]

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ [ลายเซ็น]

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ [ลายเซ็น]

(นางสาวจันทร์เพ็ญ รวรสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ [ลายเซ็น]

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการบริหารจัดการดูแลระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยให้บริการระบบเครือข่าย 2 ประเภทคือ 1) ระบบเครือข่ายภายใน เช่น ระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน พัสดุและห้องสมุด 2) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นระบบให้บริการภายในวิทยาลัยฯ

เนื่องด้วยระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งานมีการชำรุด เสียหาย ตามอายุการใช้งาน โดยมีการปรับปรุงเบื้องต้นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศจึงต้องมีการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาาระบบเครือข่ายสารสนเทศของวิทยาลัยฯ ให้เพียงพอต่อความต้องการและมีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อปรับปรุงการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- 5.3 เพื่อให้ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของวิทยาลัยเพียงพอต่อความต้องการและสามารถให้บริการได้อย่างสูงสุด
- 5.4 ปรับปรุงขยายระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานศึกษามีอินเทอร์เน็ตจำนวน 2 เครือข่าย 1) Uninet มีความเร็วของอินเทอร์เน็ตอยู่ที่ ที่ 1000 Mbps 2) Cat(NT) มีความเร็ว อยู่ที่ ที่ 500 Mbps

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงนักเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในการจัดการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนครอบคลุมไม่น้อยกว่า 90%

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	←→											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	3.ดำเนินการขยายระบบเครือข่าย				←→								
	4.ดูแลรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์						←→						
C	5.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินความพึงพอใจ							←→					
	6.ประเมินผลการดำเนินงาน									←→			
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												←→
	8.รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
งบประมาณ 120,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

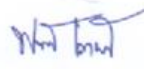
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงนักเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในการจัดการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีเลิศ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดโครงการ
- 10.3) รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

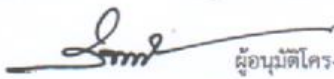
.....
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานภาพ) ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวี อนนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสุต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V-COP.net

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการฐานข้อมูล
 มาตรฐานที่ พัฒนาระบบบริหารจัดการ
 ตัวบ่งชี้ที่ พัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ ได้รับนโยบายให้จัดทำโครงการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา คุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยมีข้อมูลอย่างน้อย 9 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักศึกษา ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานจังหวัด รวมทั้งฐานข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาโดยข้อมูลจะต้องครบถ้วนเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน มีการดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนในสถานศึกษาเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลนักเรียนให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
- 5.2 เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงเป็นระบบให้ใช้งานได้อย่างกว้างขวาง
- 5.3 เพื่อให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล

สารสนเทศ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศมีประสิทธิภาพ
- 6.1.2 มีระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศมีประสิทธิภาพอย่างน้อยร้อยละ 80 ครอบคลุมทั้งระบบ
- 6.2.2 ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ.2566			พ.ศ.2567								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					←→							
D	4.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี							←→					
	5.ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี									←→			
C	6.ติดตามตรวจสอบและประเมินผล											←→	
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												←→
	8.รายงานผลโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าถึงประโยชน์ เพื่อค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน


9.2 สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน ได้เข้าถึงและใช้งานจากฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่มต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

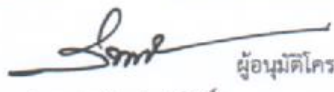
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานภาพ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ ให้สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยมีข้อมูลอย่างน้อย 9 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักศึกษา ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานจังหวัด โดยข้อมูลจะต้องครบถ้วน เชื่อมโยงอย่างเป็นปัจจุบัน มีการดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียนเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาระบบสำรองข้อมูล

5.2 เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงเป็นระบบ

5.3 เพื่อให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล

สารสนเทศ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ข้อมูลสถานศึกษาภาพรวม
- 2) ข้อมูล ผู้บริหาร
- 3) ข้อมูลครูผู้สอน
- 4) นักเรียนนักศึกษา
- 5) ข้อมูลข่าวสารต่างๆของสถานศึกษา
- 6) ข้อมูลค่าสาธารณูปโภค
- 7) ข้อมูลงบประมาณรายปี
- 8) ข้อมูลค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

- 9) ข้อมูล งบประมาณ และ การเงิน
- 10) ข้อมูลอาคารสถานที่
- 11) ข้อมูล สถาน ประกอบ การที่ นักศึกษา ไปฝึกงาน
- 12) ข้อมูลหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน/แผนการเรียน
- 13) ข้อมูลครุภัณฑ์
- 14) ข้อมูลติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
- 15) โครงสร้าง การบริหาร สถานศึกษา
- 16) กิจกรรมต่างๆของแผนกวิชา/งาน และรางวัลที่ได้รับ
- 17) เว็บไซต์ฐานข้อมูล
- 18) เอกสารฐานข้อมูล
- 19) ประเมินความพึงพอใจ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศมีประสิทธิภาพอย่างน้อยร้อยละ 80 ครอบคลุมทั้งระบบ

6.2.2 ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ.2566			พ.ศ.2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→											
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนิน					←→							
D	4.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี							←→					
	5.ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี									←→			
C	6.ติดตามตรวจสอบและประเมินผล											←→	
A	7.สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	8.รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

- ไม่มีค่าใช้จ่าย -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ



9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าถึงประโยชน์ เพื่อค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปประกอบ อาชีพในลักษณะผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9.2 สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชน ได้เข้าถึงและใช้งานจากฐานข้อมูลของสถานศึกษาเพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่มต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานภาพ)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการระดมทรัพยากรเครือข่าย

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานความร่วมมือ นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
มาตรการ	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในประเทศ
โครงการ	ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้เป็นหน่วยงานสถานศึกษาที่ได้ดำเนินงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น สถานศึกษามีแผนงานโครงการประสานความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำแผนในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ
- 5.2 เพื่อจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ ร่วมพัฒนาผู้เรียน
- 5.3 เพื่อจัดความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ ร่วมในการจัดการศึกษา
- 5.4 เพื่อระดมทรัพยากรด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา
- 5.5 เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามแผนในการระดมทรัพยากรทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 จัดทำแผนในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

6.1.2 จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ ร่วมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนสาขาที่เปิดสอน

6.1.3 จัดความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ร่วมในการจัดการศึกษา

6.1.4 ระดมทรัพยากรด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษา

6.1.5 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนในการระดมทรัพยากรทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ จำนวน 1 ฉบับ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 แผนระดมทรัพยากรในการจัดอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ คุณภาพไม่น้อยกว่าระดับดี

6.2.2 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ มีความพึงพอใจในการร่วมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่าระดับดี

6.2.3 สถานประกอบการทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ มีความพึงพอใจในการร่วมจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับดี

6.2.4 ครู บุคลากรและผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อทรัพยากร ด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
	4. จัดทำแผนในการระดม ทรัพยากร	↔											
D	5. จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น			↔									
	6. จัดความร่วมมือกับสถาน ประกอบการ			↔									
	7. ระดมทรัพยากร			↔									
C	8. ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลความพึงพอใจ					↔							↔
	9. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	10. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	11. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 25,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาได้แสวงหาความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียน และจัดการอาชีวศึกษาในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทรัพยากร ด้านงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

9.2 ครูได้อาศัยเครือข่ายความร่วมมือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ และทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ จนมีสมรรถนะตามมาตรฐานระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

9.3 นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสเติมเต็มด้านความรู้ ทักษะ ทักษะคิดจากเครือข่ายความร่วมมือ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานได้

9.4 สถานประกอบการ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา และให้ความรู้ ทักษะต่างๆ เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



ผู้เสนอโครงการ

(นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร)

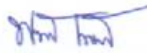
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อที่ร้อยตรี



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวี ธนวิริยะ)

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

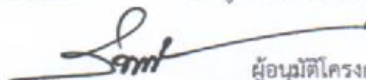
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 สร้างกำลังคนด้านวิชาชีพเกษตรระดับฝีมือ เทคนิคและเทคโนโลยีให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ข้อที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่สอดคล้องกับภูมิสังคมอาชีพบน ท้องถิ่นสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้เรียนระดับชั้น ปวช.3 และระดับชั้น ปวส.2 จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย ตามรายวิชาโครงการและอื่นๆ รวมถึงโครงการวิทยาศาสตร์ และ จัดให้มีการประกวด แสดงและเผยแพร่ผลงาน

นโยบายหลัก ด้านที่ 2 ยกระดับความร่วมมือ ประเด็นที่ 2.6 พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคมประเทศชาติและนานาชาติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

4. หลักการและเหตุผล

การวิจัยเป็นกระบวนการค้นคว้าหาความรู้และแนวทางปฏิบัติที่นำไปสู่การพัฒนาจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ การเนื่องจากการวิจัยเป็นกระบวนการเชิงระบบ ที่ใช้การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งโดยทั่วไปจะเริ่มต้นจากการศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา จนถึงขั้นสรุปและรายงานผล ทั้งนี้สามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกับการวิจัยเพื่อการเรียนการสอน และแหล่งข้อมูลวิจัย ประเภทต่างๆ นอกจากนี้การวิจัยสามารถใช้เพื่อศึกษาปัญหา หรือสิ่งที่ต้องการรู้คำตอบ พัฒนาสิ่งที่ต้องการพัฒนา หรือแก้ปัญหาและศึกษาพัฒนาในสิ่งที่ปัญหา หรือต้องการพัฒนาควบคู่กันไปอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการการจัดการกระบวนการเรียนรู้และการวิจัยให้เป็นกระบวนการเดียวกัน สามารถมองเห็นปัญหา ระบุหรือรู้ปัญหาได้ รู้จักการวางแผนการวิจัย เก็บข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และเป็นแหล่งสร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งผู้เรียน ผู้สอน เกษตรกรและชุมชนในท้องถิ่น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้จัดการเรียนการสอนของผู้สอนอย่างยั่งยืน

5.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างถูกต้องตามหลักการและกระบวนการ

5.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สร้างเสริมประสบการณ์ของเกษตรกรและชุมชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

6.เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 นวัตกรรมของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ชิ้นต่อคน

6.1.2 ผลงานวิจัยของผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3 คนต่อ 1 งานวิจัยและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2 คนต่อ 1 งานวิจัย

6.1.3 ผลงานวิจัยของชุมชน เกษตรกร จำนวน 2 เรื่อง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและบุคลากรทางการศึกษาถูกต้องตามหลักการและกระบวนการ

6.2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษาถูกต้องตามหลักการและกระบวนการ

6.2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของเกษตรกร และชุมชนในท้องถิ่นในการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน/ปฏิทินปฏิบัติงาน ระยะเวลาดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ		2566			2567								
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
P	1. เสนอโครงการ	↔											
D	2.ปฏิบัติตามโครงการย่อย												
	2.1 โครงการงาน วิทยาศาสตร์								↔				
	2.2 สัมมนาระดับภาค ฯ		↔										
	2.3 ผู้เรียนสัมมนาผลงาน ระดับสถานศึกษา						↔						
	2.4 ผู้สอนเผยแพร่ ผลงานใน-นอกสถานศึกษา						↔						
C	3. รวบรวมรูปเล่มฉบับ สมบูรณ์มอบห้องสมุดและ งานวิจัย							↔					
A	4. สรุปผลงานวิจัยเพื่อ วางแผนพัฒนาและปรับปรุง ต่อยอดผลงาน							↔					

8. งบประมาณ

งบประมาณ 32,000 บาท การจัดสรรจาก สอศ. 18,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษามีนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาชุมชนด้านอาชีพ และพัฒนาสถานศึกษา

9.2 ผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงมีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาทักษะความคิด การเรียนรู้ อาชีพและชุมชน

9.3 ชุมชนและเกษตรกรมีผลงานวิจัยใช้พัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

10. การติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

10.1.1 นวัตกรรมของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 1 เรื่อง

10.1.2 ผลงานวิจัยของผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 3 คนต่อ 1 เรื่อง และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 1-2 คนต่อ 1 เรื่อง


10.1.3 ผลงานวิจัยของชุมชน เกษตรกร จำนวน 2 เรื่อง


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


10.2.1 ผลงานวิจัยของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาประกวด/เผยแพร่ระดับ
สถานศึกษา ระดับภาคและระดับชาติระดับเหรียญทองอย่างน้อย 1 เรื่องต่อแผนกวิชา


10.2.2 ผลงานวิจัยของผู้เรียนประกวด/เผยแพร่ระดับสถานศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ
และระดับนานาชาติ ระดับเหรียญทองอย่างน้อย 1 เรื่องต่อแผนกวิชา


10.2.3 ผลงานวิจัยของชุมชน เกษตรกรสามารถพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นางอุษา พรพงษ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 งบประมาณ งบประมาณ 4,890,420 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
1	พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา / วิทยาลัย	บริหารงานทั่วไป	นางสาวจรินทร์ ทองพิระ	-
2	พัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไป			100,000
3	เตรียมความพร้อมการให้บริการงาน เอกสารการพิมพ์			120,000
4	พัฒนาระบบควบคุมภายในของ สถานศึกษา			-
5	พัฒนางานทะเบียน 1) วัสดุสำนักงาน 50,000.- 2) กิจกรรมรับประกาศนียบัตร 20,000.- 3) ระดมทรัพยากร: 220,000.-	งานทะเบียน	นายนิรันท์ ลิบลับ	70,000
6	พัฒนางานการเงินและงานบัญชี	งานการเงินและบัญชี	นางอรอุมา ตันดี	20,000
7	ยกระดับพัฒนาคุณภาพงานการเงิน งานบัญชี			35,000
8	ประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ใส่ใจชุมชน	งานประชาสัมพันธ์	นส.เบญญาภา จันทร์เจริญ	60,000
9	จัดหาวัสดุสำนักงาน	งานพัสดุ	นางนฤมล มีศรี	80,000
10	บริการวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			700,000
11	ซ่อมแซมครุภัณฑ์			100,000
12	ซ่อมแซมยานพาหนะ (พรบ. + ประกันรถ)			400,000
13	จัดหาครุภัณฑ์			455,000

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 งบประมาณ 4,890,420 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
14	เพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคลากร	นางมนัญญา กาฬกาญจน์	350,000
15	ซ่อมแซมรถแทรกเตอร์	งานอาคารสถานที่	นายมนตรี ศรีสุระ	180,000
16	งานอาคารสถานที่ - ระบบประปา - ค่าจ้างตำรวจ - ค่าจ้างเก็บขยะ - ค่าจ้างเวรยาม - ปรับภูมิทัศน์/ระบบไฟฟ้า งานอาคารสถานที่ (ต่อ) - ซ่อมบำรุงทั้งระบบ ฯลฯ - ปรับปรุงอาคาร สنج. ฝ่ายพัฒนาฯ - อาคารเรียนแผนกวิชาสามัญฯ - ปรับปรุงแผนกวิชาอุตสาหกรรม - ปรับปรุงงานฟาร์มประมง - พัฒนาแผนกวิชาพืชศาสตร์ - ปรับปรุงโรงเรือนปลูกพืช - ปรับปรุงโรงเรือนเพาะเห็ด - ปรับปรุงโรงเรือนแพะและแกะ	งานอาคารสถานที่ ** บูรณาการร่วมกัน	นายมนตรี ศรีสุระ	1,495,200
17	ติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ ฯ		นายมนตรี ศรีสุระ	455,000
18	จัดทำวัสดุการศึกษา		นายมนตรี ศรีสุระ	250,000
19	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเขียนข้อตกลงในการพัฒนางานฯ	งานบุคลากร	นางมนัญญา กาฬกาญจน์	15,220

โครงการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
นโยบายหลัก ข้อ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ บริหารตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ รวมทั้งดำเนินการให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยมีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน งานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด
 5.2 เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต่อการปฏิบัติงานคณะกรรมการวิทยาลัยโดยเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเด่น

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน


ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการฯ	←	→										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน		↔						↔				
	3. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน		↔						↔				
	4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุม			↔					↔				
D	5. จัดประชุมคณะกรรมการ วิทยาลัย								↔				
C	6. ประเมินความพึงพอใจและ ประเมินผลการปฏิบัติงาน										↔		
A	7. สรุปผล อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ				↔								↔
	8. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					↔							↔

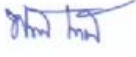
8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
ไม่มีค่าใช้จ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 คณะกรรมการวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ
 - 9.2 วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินความพึงพอใจและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการวิทยาลัย
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
 - 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
นโยบายหลัก ข้อ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4. หลักการและเหตุผล

งานบริหารทั่วไป เป็นงานที่ต้องปฏิบัติประจำวัน ให้ทันต่อสถานการณ์และจะต้องจัดทำเอกสารแจ้ง ครู – อาจารย์ ทราบ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารเพื่อติดต่อภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนของทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนให้มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การจัดทำเอกสารของวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิภาพส่งผลดีต่อทางราชการ

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 ทั้งภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 ให้บริการข้าราชการครู, ข้าราชการพลเรือน, พนักงานราชการ, ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 การรับ – ส่ง หนังสือ เอกการทางราชการของหน่วยงานภายใน จำนวน 4 ฝ่าย 27 งาน อย่างเป็นระบบคิดเป็นร้อยละ 100

6.1.3 การติดต่อสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีระบบ สะดวก รวดเร็วและถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

จัดทำหนังสือราชการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามระเบียบอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาต ดำเนิน โครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
D	4. ดำเนินงานตาม โครงการ	←————→											
	5. พัฒนาระบบงาน บริหารทั่วไป	←											→
C	6. ติดตามตรวจสอบ การทำงาน									←————→			
A	7. สรุปโครงการ												↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 100,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


วิทยาลัยฯ มีระบบการบริหารทั่วไป เป็นไปตามระเบียบ ปฏิบัติได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)

ลงชื่อ 
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ 
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวจันทรเพ็ญ วรรณสวัสดิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการเตรียมความพร้อมการให้บริการงานเอกสารการพิมพ์ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ข้อ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาทุกมิติโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
 มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ
 โครงการ เตรียมความพร้อมการให้บริการงานเอกสารการพิมพ์

4. หลักการและเหตุผล

งานเอกสารการพิมพ์เป็นงานที่ให้บริการในด้านการจัดทำเอกสารต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เช่น
 แผนการสอน ใบความรู้ ใบงาน แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบประเมิน ข้อสอบย่อย ข้อสอบปลาย
 ภาค แบบฟอร์มต่าง ๆ ฯลฯ แก่ ครู-อาจารย์ รวมทั้งเอกสารเผยแพร่ทางด้านวิชาการแก่บุคคลภายนอกที่
 สนใจเข้า มาอบรมทางด้านการเกษตร ซึ่งจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ รองรับการให้บริการดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดทำเอกสารของวิทยาลัยฯ และเอกสารการเรียนการสอนต่างๆ ให้แก่ครู-
 อาจารย์ และนักเรียน-นักศึกษา ตามความต้องการ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

งานเอกสารการพิมพ์มีวัสดุสำหรับให้บริการ ครู -อาจารย์ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว จำนวน
 112 คนอย่างเพียงพอ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

งานเอกสารการพิมพ์ มีวัสดุสำหรับให้บริการกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทั่วถึงตลอด
 ปีงบประมาณ

7. พื้นที่ดำเนินการอาคารอำนวยการ/สำนักงานศูนย์วิทยบริการ
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	สำรวจวัสดุอุปกรณ์	←→											
	เขียนเสนอโครงการ		←→										
D	สอบราคาวัสดุอุปกรณ์			←→									
	ขออนุมัติจัดซื้อ			←→	←→								
	เบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์				←→	←→							
C	ให้บริการ			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	ติดตามผล								←→	←→	←→	←→	←→
A	สรุปผล											←→	←→
	รายงานผลการปฏิบัติงาน											←→	←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 120,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู-อาจารย์ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 112 คน ได้ใช้บริการงานเอกสารการพิมพ์ ได้เพียงพอแก่ความต้องการ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ


งานเอกสารการพิมพ์มีวัสดุสำหรับให้บริการ ครู-อาจารย์ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 111 คน

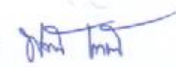
10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


งานเอกสารการพิมพ์ มีวัสดุสำหรับให้บริการกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทั่วถึงตลอดปีงบประมาณ

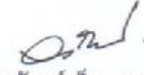
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานบริหารทั่วไป
(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)

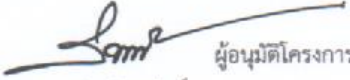
206

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายหลัก ข้อ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

การควบคุมภายใน เป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ฝ่ายบริหาร และบุคลากรของหน่วยงานรัฐจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา จึงได้พัฒนาระบบการควบคุมภายในเพื่อพัฒนากิจกรรมการควบคุมฝ่ายบริหารทรัพยากรและ ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้

เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานในการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลทั่วทั้ง องค์กร รวมทั้งเพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีความรู้ ความเข้าใจใน เรื่องการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนากิจกรรมการควบคุมฝ่ายบริหารทรัพยากรและ ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้

2) เพื่อพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

3) เพื่อจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมโดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วย ผลสำเร็จที่คาดหวัง และ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมาสามารถลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ คิดเป็น 100 %

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีกิจกรรมการควบคุม ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

7. พื้นที่ดำเนินการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔											
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ			←										→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน					↔			↔			↔		
A	7. สรุปโครงการ													↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)													↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีระบบการควบคุมภายใน ช่วยลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้

9.2 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้พัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

9.3 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มีกิจกรรมการควบคุมโดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วย ผลสำเร็จที่คาดหวัง และขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ประเมินผลระหว่างปฏิบัติงานตามไตรมาส

10.2 รายงานข้อบกพร่อง จุดอ่อน ของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อฝ่ายบริหาร

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
(นางสาวจรินทร์ ทองพิระ)

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี อนุวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานทะเบียน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานทะเบียน นายนิธินันท์ ลิบลับ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนถือเป็นงานที่สำคัญของการจัดการและบริการด้านการเรียนการสอน เนื่องจากงานทะเบียนเกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียน นักศึกษา เริ่มตั้งแต่การเข้าเรียน ระหว่างการศึกษา จนกระทั่งจบและออกจากสถานศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ โดยงานทะเบียนจะนำระเบียบ ประกาศ คำสั่งต่างๆ มาปฏิบัติ และมีการจัดบันทึกข้อมูลต่างๆ เก็บไว้เป็นหลักฐานอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบและสืบค้นเอกสารรับรองให้กับนักเรียน นักศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง พร้อมทั้งชี้แจง แนะนำข้อมูลให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสามารถรายงานข้อมูลและผลการปฏิบัติงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ตามกำหนดเวลา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดำเนินงานประจำตามกรอบงานทะเบียนของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
- 5.2 เพื่อติดต่อประสานงานครู ผู้ปกครอง และนักเรียนนักศึกษา
- 5.3 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
- 5.4 เพื่อจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 บริการผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากร จำนวน 112 คน
- 6.1.2 บริการนักเรียน นักศึกษาและบริการผู้ปกครองจำนวน 1,300 คน
- 6.1.3 จัดทำเอกสารใบ รบ. และใบประกาศนียบัตร ประมาณ 500 ฉบับ
- 6.1.4 จัดทำใบรับรองการเป็นนักศึกษาและใบรับรองผลการเรียน ประมาณ 700 ฉบับ
- 6.1.5 จัดทำบัตรประจำตัวให้กับนักเรียน นักศึกษา ประมาณ 500 ใบ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 สามารถให้บริการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

6.2.2 สามารถรายงาน GPA + PR ได้ทันตามกำหนดเวลา

6.2.3 สามารถติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองแจ้งเรื่องการเข้าชั้นเรียนของนักเรียนนักศึกษาได้อย่างทั่วถึง

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 70,000 บาท

1) งานทะเบียน 50,000 บาท

2) กิจกรรมรับใบประกาศนียบัตรฯ ผู้จบการศึกษา ปี 2566 จำนวน 20,000 บาท

หมายเหตุ : การระดมทรัพยากรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1) ค่าจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา (ค่าบัตรและค่าหมึกพิมพ์),

2) ปกใบประกาศ และรูปถ่ายรับวุฒิ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การดำเนินงานสำเร็จตามกำหนดเวลา

9.2 ผลการทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

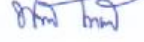
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


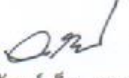
10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานทะเบียน
(นายณรินทร์ สิบสับ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาระบบการเงินและบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงินและงานบัญชี
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
มาตรการ	คุณภาพในการพัฒนาความเสี่ยง

4. หลักการและเหตุผล

งานการเงินและงานบัญชีมีภารกิจของงานที่จะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการเงินและบัญชี เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อตรวจสอบระบบการเงิน การบัญชีของสถานศึกษาให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- 5.2 เพื่อพัฒนาระบบการเงินและบัญชี โดยให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- 5.3 เพื่อให้งานเข้าสู่ระบบสารสนเทศที่ทันสมัยและสะดวกในการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.2.1 ระบบการเงิน บัญชี ของสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

6.2.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชี ได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

วิทยาลัยฯ มีระบบการเงินงานการเงิน การบัญชี ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ	←											→
	5. พัฒนาระบบการเงินการบัญชี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน									←			→
A	7. สรุปโครงการ												↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณ 20,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


วิทยาลัยฯ มีระบบงานการเงินและงานบัญชี ปฏิบัติได้ถูกต้อง ตามระเบียบ เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
 (นางอรอุมา ตันดี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการยกระดับพัฒนาคุณภาพงานการเงิน งานบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร (นางอรอุมา ตันดี)
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
มาตรการ	คุณภาพในการพัฒนาความเสี่ยง

4. หลักการและเหตุผล

งานการเงินเป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของวิทยาลัยฯ ที่จำเป็นต้องมีการพัฒนาเพื่อให้มีระบบ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ การใช้จ่ายเงินแต่ละประเภทในแต่ละปีงบประมาณ ต้องเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่กับการนำเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน ในการให้บริการ การบันทึกและจัดเก็บฐานข้อมูลที่ทันสมัย ดังนั้นงานการเงินจึงต้องมีโปรแกรมจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ เป็นการลดภาระ เวลาในการปฏิบัติงาน และทำให้การทำงานคล่องตัว จึงได้จัดทำโครงการยกระดับพัฒนาคุณภาพงานการเงิน งานบัญชีนี้ขึ้นมาภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน
- 5.2 เพื่อให้งานมีความรวดเร็ว สะดวก ลดภาระงานที่ซับซ้อน ในการให้บริการ
- 5.3 เพื่อพัฒนางานการเงินและงานบัญชีให้มีระบบ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

งานการเงินและงานบัญชีมีระบบ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงานที่ทันสมัย รวดเร็ว ในการให้บริการ

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา/ กิจกรรมและการดำเนินการ
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
	5. พัฒนาระบบการเงินการบัญชี	←	→										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน								←	→			
A	7. สรุปโครงการ												↔
	8. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 35,000 บาท



9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


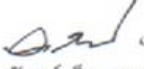
งานการเงินมีโปรแกรมในการจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ เป็นการลดภาระเวลาในการปฏิบัติงาน และทำให้การทำงานคล่องตัว

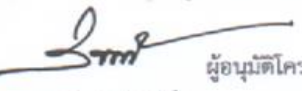
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

.....
(นางอรอุมา ต้นดี) ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ใส่ใจชุมชน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา มุ่งจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการ ของชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกลยุทธ์เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนารูปแบบและเพิ่มปริมาณการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ มาโดยตลอด แต่ยังไม่เป็นที่รู้จักรับทราบของประชาชน หน่วยงาน และองค์กรต่างๆเท่าที่ควร การประชาสัมพันธ์กับชุมชน องค์กร หน่วยงานท้องถิ่นในการเป็นองค์กรเครือข่ายให้มากขึ้นรวมทั้งสร้าง ทีมงานการประชาสัมพันธ์จากบุคลากรภายใน และองค์กรนักศึกษาให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น รวมทั้ง พัฒนาสื่อและช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ภารกิจ พันธกิจ และชื่อเสียงอันดีของวิทยาลัยให้ประจักษ์แก่บุคคลทั่วไป
- 5.2 เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยในรูปแบบต่างๆ ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง
- 5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ กับทรัพยากรบุคคล และหน่วยงานท้องถิ่น อาทิหน่วยงาน ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานข้างเคียง หน่วยงานพันธมิตรความร่วมมือในโครงการต่างๆ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และประชาชนผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรต่างๆ ของวิทยาลัยฯ
- 5.4 เพื่อฝึกให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการนำเสนอผลงานและการให้บริการสังคมในด้านวิชาการ และจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5.5 เพื่อเตรียมการสำหรับการบำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของงานประสานสัมพันธ์ ให้คงอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
- 5.6 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คำขวัญ ปรัชญาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรจำนวน 111 คน และนักศึกษา 1,240 คน ได้มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

6.1.2 ประชาชนในทุกอำเภอของจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดอื่นๆ รู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น

6.1.3 สามารถดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนในโรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดนครราชสีมาได้รู้จักวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่ทันสมัย ที่ทีมงานสามารถนำไปใช้ได้ง่าย เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ บอร์ดสำเร็จรูป และวีดิทัศน์ การปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ภายในและภายนอกสถานศึกษาและการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ได้แก่ เว็บไซต์, เพจ Facebook, วารสารประชาสัมพันธ์, ป้ายไฟ LED ไลน์กลุ่มประชาสัมพันธ์, สถานีวิทยุชุมชน, ป้ายไว้นิล

6.2.2 พัฒนากลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการประสานสัมพันธ์กับชุมชนหน่วยงานต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

6.2.3 ประชาชนในจังหวัดนครราชสีมาจังหวัดใกล้เคียง หน่วยงานภาครัฐ องค์กรธุรกิจต่างๆ ได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

6.2.4 วิทยาลัยฯ ได้ตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และฝึกนักศึกษาให้มีประสบการณ์ในการให้บริการแก่สังคม เกิดจิตสำนึกที่ดีต่อชุมชน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	Plan 1) ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66 พ.ย.66
2	Do 4) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 5) ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ต.ค.66 ต.ค.66-ส.ค.67
3	Check 6) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล 7) ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค.66-ส.ค.67 ก.ย.67
4	Action 8) สรุปผลการดำเนินงาน 9) รายงานผลโครงการ	ก.ย.67

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 60,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูอาจารย์ นักศึกษา รวมทั้งบุคคล สถาบันต่าง ๆ ทั้งในรูปขององค์กรท้องถิ่น องค์กรภูมิภาค องค์กรพันธมิตร ร่วมเป็นเครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่ดีของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

10.1.1 ครู และบุคลากร นักศึกษา จำนวน 1,351 คน ได้มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

10.1.2 หน่วยงาน สื่อมวลชน และองค์กรต่างๆ มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อย่างน้อย 50 หน่วยงาน

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ



10.2.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัย สามารถนำไปใช้ได้ง่ายและรวดเร็ว



10.2.2 สามารถดำเนินการได้ตามแผนกลยุทธ์การดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยเฉพาะ
อย่างยิ่งด้านการเพิ่มเครือข่ายการประชาสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรความร่วมมือ
ต่างๆ

10.2.3 มีทีมงานประชาสัมพันธ์ ภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง

10.2.4 สถานศึกษา ประชาชน และหน่วยงานทั่วไปได้รู้จักวิทยาลัยามากขึ้น

ลงชื่อ... เบญญาภา จันทร์เจริญ ...ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้างาน
(นางสาวเบญญาภา จันทร์เจริญ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 80,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

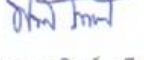
วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

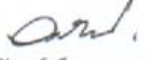
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้างาน
(นางนอมมล มีศรี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 700,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

(นางนฤมล มีศรี)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 100,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยฯ มีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

(นางนงนุช มีศรี)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์เทัญ วรสุวัส)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 400,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยมีระบบงานพัสดุที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน

(นางนฤมล มีศรี)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

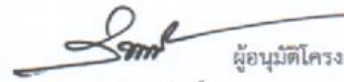
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

(นางสาวจันทร์เทีย วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดหาครุภัณฑ์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯ กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การฝึกทักษะ โครงการงาน และการแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ให้กับงาน/ฝ่าย ที่ต้องการใช้ครุภัณฑ์
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
- 5.3 เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและผู้เรียนได้ประเมินความพึงพอใจ
- 5.4 เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการครุภัณฑ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดซื้อครุภัณฑ์ให้กับงาน / ฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีครุภัณฑ์ใช้งานได้อย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ (จัดสรรด้วยเงินนอกงบประมาณ)

รายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	รายการ	จำนวน	รวมเงิน	ผู้ใช้งาน
1	เครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	6,000	งานวางแผนฯ
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	1 เครื่อง	15,000	งานบริหารทั่วไป
3	เครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	6,000	งานทะเบียน
4	ประตูโกลหนู	2 โกล	4,000	งานกีฬา ฯ
5	เก้าอี้สำนักงาน	1 ตัว	3,000	
6	ชุดออกซิเจน ขนาด 6 คิว พร้อมอุปกรณ์	1 ชุด	10,000	แผนกวิทยาศาสตร์ฯ
7	ปั้มน้ำไฟฟ้า 2 แรง ขนาด 2 นิ้ว	1 เครื่อง	6,000	
8	พัดลมเพดาน + ค่าติดตั้ง	34 ตัว	68,000	แผนกวิชาสามัญฯ
9	ตู้เก็บสารเคมี	1 หลัง	3,000	
10	เครื่องปรับอากาศ + ค่าติดตั้ง	2 ชุด	134,000	แผนกวิชาพืชศาสตร์
11	หม้อนึ่งความดัน (Auto clave) แบบใช้แก๊ส ความจุ 25 ลิตร	1 เครื่อง	25,000	
12	เครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	6,000	แผนกวิชาช่างยนต์
13	สว่านแท่น ขนาด 25 mm (1 นิ้ว)	1 เครื่อง	20,000	
14	ปากกาจัดชิ้นงานมิลลิ่งพร้อมฐานหมุน ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว	10 ชุด	50,000	
15	ครนยกเครื่องยนต์ ขนาด 1 ตัน	1 ชุด	40,000	
16	เครื่องประจุแบตเตอรี่แบบช้า	1 เครื่อง	8,000	
17	เครื่องสมดุล้อรถยนต์แบบนอกรถ	1 เครื่อง	40,000	
18	เครื่องถอดยางรถยนต์	1 เครื่อง	50,000	
19	เครื่องเติมน้ำมันเกียร์	1 เครื่อง	7,000	
20	เครื่องเติมน้ำมันเฟืองท้าย	1 เครื่อง	7,000	
รวมเงินทั้งสิ้น			480,000	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครูภัณฑ์ใช้งานอย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นางนงนุช มิศรี)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมณัญญา กาฬกาญจน์ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ชื่อกิจกรรม 1. สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

2. พัฒนาครูด้านวิชาการ

3. พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

4. ศึกษาดูงาน

5. จัดวิทยากรเชี่ยวชาญพิเศษ

3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

5. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุน และจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของ สถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหา ความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งใน และนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับ สถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้ง เป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

6.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู ในสถานศึกษา

6.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

6.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

6.5 เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

7. เป้าหมาย

7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

7.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

7.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

7.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

7.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

7.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พึงพอใจในการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานในระดับดีมาก

วิธีการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	Plan 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดทรัพยากรในการดำเนินงาน 2) จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	ต.ค.66 พ.ย.66	งานบุคลากร
2	Do ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชู เกียรติ กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูด้านวิชาการ กิจกรรมที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ 5 จำรงวิทยากรเชี่ยวชาญพิเศษ	ธ.ค. 66 – มี.ย.67 ธ.ค. 66 – มี.ย.67 ธ.ค. 66 – มี.ย.67 ธ.ค. 66 – มี.ย.67	
3	Check กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	ก.ค. – ก.ย.67	
4	Action ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน	ก.ค. – ก.ย.67	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย		210,000	
ค่าวัสดุ		140,000	
รวมเงินทั้งสิ้น		350,000	

* ขอลัวจ่ายทุกรายการ*

ประกอบด้วย 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	30,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูด้านวิชาการ	25,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	15,000
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน	210,000
กิจกรรมที่ 5 จัดวิทยากรเชี่ยวชาญพิเศษ	40,000
วัสดุ – อุปกรณ์งานบุคลากร	30,000

9. รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญและกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ งบประมาณ 30,000 บาท

- 1) ค่าช่อดอกไม้, ของที่ระลึก / ของขวัญ
- 2) ค่าเกียรติบัตรพร้อมกรอบ
- 3) ค่าอาหารจัดเลี้ยงทุกกิจกรรม

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูด้านวิชาการ งบประมาณ 25,000 บาท

- 1) ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา
- 2) ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง (2 วัน)
- 3) ค่าตอบแทนวิทยากร
- 4) ค่าของที่ระลึก

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม งบประมาณ 15,000 บาท

- 1) ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา
- 2) ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง (1 วัน)
- 3) ค่าตอบแทนวิทยากร
- 4) ค่าของที่ระลึก

กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน งบประมาณ 210,000 บาท

- 1) ค่าพาหนะ (3 วัน)
- 2) ค่าของที่ระลึก
- 3) ค่าที่พัก (2 คืน)
- 4) ค่าอาหาร

กิจกรรมที่ 5 จำหน่ายวิทยากรเชี่ยวชาญพิเศษ งบประมาณ 40,000 บาท

ค่าจ้างวิทยากรเชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน 2 คน


10. การประเมินผลโครงการ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจ ผนการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ร้อยละ 90	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	ร้อยละ 80	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี	ร้อยละ 90	สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน


11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 11.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 11.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น หรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนตำแหน่ง ได้รับการเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสถานศึกษา
- 11.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- 11.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 11.5 สถานศึกษามีผลงานและมีชื่อเสียงทางวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน


- 11.6 สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา
12. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้
- 12.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 12.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 12.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

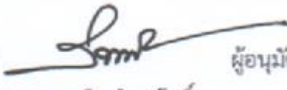
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/ หัวหน้างาน
(นางมณัญญา กาฬกาญจน์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการซ่อมแซมรถแทรกเตอร์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ มีการใช้ยานพาหนะในการบริหารจัดการให้งานมีประสิทธิภาพ และต้องใช้นานพาหนะในการปฏิบัติราชการ ดังนั้นจึงต้องมีการดูแลและซ่อมแซมยานพาหนะเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานและมีความปลอดภัย

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรมียานพาหนะใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มียานพาหนะใช้งานที่พร้อม

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพในการใช้งาน

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔										
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←										→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←										→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔
	9. รายงานผลโครงการ											↔

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
งบประมาณ 180,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ยานพาหนะที่ใช้งานมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย



10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

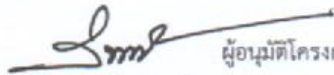
10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นายมนตรี ศรีสุระ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณวิสัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา การปรับปรุงและรักษาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ การรักษาความปลอดภัยการรณรงค์เพื่อการใช้พลังงานอย่างประหยัด ตลอดจนการให้บริการและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับอาคารสถานที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและดูแลภูมิทัศน์หลายพื้นที่ ได้แก่ บริเวณหน้าวิทยาลัยฯ พื้นที่หน้าเสาธง ศูนย์วิทยบริการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้ใช้ประโยชน์ได้
- 5.2 เพื่อซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อซ่อมบำรุงอาคารเอนกประสงค์ให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน
- 5.4 เพื่อซ่อมบำรุงระบบประปาและผลิตน้ำประปาของวิทยาลัยฯ
- 5.5 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ
- 5.6 เพื่อการปรับปรุง ดูแล บำรุงรักษาสภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ ให้สวยงามตลอดปี
- 5.7 เพื่อรณรงค์ และสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในส่วนราชการ และอาคารรัฐ
- 5.8 เพื่อสร้างท่อระบายน้ำให้แข็งแรงและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน
- 5.9 จัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ ให้เกิดความปลอดภัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 ดูแลซ่อมแซมอาคาร และบ้านพักข้าราชการ ให้ใช้การได้ดี
- 6.1.2 ดูแล ถนน ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพดีสามารถใช้การได้ตลอดปี
- 6.1.3 ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบประปาให้ใช้การได้ดีและผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพดี
- 6.1.4 ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัยฯ ให้ใช้การได้ดี ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์มาใช้แบบประหยัดพลังงาน
- 6.1.5 สภาพภูมิทัศน์ และบริเวณภายในวิทยาลัยฯ ให้ใช้การได้ดี สะอาดอยู่เสมอ
- 6.1.6 ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
- 6.1.7 มีระบบการระบายน้ำที่ดี และลดปัญหาน้ำท่วมขังตามบริเวณต่างๆ
- 6.1.8 ปรับภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด สวยงาม
- 6.1.9 วิทยาลัยมีสวน และพื้นที่ต่างๆ สะอาดสวยงาม อย่างน้อย 4 พื้นที่สำคัญ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ดูแลซ่อมบำรุงอาคาร บ้านพักนักศึกษา และบ้านพักครู 66 หลัง
- 6.2.2 ดูแลถนนภายในวิทยาลัยจำนวน 7 กิโลเมตร
- 6.2.3 วิทยาลัยประหยัดพลังงานได้อย่างน้อยร้อยละ 10
- 6.2.4 ดูแลระบบประปาภายในวิทยาลัยและบ้านพักจำนวน 66 หลัง
- 6.2.5 ซ่อมบำรุงอาคารเอนกประสงค์เพื่อความสะอาดต่อการใช้งานและจัดกิจกรรมต่างๆ
- 6.2.6 ดูแลซ่อมท่อระบายน้ำเพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดปัญหาน้ำท่วมขังตามบริเวณต่างๆ
- 6.2.7 ดูแลพื้นที่ภูมิทัศน์ของวิทยาลัยฯ จัดระบบปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ	←————→												
C	5. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน									←————→				
A	6. สรุปโครงการ												↔	
	7. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔	

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม. (บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน	-		
ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเวรยาม / ค่าจ้างตำรวจ / ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ	237,600	
ค่าวัสดุ	ประจํางานอาคาร / บุรณาการร่วมกับฝ่ายต่างๆ	1,257,600	
รวมเงินทั้งสิ้น		1,495,200	

โดยจะดำเนินงานในโครงการย่อยดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| 8.1) โครงการอาคารสถานที่ ฯลฯ / ซ่อมแซมบ้านพักครู | } |
| 8.2) โครงการตรวจสอบ - ซ่อมบำรุง ปรับเปลี่ยน อุปกรณ์การใช้งานเครื่องมือทางการเกษตร/ อุปกรณ์ใช้งานในอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ | |
| 8.3) ดูแลระบบน้ำประปา | จำนวน 100,000 บาท |
| 8.4) จ้างเหมาบริการและกำจัดขยะมูลฝอย | จำนวน 18,000 บาท |
| 8.5) จ้างรักษาความปลอดภัยโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ | จำนวน 18,000 บาท |

8.6) ค่าจ้างเหมาเวรยาม	จำนวน	237,600 บาท
8.7) ปรับปรุงภูมิทัศน์ของสถานศึกษา	จำนวน	200,000 บาท
8.8) ปรับปรุงระบบไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
8.9) ปรับปรุงซ่อมแซมทั้งระบบ	จำนวน	821,600 บาท

รวมบูรณาการกับโครงการงานอาคารสถานที่ซ่อมบำรุงตามความจำเป็นเท่านั้น

ประกอบด้วย

- 1) ปรับปรุงถนนอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- 2) ปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพอาคารเรียน 1 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 3) พัฒนาและปรับปรุงแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
- 4) ปรับปรุงงานฟาร์มประมง
- 5) พัฒนาแผนกวิชาพืชศาสตร์
- 6) ปรับปรุงโรงเรือนปลูกพืช
- 7) ปรับปรุงเรือนปฏิบัติการเพาะเห็ด
- 8) ปรับปรุงโรงเรือนแพะและแกะ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

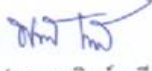
- 9.1 อาคาร บ้านพัก ถนน สถานที่ต่างๆ ของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ปลอดภัย
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีระบบสาธารณูปโภคต่างๆ สมบูรณ์
- 9.3 วิทยาลัยฯ มีสภาพภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมที่ดี
- 9.4 วิทยาลัยฯ ประหยัดพลังงานได้อย่างน้อยร้อยละ 10
- 9.5 มีระบบการรักษาความปลอดภัยที่ดี สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันที ในปัจจุบัน
- 9.6 อาคารปฏิบัติงานระบบงานฟาร์มมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นายมนตรี ศรีสุระ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าสำรองจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell with Storage Unit)

อาคารสำนักงานวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้ประสบปัญหาค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ที่มียอดค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง จึงได้จัดทำโครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าสำรองจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell with Storage Unit) อาคารสำนักงานวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันวิทยาลัยฯ มีค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา จึงมีแนวคิดในการดำเนินการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยหันมาเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อตอบสนองนโยบายของสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน และเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีที่เลือกใช้ และแนวทางที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุดกับวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดหาและติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าสำรองจากแสงอาทิตย์ (Solar Cell with Storage Unit) จำนวน 4 จุด สำหรับจ่ายพลังงานไฟฟ้ากับระบบการทำงาน 4 จุดบริการได้แก่ อาคารอำนวยการ แผนกวิชาช่างกลเกษตร,ช่างยนต์ อาคารฝ่ายวิชาการ และอาคารสำนักงานพัสดุ พร้อมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดูแลสังคมและ สิ่งแวดล้อม

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา
- 5.2 ลดภาวะโลกร้อนจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) และเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในองค์กร
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มาใช้เสริมระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยฯ
- 5.4 เพิ่มศักยภาพและเสถียรภาพให้กับระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวน 4 จุด ประกอบด้วย

1. อาคารอำนวยการ
2. อาคารสำนักงานฝ่ายวิชาการ
3. แผนกวิชาช่างกลเกษตร/ช่างยนต์
4. อาคารสำนักงานพัสดุ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มาใช้เสริมระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยฯ

7. พื้นที่ดำเนินการ อาคารสำนักงานวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ	←————→												
C	5. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน													
A	6. สรุปรูปโครงการ													↔
	7. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)													↔

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 455,000 บาท โดยมีพื้นที่ดำเนินงานดังนี้


1. อาคารอำนวยการ
2. อาคารสำนักงานฝ่ายวิชาการ
3. แผนกวิชาช่างกลเกษตร/ช่างยนต์
4. อาคารสำนักงานพัสดุ

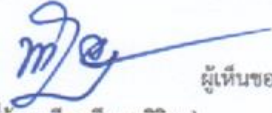
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

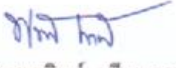
วิทยาลัยฯ ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานอาคารฯ
(นายมนตรี ศรีสุระ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดทำรั้วบริเวณท้ายไร่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานอาคารสถานที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลสถานที่ของวิทยาลัยฯ ซึ่งจากสภาพปัจจุบันได้มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยมีทางด้านตัดผ่านกับพื้นที่ของสถานศึกษาบริเวณท้ายไร่ เดิมวิทยาลัยฯ ยังไม่มีรั้วกันเขต จึงควรมีการดำเนินการจัดทำรั้วให้มิดชิดเพื่อความเหมาะสม ระเบียบเรียบร้อย เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทำรั้วแสดงขอบเขตพื้นที่ของสถานศึกษาที่ดูแลรับผิดชอบ
- 5.2 เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาเลี้ยงในบริเวณดังกล่าว
- 5.3 เพื่อความเป็นระเบียบสวยงามแก่ทางราชการ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดทำรั้วลวดหนาม ความสูง 1.80 ม. ระยะห่างระหว่าง เสา 2.5 ม.ลวดหนามจำนวน 7 เส้น
ความยาว 885 เมตร

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

วิทยาลัยฯ มีรั้วที่มีความแข็งแรง ปลอดภัย

7. พื้นที่ดำเนินการบริเวณท้ายไร่ (ศาลาหลวงปู่ทวดถึงทางด่วน)

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
D	4. ดำเนินงานตามโครงการ	←										→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน								←			→
A	6. สรุปโครงการ											↔
	7. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)											↔

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 250,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

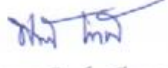
วิทยาลัยฯ มีรั้วที่มีความแข็งแรง ปลอดภัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

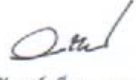
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานอาคารสถานที่
(นายมนตรี ศรีสุระ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเขียนข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(ตามหนังสือที่ ศธ 0206.3/ว 9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564)**

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้อนุมัติ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือ ว9/2564 ทำให้เมื่อสิ้นรอบปีงบประมาณต้องมีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครู โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และนำเข้าสู่ข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของข้าราชการครูแต่ละราย เข้าสู่ระบบดังกล่าวเป็นประจำทุกรอบการประเมิน โดยให้ดำเนินตามคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งครูผู้สอนที่มีความประสงค์จะขอมีและเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และกรณี การประเมินคงสภาพ มีความแตกต่างกัน ด้วยเหตุนี้ งานบุคลากรจึงจัดให้มีโครงการอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและพัฒนางานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามหลักเกณฑ์การประเมินต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และเขียนข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) ได้
- 5.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน ที่มีการพัฒนาเพื่อ ขอมี หรือขอเลื่อน วิทยฐานะได้
- 5.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการจัดทำผลงานการขอมี ขอเลื่อนวิทยฐานะ ว.17 /ว.21 /ว.9 และการส่งผลงานช่วงเปลี่ยนผ่าน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ครูจ้างสอน และนักศึกษาฝึกสอน เข้ารับการอบรมพัฒนา 90 เปอร์เซ็นต์

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรม สามารถจัดทำข้อตกลงการพัฒนางานได้ 90 เปอร์เซ็นต์

ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการจัดทำผลงานการขอมิ ขอเลื่อนวิทยฐานะ

ว.17 /ว.21 /ว.9 และการส่งผลงานช่วงเปลี่ยนผ่าน ตามความประสงค์ของผู้เข้ารับการอบรม

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และขออนุมัติโครงการกำหนดทรัพยากรในการดำเนินงาน	↔											
	2. จัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	↔											
D	ดำเนินกิจกรรมในโครงการ โดยการจัดอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	↔											
C	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	←————→											
A	ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน												↔

8. ใช้เงินงบประมาณ ใช้เงินอุดหนุน ใช้เงินนอกงบประมาณ

งบประมาณ 15,220 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Performance Agreement)

9.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจการจัดอบรม และนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนางาน พัฒนาตนเอง ให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

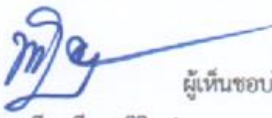
10.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรม ร้อยละ 90


10.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

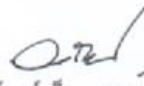
ผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจการจัดอบรมอยู่ในระดับดี


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างาน
(นางมนัญญา กาฬกาญจน์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
 ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 งบประมาณ 481,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
1	ปรับปรุงพัฒนาศักยภาพอาคาร สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ฝ่ายพัฒนาฯ	นางพรทิพย์ เทียบกาง	บูรณาการ ร่วมกับงาน อาคารฯ
2	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์แก่นักศึกษา	กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	นายกริช เสวกานันท์	50,000
3	แข่งขันกีฬาภายใน ประจำปี การศึกษา 2567	งานกิจกรรมกีฬาฯ	นางสาวจินตรา งอกศิลป์	10,000
4	งานปกครอง	งานปกครอง	นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี	1,000
5	ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม ออท.	งานกิจกรรมฯ	นายกริช เสวกานันท์	300,000
6	ลดการออกกลางคัน	งานครูที่ปรึกษา	นายสาโรช โกษารักษ์	-
7	ประชุมผู้ปกครอง ประจำปี การศึกษา 2567			20,000
8	พัฒนาหอพัก	งานหอพักฯ	นายปัญญา วาวิทย์	-
9	งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	งานสวัสดิการนักเรียนฯ	นางวิไลลักษณ์ ไทยดี	15,000
10	พัฒนางานแนะแนว	งานแนะแนวฯ	นส. ณิชกษมา ดีจันทิก	-
11	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปี การศึกษา 2567			20,000
12	ปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการกู้ยืม เงิน กยศ. และทำสัญญาผู้กู้ยืมราย ใหม่			-
13	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา			-
14	เปิดบ้านรับครูแนะแนว			30,000

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายประมาณการโครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบประมาณ 481,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
15	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา	งานแนะแนวฯ	นส.ณัฐกษมา ดีจันทิก	-
16	แนะแนวสัณจรในโรงเรียนมัธยม			15,000
17	จัดทำคู่มือสำหรับนักเรียน นักศึกษา ใหม่			-
18	ปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567			5,000
19	แข่งขันประกวดวงดนตรี ด้านยาเสพติด	งานกิจกรรม / ดนตรีฯ	นายสุเคน สิทธิวงศ์	3,000
20	ขับซี้ปลอดภัย	งานปกครอง / แผนกวิชา ช่างยนต์	นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	-
21	งานลูกเสือวิสามัญ	งานลูกเสือฯ	นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี	15,000

โครงการปรับปรุงพัฒนาศักยภาพอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ซึ่งใช้เป็นสำนักงานของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้ก่อสร้างและใช้งานมาเป็นเวลานานกว่า 35 ปีมาแล้วจึงมีสภาพเก่า ชำรุดมากเพื่อให้เกิดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (ครู ผู้เรียน และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อ) ในด้านอาคารสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนและเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี จึงจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม ให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 ปรับปรุงพื้นถนนทางเข้าอาคารฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 5.2 ปรับปรุงพื้นถนนทางเข้าอาคารงานโครงการพิเศษ และสำนักงาน อกท. และทางเท้าหน้าอาคาร
- 5.3 ปรับปรุงเพื่อกันห้องประชุมย่อยสำหรับประชุมบุคลากรของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

อาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา สำนักงานงานโครงการพิเศษ สำนักงาน อกท. และทางเท้าบริเวณโดยรอบอาคารและสำนักงาน มีสภาพพร้อมใช้งานที่เหมาะสมกับการดำเนินงาน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา สำนักงานงานโครงการพิเศษ สำนักงาน อกท. และทางเท้าบริเวณโดยรอบอาคารและสำนักงาน ได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานได้อย่างเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิภาพกับการใช้งาน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P เขียนโครงการและ เสนอโครงการ	←→											
D ดำเนินงานตาม โครงการ		←→										
C ติดตามตรวจสอบ การดำเนินงาน												←→
A สรุปโครงการ												←→
A จัดทำรายงานเป็น รูปเล่ม												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ : บูรณาการร่วมกับงานอาคารสถานที่

1. ปรับปรุงระบบสายไฟ ปลั๊กไฟ ของสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ปรับปรุงพื้นถนนทางเข้าอาคารงานโครงการพิเศษ และสำนักงาน ออท. และทางเท้าหน้าอาคาร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา สำนักงานงานโครงการพิเศษ สำนักงาน ออท. และทางเท้าบริเวณโดยรอบอาคารและสำนักงาน ได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานได้อย่างเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิภาพกับการใช้งาน


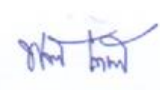
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

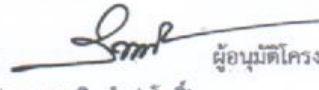
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย (25 กิจกรรม/ปีการศึกษา)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานศิลปวัฒนธรรม

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาที่ 1 ด้านที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ข้อประเมินที่ 1.3.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดและของ
 สถานศึกษาที่ต้องการส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา
 มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมพึงประสงค์ กล่าวคือ คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน
 นักศึกษาเป็นคนดี แสดงออกทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรม ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อ
 ส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย มีความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์และทศานุบำรุงศาสนา ทำงาน
 ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออกภูมิใจในความเป็นไทย สำนึกรัก
 ศิลปวัฒนธรรมไทยสืบไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน นักศึกษาตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม
 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการเรียนรู้

5.2 เพื่อส่งเสริมให้ คณะครู บุคลากรการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการ
 อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

5.3 เพื่อจัดกิจกรรมให้ คณะ-ครู อาจารย์ บุคลากรการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม
 ในโอกาสวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเกี่ยวกับพระมหากษัตริย์

5.4 เพื่อให้สถานศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ระหว่างชุมชน วัด และหน่วยงาน
 ภาครัฐ ภาคเอกชน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 มีคณะครู ผู้บริหาร และบุคลากรการศึกษา เข้ากิจกรรม 70 คน

6.1.2 มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักเห็นความสำคัญโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และตระหนักเห็นความสำคัญโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เขียนโครงการ	↔												
	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔	↔											
D	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔										
	จัดกิจกรรมตามโครงการ			←									→	
C	ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน			←										→
	ประเมินผลการดำเนินงาน			←										→
	สรุปผลการดำเนินงาน													↔
A	รายงานการดำเนินงาน													↔

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ: บูรณาการร่วมกับโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่นักศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการเรียนรู้

9.2 คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และตระหนักเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

9.3 คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสวันสำคัญทางศาสนา และเกี่ยวกับวันพระมหากษัตริย์

9.4 เพื่อให้สถานศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ระหว่างชุมชน วัด และหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ


10.1.1 คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90



10.1.2 นักเรียน นักศึกษา ร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90



10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


10.2.1 คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามที่กำหนด และมีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้นๆ และมีความตระหนัก นึกรัก ในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และความเป็นเอกราช รวมถึงปุชนิยมบุคคลที่เกี่ยวกับในวันสำคัญนั้นๆ

10.2.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามที่กำหนด และมีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้นๆ ที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีความตระหนัก นึกรัก ในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และความเป็นเอกราช รวมถึงปุชนิยมบุคคลที่เกี่ยวกับในวันสำคัญนั้นๆ

ลงชื่อ..........หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
(นายกรีช เสวกานนท์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ศรี ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจินตหรา งอกศิลป์ , นายกริช เสวกานันท์

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็นอีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกายเพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกายอารมณ์จิตใจและสังคมโดยให้ผู้เรียน ได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะสีในฐานะที่โรงเรียนเป็นส่วน หนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ได้มีการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติดซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑาภายในของโรงเรียน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกายอารมณ์จิตใจ และสังคม
- 5.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด
- 5.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมทางด้านกีฬากรีฑา-
- 5.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- 5.5 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

6.เป้าหมาย


6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ


นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม ทางด้านกีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้าน กีฬา-กรีฑา ประจำปี การศึกษา 2567 ร้อยละ 90

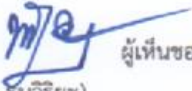
6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ


ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมทางด้านกีฬา กรีฑา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้านกีฬา- ที่ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี

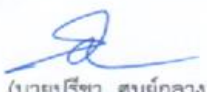
7. **พื้นที่ดำเนินการลานกีฬาเอนกประสงค์ สนามกีฬาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา**
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)
1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ
 2. คณะกรรมการจัดประชุม
 3. จัดเตรียมผู้ตัดสิน อุปกรณ์ และสนามแข่งขัน
 4. จัดทำกำหนดการ
 5. จัดการแข่งขันกีฬาตามกำหนดการ
 6. สรุปและประเมินผลการแข่งขัน
8. **งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ**
 งบประมาณ 10,000 บาท
9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**
- 9.1 นักเรียน-นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
 - 9.2 ได้นักกีฬาสำหรับส่งแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา
 - 9.3 บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ
10. **การติดตามและประเมินผลโครงการ (ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)**
- 10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
 นักเรียน-นักศึกษา ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
 - 10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
 ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมทางด้านกีฬา กรีฑา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้านกีฬา-
 ที่ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/งานกีฬาและนันทนาการ
 (นางสาวจินตหรา จงกศิลป์)

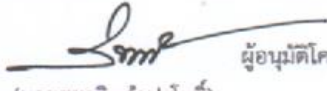
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานกิจกรรมฯ
 (นายกรีช เสวกานันท์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัล) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานปกครอง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานปกครองฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตของนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา ใช้ชีวิตเวลาส่วนใหญ่อยู่ในสถานศึกษา ร่วมกับครูและเพื่อน ซึ่งเป็นสังคมส่วนใหญ่มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งเป็นสังคมเล็ก ความจำเป็นของการอยู่ร่วมกันในสังคม คือทุกคนต้องมีระเบียบ วินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สถานศึกษาพยายามปลูกฝังและพัฒนาให้กับผู้เรียนทุกคน นอกจากนี้ นักเรียน นักศึกษา จะต้องมีความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย ได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมไทยและรู้จักใช้ภูมิปัญญาไทยให้เกิดประโยชน์แก่ตน มุ่งเน้นให้งานและกิจกรรมต่างๆ ที่นักเรียนได้มีส่วนร่วมจะเป็นสิ่งที่พัฒนานักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน “ยาเสพติด” เป็นปัญหาสำคัญระดับชาติและเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชน รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติ ซึ่งจะต้องแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน ยาเสพติดเป็นบ่อนเซาะทำลายความมั่นคงของชาติ และแทรกซึมเข้าไปในครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน สังคม อันส่งผลกระทบต่อทุกด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองและความมั่นคงของประเทศ

ดังนั้นเพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้ที่มีความสามารถ ทักษะชีวิตที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ด้วยการปลูกฝัง สร้างจิตสำนึก สามารถรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศ โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษา ชุมชน สังคมปราศจากยาเสพติดและเป็นสถานศึกษาในโครงการ “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติด”

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตรวจหาสารเสพติด
- 5.2 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัยในตนเอง
- 5.3 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรับผิดชอบตนเอง และปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือ
- 5.4 เพื่อให้นักเรียนรับรู้และตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด เสริมสร้างความเข้มแข็งและภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกาย และจิตใจให้กับนักเรียนในสถานศึกษา
- 5.5 เพื่อให้นักเรียนมีองค์ความรู้และภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานศึกษา

- 5.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการป้องกันแพร่ระบาดของสารเสพติด
 5.7 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา
 5.8 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือดูแลเพื่อนจากภัยยาเสพติด
 5.9 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียนของตนเอง

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นปี
 6.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด และการป้องกันตนเอง การเฝ้าระวัง ของการแพร่ระบาดของยาเสพติด

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

7.1 วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี/	←												→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←												→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													↔
	9. รายงานผลโครงการ													↔

7.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- 7.2.1 กิจกรรมโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด
 7.2.2 กิจกรรมโครงการป้องกันอุบัติเหตุภัยในสถานศึกษา

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 1,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สามารถป้องกัน การเฝ้าระวัง การดูแลช่วยเหลือและการบริหารจัดการ ของการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจหาสารเสพติดครบทุกคน

9.3 ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา

9.4 สนับสนุน และส่งเสริมกระบวนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน ในสถานศึกษา

9.5 สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างกระบวนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัจจุบันสั้ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานปกครอง
(นายเฉลิมรัตน์ เรืองมณี)

ลงชื่อ..........

(ทวี ชนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..........

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..........

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..........

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..........

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม ออท.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

กิจกรรม ออท. เป็นกิจกรรมสำคัญในการฝึกและพัฒนาสมาชิกให้มีบุคลิกภาพผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาและองค์กร และปัจจุบันได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ รับ ออท. เข้าอยู่ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ควรได้รับการพัฒนาให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและด้วยสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่ระบาดไปทั่วประเทศ ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมขององค์กรเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อท.) ต้องปรับเปลี่ยนการจัดกิจกรรม และการแข่งขันทั้งในระดับ ออท. ระดับภาค และระดับชาติ ให้มีความเหมาะสม และรองรับนโยบายฯ และไม่ส่งผลกระทบของการดำเนินงานขององค์กรเกษตรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อท.)

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม ออท. หน่วยนครราชสีมาให้เจริญก้าวหน้า
- 5.2 เพื่อให้สมาชิก ออท. ได้พัฒนาตนเองตามแนวทางขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อให้สมาชิก ออท. ได้ร่วมกิจกรรม ออท. ทั้งระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ อย่างทั่วถึง

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

พัฒนาสมาชิก ออท. หน่วยนครราชสีมา จำนวน 600 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 กิจกรรม ออท. หน่วยนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 6.2.2 สมาชิก ออท. หน่วยนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาตนเองตามแนวทางของ ออท.
- 6.2.3 สมาชิก ออท. มีโอกาสร่วมกิจกรรม ออท. ทั้งระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา/สถานศึกษาที่ได้รับมอบหมายจัดงาน อกท. ระดับภาค และระดับชาติ ครั้งที่ 44

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการฯ	←→											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน		←→							←→			
	3. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน		←→							←→			
	4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุม		←→							←→			
D	5. ดำเนินงานความพร้อม อกท. ระดับภาค ครั้งที่ 44		←→										
	6. ดำเนินงานความพร้อม อกท. ระดับชาติ ครั้งที่ 44					←→							
C	7. ประเมินผลการปฏิบัติงาน เบื้องต้น			←→			←→						
A	8. รายงานผลโครงการทั้งระดับ ภาค และระดับชาติ (รูปเล่ม)												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณ 300,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 กิจกรรม อกท. หน่วยนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 9.2 สมาชิก อกท. หน่วยนครราชสีมา ได้รับการพัฒนาตนเองตามแนวทางของ อกท.
- 9.3 สมาชิก อกท. มีโอกาสร่วมกิจกรรม อกท. ทั้งระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

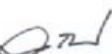
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน)
รองหัวหน้างานครูที่ปรึกษา ออท.หน่วยนครราชสีมา


ลงชื่อ..........หัวหน้าครูที่ปรึกษา ออท.๖
(นายกริช เสวกันันท์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการลดการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบนโยบาย แนวทางในการจัดกิจกรรมลดการออกกลางคัน เพื่อให้ให้นักศึกษาทุกระดับชั้นปีได้รับความรู้ความเข้าใจในการปรับตัวและสามารถเรียนได้จนจบการศึกษา ลดความเสี่ยงจากการตั้งครม.ในวัยเรียน ปัญหาเสพติด ปัญหาจากการพนันออนไลน์ เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาโดยตรงรวมถึงจัดให้มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่ครอบครัวที่ปัญหาความยากจน และได้รับผลกระทบจากภาวะการณ์ที่ลำบาก เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันด้วย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา ทุกระดับชั้น มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเพศที่ถูกต้อง และรู้จักวิธีการป้องกันการตั้งครม.ในวัยเรียน ปัญหาเสพติด การพนันออนไลน์
- 5.3 นักเรียน-นักศึกษา ที่ประสบปัญหาความยากจนและได้รับผลกระทบจากภาวะการณ์ที่ลำบากได้รับการดูแลในเบื้องต้นจากทางวิทยาลัยฯ ช่วยลดปัญหาการออกกลางคันได้

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระดับชั้น ปวช.1, ปวส.1และ
นักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง จำนวน 300 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจในด้านการป้องกันตัวเองในเรื่องเพศ
- 6.2.2 ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญและความเสี่ยงต่างๆที่อาจเกิดขึ้นได้ในระหว่างการเรียน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนดำเนินการ	2567											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
P การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลางบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน					↔							
D ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้งคณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และบันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ						↔↔↔						
C การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน								↔↔				
A การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป								↔↔				

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
เบิกจ่ายตามภาระงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการเรียนและการดำรงชีวิต หลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่ทำให้เกิดปัญหาการออกกลางคันระหว่างเรียน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้





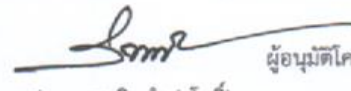
10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 1) รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 3) รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวให้สามารถเรียนจนสำเร็จการศึกษาได้


.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
(นายสาโรช โกษาวิทย์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  (ทวี ชนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ  (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ  (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	ผู้อนุมัติโครงการ		

โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาโรช โกษารักษ์ หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบนโยบาย แนวทางในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ของการเปิดภาคเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองและนักศึกษาทุกระดับชั้น ได้รับความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน, กิจกรรมของผู้เรียน และกฎระเบียบต่างๆที่ควรทราบ เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ปกครองและนักศึกษา โดยตรงโดยสามารถจัดการประชุมทั้งแบบ On-site หรือ Online ได้ตามสถานการณ์

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียน - นักศึกษา ทุกระดับชั้น เข้าใจและได้เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6 .1.1 ผู้ปกครองและนักเรียน - นักศึกษา ทุกระดับชั้น เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

6.1.2 ผู้ปกครองและสถานศึกษา ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสานความร่วมมือ เกิดเป็นเครือข่ายผู้ปกครอง

6.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 จำนวน 600 คน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนดำเนินการ	2567											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
P การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน					↔							
D ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้งคณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และบันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ						↔						
C การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน							↔					
A การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป								↔				

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครอง และนักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 จำนวน 600 คนเข้าใจและได้เกิด ความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้ปกครอง และนักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 จำนวน 600 คน

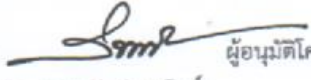
10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษา ใหม่เกิดความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาในสายอาชีพที่ตนเองเลือกเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
(นายสาโรช โภษารักษ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทรี อินวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ พัฒนาหอพัก

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายกรีช	เสาวกานันท์
2. นางสาวกิตติยา	อ้อชัยภูมิ
3. นางสาวจินตหรา	งอกศิลป์
4. นายปัญญา	วาวิทย์
5. นายสุขเกษม	ทิพญานอก
6. นายยมนา	บุญเยี่ยม
7. นางสาวบุญยาพร	นามเปลี่ยน
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

งานหอพักนักศึกษากำหนดจัดโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอพักนักศึกษาชาย จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสำหรับอยู่อาศัย มีภูมิทัศน์ที่สวยงามน่าอยู่ และเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน เพื่อส่งผลให้วิทยาลัยฯ และนักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร งานหอพักนักศึกษาจึงมีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมีสภาพแวดล้อมสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้หอพัก มีสิ่งอำนวยความสะดวกของหอพักนักศึกษา สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ และการอยู่อาศัย
- 5.2 เพื่อให้สภาพบริเวณหอพักนักศึกษาชายได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 5.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาให้เอื้อต่อการอยู่อาศัย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้เรียน ครู บุคลากร จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อม สภาพภูมิทัศน์ ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย

7. วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ประชุมคณะกรรมการหอพัก นักศึกษาเพื่อกำหนด วัตถุประสงค์ของโครงการ และ วางแผนการดำเนินโครงการ	↔											
	2. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ให้กับคณะกรรมการหอพัก		↔										
	3. จัดทำโครงการ			↔									
	4. ขออนุมัติโครงการ			↔									
	5. ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการ				↔								
D	6. ดำเนินงานตามโครงการ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
C	7. ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
A	8. สรุปโครงการ												↔
	9. จัดทำรายงาน (รูปเล่ม)												↔

ประกอบด้วย กิจกรรม ดังนี้

- 7.1 กิจกรรมหอพักสะอาดบรรยากาศน่าอยู่
- 7.2 กิจกรรมหอพักสานสัมพันธ์ฉันท์พี่น้อง
- 7.3 กิจกรรมหอพักร่วมใจไร้อบายมุข
- 7.4 กิจกรรมปรับปรุงหอพักและสำนักงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เบิกจ่ายตามภาระงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 หอพัก มีสิ่งอำนวยความสะดวกของหอพักนักศึกษา สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้และการอยู่อาศัย
- 9.2 บริเวณหอพักนักศึกษาชายได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 9.3 สภาพแวดล้อมบริเวณหอพักนักศึกษาให้เอื้อต่อการอยู่อาศัย


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

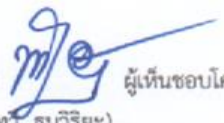

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ


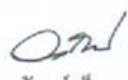
ผู้เรียน ครู บุคลากร จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการ


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อม สภาพภูมิทัศน์ ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ
(นายกริช เสวกันันท์)
หัวหน้างานหอพักนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เทวี วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวิไลลักษณ์ ไทยดี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา มีหน้าที่จัดและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการด้านต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา อย่างครอบคลุมทุกมิติ ทั้งการให้บริการสุขภาพ การจัดหาเครื่องมือและเวชภัณฑ์ เพื่อปฐมพยาบาลและการให้บริการสุขภาพ ให้คำปรึกษาและทำหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย รวมทั้งจัดโรงอาหาร วางแผน จัดระบบและควบคุมดูแลการประกอบอาหารและการให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพที่ดีรอบด้าน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหายาเวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์ประจำห้องพยาบาล
- 5.2 เพื่อตรวจสุขภาพนักเรียนและนักศึกษาทุกคน
- 5.3 สร้างมาตรฐานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้รับอาหารที่มีคุณประโยชน์และถูกสุขลักษณะ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 มียา เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์เพียงพอต่อความต้องการ
- 6.1.2 นักเรียนและนักศึกษาเข้ารับการตรวจสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 6.1.3 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ใช้งานอย่างปลอดภัย มีระบบป้องกันการเกิดเหตุได้อย่างครบถ้วน
- 6.1.4 สถานศึกษามีโรงอาหารที่สะอาดและปลอดภัยตามหลักสุขาภิบาลอาหารผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียนและนักศึกษาที่มาใช้บริการ ได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.2.2 นักเรียนและนักศึกษาหลังการเข้ารับการตรวจสุขภาพมีพฤติกรรมดูแลสุขภาพตนเองที่ดีขึ้น
- 6.2.3 สถานศึกษามีความปลอดภัยในทุกด้าน สะอาด และเรียบร้อย

6.2.4 นักเรียนและนักศึกษาได้ใช้บริการโรงอาหารที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	กค	กย
P การวางแผนกำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา งบประมาณ ตลอดจนองค์ประกอบหลักของแผน	↔											
D ดำเนินการตามแผนประกอบด้วย การตั้ง คณะกรรมการ การประชุม การดำเนินงาน และ บันทึกผลของการดำเนินงานพร้อมหลักฐาน ประกอบอื่นๆ ตามองค์ประกอบ ประกอบด้วย 1. ตรวจสอบสภาพประจำปีการศึกษา 2566 2. จัดทำยา ครุภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ 3. บริหารจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา 4. บริหารจัดการพัฒนาโรงอาหาร ฯลฯ	←											→
C การตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A การปรับปรุงแก้ไขโดยนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และปรับปรุงเพื่อดำเนินการในปีต่อไป												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 15,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


นักเรียนและนักศึกษามีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงครบทุกมิติ และอยู่ในสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยที่เอื้อต่อการดำเนินชีวิตของนักเรียนและนักศึกษาในสถานศึกษาอย่างครอบคลุมทุกด้าน อาคารเรียนสะอาด เรียบร้อย นักเรียนนักศึกษามีระเบียบวินัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดและความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

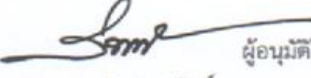
ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานสวัสดิการ ฯ
(นางวิไลลักษณ์ ไทยดี)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการพัฒนางานแนะแนวการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมปัจจุบันเปลี่ยนแปลงรวดเร็วมาก ระบบและวิธีการจัดการศึกษารวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนก็เปลี่ยนแปลงพัฒนาก้าวอยู่เสมอกันด้วยเช่นเดียวกัน ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการให้บริการแก่นักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษารวมถึงความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ ไม่ว่าจะเป็นด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การจัดหาทุนการศึกษา การทำงานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และให้คำปรึกษาเพื่อช่วยให้นักศึกษาปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม การจัดหางาน และการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา และภารกิจที่จำเป็นประจำปีการศึกษา ได้แก่ การจัดการปฐมนิเทศ การรับใบประกาศนียบัตรของผู้จบการศึกษา เป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพในการให้บริการข่าวสารข้อมูลด้านการศึกษา การพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาทั้งด้านอารมณ์ สังคม และสติปัญญา

5.2 เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานด้านบริการกู้ยืมเงินตามโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระบบการดูแลให้คำปรึกษา ระบบการจัดหางานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ระบบการจัดหาเงินทุนการศึกษา และภารกิจงานตามนโยบายสำคัญที่งานแนะแนวได้รับมอบหมาย

5.3 เพื่อพัฒนางานด้านการติดตามผล และประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเรียบร้อยสมบูรณ์

5.4 เพื่อพัฒนางานเก็บรวบรวมข้อมูลให้เป็นไปอย่างมีระบบที่ชัดเจน

5.5 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการรายงานข้อมูลให้เป็นไปได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

5.6 เพื่อช่วยให้นักศึกษาปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมและศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้มีความสุข

5.7 เพื่อช่วยให้ข้อคิดและแนวทางในการปฏิบัติตนเมื่อออกไปทำงาน การดำเนินชีวิตในสังคมเมื่อจบการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนนักศึกษาทั้งในภาคปกติ ทางไกล และเทียบโอนประสบการณ์ 1,200 คน ได้เข้ารับบริการจากงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 พัฒนาประสิทธิภาพในการให้บริการข่าวสารข้อมูลด้านการศึกษา การพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาทั้งด้านอารมณ์ สังคม และสติปัญญา

6.2.2 พัฒนาการปฏิบัติงานด้านการบริการกู้ยืมเงินตามโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระบบการดูแลให้คำปรึกษา ร่วมกับงานครูที่ปรึกษา ระบบการจัดหาทุนการศึกษาแบบให้เปล่า และภารกิจงานตามนโยบายสำคัญที่งานแนะแนวฯ ได้รับมอบหมาย

6.2.3 เพื่อพัฒนางานด้านการติดตามผล และประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเรียบร้อยสมบูรณ์

6.2.4 เพื่อพัฒนางานเก็บรวบรวมข้อมูลให้เป็นไปอย่างมีระบบที่ชัดเจน

6.2.5 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการรายงานข้อมูลให้เป็นไปได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

6.2.6 เพื่อช่วยให้นักศึกษาปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมและศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้ได้อย่างมี

ความสุข

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←												→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล													
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													↔
	9. รายงานผลโครงการ													↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เบิกจ่ายตามภารกิจ

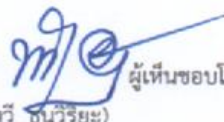
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1. การให้บริการในด้านต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น
- 9.2. สามารถให้บริการในด้านสารสนเทศได้อย่างทั่วถึง
- 9.3. สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านต่างๆ ได้อย่างเป็นระบบ
- 9.4. จัดบริการในด้านต่างๆ ได้ตรงตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- 9.5. สามารถติดตาม นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐกษมา ศิจันทร์)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี จันวีริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการศึกษาในระดับอาชีวศึกษามีความแตกต่างจากระดับมัธยมศึกษาต้น ทั้งทางด้านระบบการศึกษา และระเบียบข้อบังคับต่างๆ การจัดปฐมนิเทศจะช่วยให้นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการศึกษา เข้าใจในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมจึงจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อเป็นการแนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิตในวิทยาลัยฯ เป็นการช่วยให้นักศึกษามีความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญที่จะเตรียมตัวเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาได้ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นครราชสีมา
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาได้ทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาเกิดความคุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพ และให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นครราชสีมา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียน นักศึกษา และครู

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความเข้าใจแนวปฏิบัติของวิทยาลัยฯ

7. **พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา**
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔										
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←										→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล											
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←										↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔
	9. รายงานผลโครงการ											↔

8. **งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ**
งบประมาณ 20,000 บาท

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- 9.1 นักศึกษาได้รับทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยฯ
- 9.2 นักศึกษาได้รับทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในวิทยาลัยฯ
- 9.3 นักศึกษาเกิดความคุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ


10. **การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้**


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)


หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ ชนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิไล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการกู้ยืม กยศ. และทำสัญญาผู้กู้ยืมรายใหม่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีนักศึกษาที่ต้องการศึกษาในระดับสูงขึ้นเพื่อช่องทางและโอกาสในการมีอาชีพ แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ค่าใช้จ่ายสำหรับการศึกษา การได้รับทุนการศึกษา และการมีโอกาสกู้เงินจากกองทุนเพื่อการศึกษา จึงเป็นอีกหนทางหนึ่งที่จะช่วยให้เขาเหล่านั้นประสบความสำเร็จในชีวิตได้ และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประสบปัญหาในการที่นักศึกษาจบไปแล้วไม่ยอมจ่ายหนี้ กยศ. ทำให้รุ่นน้องขาดโอกาสในการกู้ งานแนะแนวฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการปฐมนิเทศสร้างความรู้ก่อนการกู้ยืม กยศ. และทำสัญญา ผู้กู้ยืมรายใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจในการยืมและการใช้หนี้ทั้งนักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง จึงเป็นที่มาของการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาและผู้ปกครองทราบขั้นตอนและแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ.
- 5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาต่อได้มีโอกาสศึกษาต่อ
- 5.3 เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่นักศึกษาและผู้ปกครองในการกู้ยืมเงิน กยศ.

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับการปฐมนิเทศฯ ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษาทั้งหมด
- 6.1.2 นักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการปฐมนิเทศฯ ร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ.

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาทราบเรื่องทุนการศึกษา และกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างทั่วถึง รวดเร็วและสามารถปฏิบัติตามแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ. ได้

6.2.2 นักศึกษาได้รับบริการด้านทุนการศึกษา และกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้วยวิธีการอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินการตามโครงการ	↔										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔										
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔										
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←										→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←										→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←										→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔
	9. รายงานผลโครงการ											↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ: บูรณาจากโครงการ กยศ.

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาสามารถรับทราบเรื่องทุนการศึกษา และกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างทั่วถึง รวดเร็ว และได้รับบริการด้านทุนการศึกษา และกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาด้วยวิธีการอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย ครอบคลุมทุกระบบและทุกระดับชั้นเรียน และสามารถปฏิบัติตามแนวข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงิน กยศ. ได้เป็นอย่างดี


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)


หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทศ อนุวริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2566

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันวิทยาลัยฯ จัดการศึกษาตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชนท้องถิ่น และสถานประกอบการ โดยการขยายสาขาวิชาช่วงเวลาเรียน การทราบความเคลื่อนไหวของนักศึกษาที่จบการศึกษาว่าทำงานหรือศึกษาต่อที่ใดจะเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงแก้ไขพัฒนากระบวนการผลิตนักศึกษาให้ตรงความต้องการของสังคมได้ อีกทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายในการประสานประโยชน์ในการพัฒนาสถาบันในกิจกรรมสำคัญๆ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาทั้งปีการศึกษาปัจจุบัน และย้อนหลังเพื่อสร้างฐานข้อมูลประวัติ และการเปลี่ยนแปลงพัฒนาของนักศึกษาศิษย์เก่า

5.2 เพื่อทำผลการติดตามมาแปรค่าทางสถิติ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน ปัจจุบันและการสร้างช่องทางการมีงานทำ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 สามารถติดตามข้อมูลนักศึกษาที่จบการศึกษาจากรุ่นปัจจุบันและย้อนหลังไปได้อย่างน้อย 3 ปี ครบ 80% ของผู้จบ

6.1.2 สร้างระบบการจัดการฐานข้อมูลได้ชัดเจน เรียกใช้ข้อมูลได้ง่ายรวดเร็วมีความถูกต้องแม่นยำ

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 สร้างระบบการติดตามที่รวดเร็ว ทันสมัยได้ข้อมูลจริงและถูกต้อง

6.2.2 นำผลทางสถิติจากการติดตามไปใช้ในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนักศึกษาให้ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล												
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	↔											
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ไม่มีค่าใช้จ่าย -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักศึกษาที่จบการศึกษาแล้วได้รับข่าวสารติดตามและส่งกลับข้อมูลตามช่องทางที่กำหนดครบทุกคน

9.2. มีฐานข้อมูลผู้จบที่ชัดเจน ใช้งาน ดึงข้อมูลไปใช้พัฒนางานอื่นๆได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

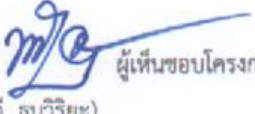
10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

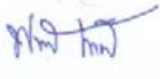
10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)

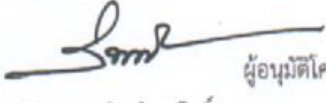
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ชนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการเปิดบ้านรับครูแนะแนว

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันจำนวนนักเรียนนักศึกษาลดลงจากเดิม แต่ศักยภาพกำลังคน บุคลากร พื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ งานฟาร์มของวิทยาลัยฯ มีมาก และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายเพิ่มจำนวนผู้มาเรียนและปรับวิชาชีพ เปลี่ยนวิธีสอบ ขยายโอกาสและรูปแบบการจัดการการศึกษา วิทยาลัยฯ จึงควรปรับกลยุทธ์การส่งข่าวสารการรับสมัครของวิทยาลัยฯ โดยการเชิญครู-อาจารย์แนะแนวของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา เพื่อมาเยี่ยมและรับทราบรายละเอียดของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นสื่อกลางให้กับนักเรียนได้รับทราบต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อการจัดกิจกรรมเชิญครู-อาจารย์แนะแนว หรือครูที่ปรึกษาผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเรื่องการศึกษาต่อของนักเรียนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา เพื่อมาเยี่ยมและรับทราบรายละเอียดของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นสื่อกลางให้กับนักเรียนได้รับทราบ

5.2 เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงอันดีงามของวิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักของนักเรียนและประชาชนทั่วไปในจังหวัดได้ทราบ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีครู-อาจารย์แนะแนว หรือครูผู้ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมรับฟังและรับทราบรายละเอียดต่างๆ ในการจัดประชุมของวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 300 คน และสามารถรณรงค์ให้นักศึกษาได้เข้าเรียนในวิทยาลัยฯ ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อย่างน้อย 300 คนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครู-อาจารย์แนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษาทุกสังกัดทั้งสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ (กศน.) และเอกชนในจังหวัดนครราชสีมา ได้ทราบข้อมูลข่าวสารรายละเอียดที่ชัดเจนของวิทยาลัยฯ และสามารถถ่ายทอดคณูนักเรียนและผู้ปกครองที่อยู่ในเขตรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	←→											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	←→											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล												
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												→
	9. รายงานผลโครงการ												→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครู-อาจารย์แนะแนว และครูผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในอำเภอต่างๆของจังหวัดนครราชสีมา เข้าร่วมประชุมภายในวิทยาลัยฯอย่างน้อย 300 คนและสามารถรณรงค์ให้นักศึกษาได้เข้าเรียนในวิทยาลัยฯ ในภาคเรียนที่ 1/2566 อย่างน้อย 300 คน ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อย่างน้อย 200 คน

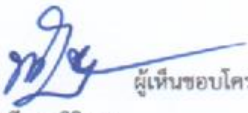
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)

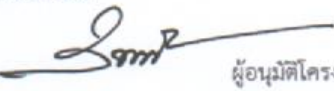
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/
สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การประชุมของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สำหรับแก้ไขปัญหาให้นักเรียนนักศึกษายากจน และนักเรียนนักศึกษาด้อยโอกาสครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติเห็นชอบตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินงาน ในการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษา ที่เรียนดีแต่ขาดแคลนเงินทุนการศึกษา วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการฯ นี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนเงินทุนการศึกษา

5.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษาที่ขาดโอกาสศึกษา ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นด้วยการให้
ทุนสนับสนุนการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาเรียนดีแต่ยากจนทุกคนที่สมัครเข้ารับทุนการศึกษา

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 สร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาที่เรียนดีแต่ยากจนได้เรียนรู้และประสบความสำเร็จ

6.2.2 นักเรียน นักศึกษามีโอกาสศึกษาต่อและเกิดสำนึกรักและกตัญญูต่อวิทยาลัยฯ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล												
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←											↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
ไม่มีค่าใช้จ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 นักเรียนนักศึกษาที่ยากจนแต่เรียนดีได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 9.2 นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้สึกภูมิใจในตนเองและเห็นคุณค่าในตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- 9.3 นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติที่ดีและกตัญญูต่อวิทยาลัยฯ


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

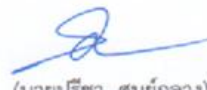
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

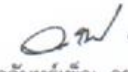
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐกษมา ดีจันทร์)


หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ อินวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการแนะแนวสัจจรในโรงเรียนมัธยม

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการ

การอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันตลาดแรงงานมีความต้องการแรงงานในสายอาชีพจำนวนมาก แต่นักเรียนและผู้ปกครองยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพ ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงจัดทำโครงการแนะแนวสัจจรขึ้น เพื่อแนะแนวข้อมูลที่ต้องการในการเรียนสายอาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รวมทั้งแนวทางในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ให้แก่โรงเรียนมัธยมในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องแก่นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3, 6
- 5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น
- 5.3 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาสมัครเรียนในระดับ ปวช. และ ปวส. รวมแล้ว ไม่ต่ำกว่า 300 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียนนักศึกษาได้รับข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้อง
- 6.2.2 บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น
- 6.2.3 นักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยฯ มีจำนวนมากขึ้น

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←————→											
C	6. ติดตามตรวจสอบ และประเมินผล	←————→											
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณ 15,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

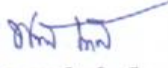
- 9.1 นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพของวิทยาลัยฯ
- 9.2 บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น
- 9.3 วิทยาลัยฯ มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาเพิ่มขึ้น


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐกษมา ดีจันทิก)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทว. ชาญวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการจัดทำคู่มือสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านวิชาการ และระบบสื่อสารต่าง ๆ จึงทำให้นักเรียนนักศึกษามีพฤติกรรมที่แตกต่างไป ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาอยู่ในภาวะเป็ยบของวิทยาลัยฯเมื่อนักเรียนนักศึกษาเข้ามาอยู่ในวิทยาลัยฯ และควรจะปฏิบัติตัวอย่างไรในสภาพสังคมปัจจุบัน เมื่อนักเรียนนักศึกษาเข้ามาอยู่ในวิทยาลัยฯ และควรจะปฏิบัติตัวอย่างไรในสภาพสังคมปัจจุบัน จึงได้มีการจัดทำคู่มือให้นักเรียนนักศึกษาขึ้นมาเพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนนักศึกษาทราบแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกันตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมีคุณธรรมจริยธรรมเจริญเติบโตขึ้นเป็นบุตรที่ดีของบิดามารดาเป็นศิษย์ที่ดีของครูและเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติพร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพโดยอาศัยระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการควบคุมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชนการลงโทษนักเรียนนักศึกษา งานแนะแนวฯ จึงได้มีการจัดทำคู่มือนักเรียนขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนนักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์5.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบคู่มือนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบมีระเบียบวินัย

5.3 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นบุตรที่ดีของบิดามารดาและเป็นศิษย์ที่ดีของครู

5.4 เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเข้าใจและทราบในภาวะเป็ยบของวิทยาลัยฯ

5.5 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ เช่น การแต่งกาย การเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

5.6 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ที่ต้องปฏิบัติ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาได้รับคู่มือสำหรับนักเรียนนักศึกษาทุกคน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ

6.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔												
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔												
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔												
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←												→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล													
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน	←												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													↔
	9. รายงานผลโครงการ													↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภท	รายการ	งปม.(บาท)	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน			
ค่าใช้สอย			
ค่าวัสดุ			
รวมเงินทั้งสิ้น			จาก นศ ใหม่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและนักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบคู่มือนักเรียนนักศึกษา

9.2 ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย

9.3 เสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นบุตรที่ดีของบิดามารดา และเป็นศิษย์ที่ดีของครู

9.4 ทำให้ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

9.5 ทำให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ เช่น การแต่งกาย การเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

9.6 ทำให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ที่ต้องปฏิบัติ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐกษมา ตีจันทิก)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา/ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อออกทำงานหรือศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นๆในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษาซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจ มีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2567 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี จึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักรู้ถึงคุณค่าตนเองและสถาบันฯ นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาทั้งทางด้านร่างกายจิตใจก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความตระหนักและรักในสถาบันฯ ที่ตนเองศึกษาอยู่
- 5.3 เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาต่อแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง นักเรียน นักศึกษา และครู
 - 6.2.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความเข้าใจแนวปฏิบัติของวิทยาลัยฯ

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การ ประจำปี	←————→											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล	←————→											
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


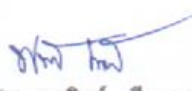
งบประมาณ 5,000 บาท


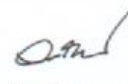
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 นักศึกษาได้รับทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ของวิทยาลัยฯ
- 9.2 นักศึกษาได้รับทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติต่างๆ ในวิทยาลัยฯ
- 9.3 นักศึกษาเกิดความคุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนุชกษมา ตีจันทิก)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการแข่งขันประกวดวงดนตรีด้านยาเสพติด

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเคน สิทธิวงศ์
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมดนตรีเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและกล่อมเกลาอารมณ์จิตใจให้ปราณีตและสุนทรีย์ ส่งเสริมให้มีเหตุผล แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นด้วยความนิ่มนวลมากกว่าการใช้กำลังหรือความรุนแรง เป็นการพักผ่อนหย่อนใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด นอกจากนี้กิจกรรมดนตรียังเป็นสื่อในการเข้าสังคม สร้างมนุษยสัมพันธ์และเชื่อมความเข้าใจอันดีต่อกัน โดยไม่เลือกชั้นวรรณะทางสังคม จึงเห็นควรจัดโครงการประกวดวงดนตรี เพื่อเป็นการพักผ่อนหย่อนใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการพักผ่อนหย่อนใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด
- 5.2 เพื่อส่งเสริมความกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง
- 5.3 เพื่อเป็นการฝึกฝีมือและพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - อุปกรณ์เครื่องดนตรีสากล กีตาร์โปร่งไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว

- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกแผนกวิชาได้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แสดงออกในการเล่นดนตรี ห่างไกลยาเสพติด และพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เขียนโครงการ	↔											
	ขออนุมัติโครงการ	←→											
	ดำเนินการ		←→										
	เลือกกิจกรรมแสดงในปี 66-67		←→										
D	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		←→										
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		←→										
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		←→										
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		←→										
	ร่วมกิจกรรมตามวาระ		←→										
C	ประชาสัมพันธ์การประกวด วงดนตรีโฟล์คซอง		←→										
	รับสมัครนักศึกษาเข้าร่วม ประกวด			←→									
	รับสมัครนักศึกษาเข้าร่วม ประกวด			←→									
	ประชุมเตรียมการประกวด วงดนตรีโฟล์คซอง			←→									
A	การแสดงประกวดวงดนตรี โฟล์คซอง				←→								
	ประเมินผลและรายงาน			←→									

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณ 3,000 บาท

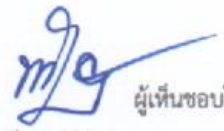
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน-นักศึกษาได้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แสดงออกในการเล่นดนตรี ห่างไกลยาเสพติดและพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


จากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน-นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกแผนกวิชา


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุเคน สิทธิวงศ์)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการขับเคลื่อนนโยบาย สร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษา (3 ครั้งต่อปี)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

แผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ การจัดการสภาพแวดล้อมให้พร้อมสำหรับการเรียนวิชาชีพ นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้เกิดการศึกษาสร้างคนและสร้างความรู้สู่สังคม คุณธรรม คุณภาพ สมรรถภาพ และประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายใน ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา และด้านการให้บริการวิชาการและวิชาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชน มีความตั้งใจที่ร่วมมือกันพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา และความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของครู-อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา เยาวชนและประชาชนทั่วไป โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความปลอดภัยและอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล การใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ รวมทั้งเสริมสร้างทักษะความชำนาญเพื่อการขับขี่อย่างปลอดภัย เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยการสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและการสร้างวินัยจราจรเพื่อให้ประชาชนทุกเพศทุกวัยมีส่วนร่วมและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชนและชุมชนในท้องถิ่นเกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายภาครัฐในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตามแผนแม่บทความความปลอดภัยทางถนนและตามแผนปฏิบัติการทศวรรษแห่งความปลอดภัยทางถนน


วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับ บริษัท เอ.พี. ฮอนด้า จำกัด โดยตัวแทนจำหน่าย บริษัท เกริกไกรเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และสำนักงานขนส่งทางบก อำเภอสี่คิ้ว ร่วมดำเนินโครงการขับเคลื่อนนโยบาย สร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษาและจัดกิจกรรม “รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา” เพื่อเป็นการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยการสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและสร้างวินัยจราจรให้แก่ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากรในสถานศึกษาและประชาชนทั่วไป

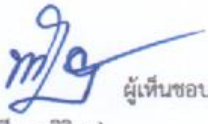
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน-นักศึกษาได้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แสดงออกในการเล่นดนตรี ห้างไกลยาเสพติดและพัฒนาทักษะความชำนาญในการเล่นดนตรี


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

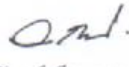
จากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน-นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกแผนกวิชา


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสุเคน สิทธิวงศ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณวิไล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานลูกเสือวิสามัญ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ เป็นกิจกรรมหลักที่จะต้องทำเป็นประจำทุกปี และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญในสถานศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนอบรมบ่มนิสัยให้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและศีลธรรมพร้อมที่จะเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ต่อสังคม โดยสร้างเสริมวินัยด้วยระเบียบแถวสวนสนามร่วมพิธีในกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติและวันสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สร้างการปลูกจิตรักสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และงานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา (งานลูกเสือ/เนตรนารี) เล็งเห็นถึงความสำคัญ โครงการฝึกอบรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม เป็นสิ่งที่นักเรียนนักศึกษาควรได้รับความรู้และได้ปฏิบัติจริง เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ทางด้านทักษะการดำรงชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคม ทั้งด้านวิชาการ และรับผิดชอบต่อสังคม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับขบวนการลูกเสือ แก่นักเรียนระดับชั้นปวช.1 ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

5.2 เพื่อให้ นักเรียนรู้จักช่วยเหลือและให้บริการแก่สถานศึกษามีจิตสำนึกและ ร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมตามคติพจน์ ของลูกเสือวิสามัญ “บริการ”

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ปวช. 1 ทุกคน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกัน

6.2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีความเข้าใจ และแสดงออกอย่างถูกต้องถึงความเป็นผู้มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

7.1 วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี/	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล											↔	↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

7.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

7.2.1 กิจกรรมลูกเสือวิสามัญช่อสะอาด

7.2.2 กิจกรรม DAY CAMP ลูกเสือวิสามัญ

7.2.3 กิจกรรมลูกเสือวิสามัญกองเกียรติยศ วชท. นครราชสีมา

7.2.4 กิจกรรมการฝึกอบรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


9.1 นักเรียน ที่เข้ารับการฝึกความสามารถผ่านเกณฑ์ได้ตามวัตถุประสงค์

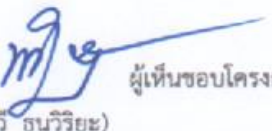
9.2 งานกิจกรรมลูกเสือของวิทยาลัยฯมีคุณภาพยิ่งขึ้น

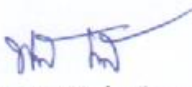
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

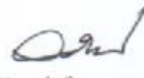
นักเรียนผ่านการประเมินผลกิจกรรมลูกเสือ 80 %

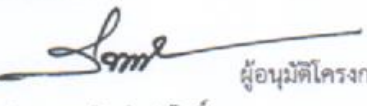
ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานลูกเสือ-เนตรนารี
(นายเฉลิมรัตน์ เรืองมนี)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวิสุต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ตารางสรุปแสดงประมาณการรายรับ - รายจ่าย งานฟาร์ม

ที่	โครงการ	งานฟาร์ม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	งานฟาร์มไม้ดอก - ไม้ประดับ	พืชศาสตร์	20,000	นายคำจันทร์ ชาญชิต
2	งานฟาร์มเห็ด		20,000	นางสาวบุญญภรณ์ นามเปลี่ยน
3	งานฟาร์มไม้ผล		15,000	นางหนูพิน ชาญชิต
4	งานฟาร์มพืชไร่		5,000	นายธีรศักดิ์ ชนิดนอก
5	งานฟาร์มไม้ตัดดอก		10,000	นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์
6	งานฟาร์มพืชไร่ดิน		10,000	นายทศพล ยินดี
7	งานฟาร์มข้าวโพด		30,000	นายทรงพล จันจัด
8	ผลิตผักปลอดภัย		10,000	นายสุขเกษม ทิพญนอก
9	ผลิตโคนม - โคน้ำ	สัตวศาสตร์และ ประมง	400,000	นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
10	ผลิตโคขุน		100,000	นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
11	เลี้ยงไก่ไข่		250,000	นายยมนา บุญเยี่ยม
12	เลี้ยงไก่เนื้อเพื่อการศึกษา		30,000	นายวีระรัชกร กลิ่นขจร
13	เลี้ยงไก่พื้นเมืองเพื่อการศึกษา		30,000	นายวีระรัชกร กลิ่นขจร
14	เลี้ยงสุกรขุน		250,000	นายกรีช เสวกานันท์
15	ฟาร์มสุกรเพื่อผลิตลูกสุกร		250,000	นายวรพจน์ เชาวน์กลาง
16	งานฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ		60,000	นางสาวแสงระวี ประเสริฐ
17	การเพาะและการขยายพันธุ์สัตว์น้ำ		10,000	นส.กัญญาลักษณ์ วรรณโอทอง
18	การเลี้ยงม้า		4,000	นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
19	ผลิตพืชอาหารสัตว์	40,000	นายปัญญา วาวิทย์	
20	ผลิตถวาก	10,000	นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร	
21	งานฟาร์มแพะและแกะ	60,000	นายวรพจน์ เชาวน์กลาง	
รวมงบประมาณ			1,614,000	

โครงการการผลิตงานฟาร์มเรือนเพาะชำไม้ดอกไม้ประดับ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคำจันทร์ ชาญชิต

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

งานฟาร์มเรือนเพาะชำไม้ดอกไม้ประดับ นอกจากจะเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และเป็นแหล่งฝึกทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาพืชศาสตร์เป็นหลัก ยังเป็นสถานที่ผลิตไม้ดอกไม้ประดับเพื่อจำหน่ายให้กับชุมชนเกษตรกรต่าง ๆ เพื่อหารายได้เข้าวิทยาลัยฯ สืบเนื่องมาโดยตลอด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อแหล่งศึกษา เรียนรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษาและประชาชนผู้สนใจ

5.2 เพื่อผลิตพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับจำหน่ายหารายได้เข้าวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 ผลิตพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ จำนวน 10,000 ต้น จำหน่ายในรูปแบบต่าง ๆ และมีรายได้จากการจำหน่าย เป็นเงิน 100,000 บาท

6.1.2 วิทยาลัยมีพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับเพื่อใช้ในการประดับตกแต่งสถานที่เป็นจำนวนมาก

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ ฝึกประสบการณ์ ศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนผู้สนใจ

6.2.2 สร้างเจตคติที่ดีต่ออาชีพและการเรียน สาขาวิชาไม้ดอกไม้ประดับ

6.2.3 เป็นแหล่งบริการด้านไม้ดอกไม้ประดับแก่หน่วยงานราชการต่าง ๆ

7. พื้นที่ดำเนินการเรียนเพาะชำไม้ดอกไม้ประดับแผนกวิชาพืชศาสตร์
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		←→										
	4. ดำเนินงานตามแผน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	6. สรุปผล											←→	←→
A	7. ประเมินผล												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
งบประมาณ 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวน . 30,000 บาท


9.2 มีนักเรียน นักศึกษาและประชาชนเข้ามาใช้บริการในโครงการไม่น้อยกว่า 300 คน

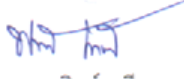
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

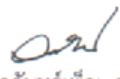
10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

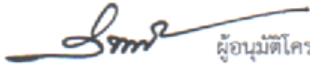
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายคำจันทร์ ชาญชิด)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มเห็ด

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุญยาพร นามเปลี่ยน

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
 มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ
 โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญคือการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพเกษตร แต่การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องมีงานฟาร์มที่มีมาตรฐานอันได้แก่ โรงปฏิบัติงานที่มีมาตรฐานที่ดี วัสดุอุปกรณ์ในการผลิตก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐานที่มีคุณภาพ เพื่อให้ผลผลิตก้อนเห็ดนางฟ้าที่ได้มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป งานฟาร์มเห็ดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อดำเนินการผลิตก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐาน เพื่อใช้เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติ เป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียน นักศึกษา สามารถเป็นแหล่งรายได้ในระหว่างเรียนให้นักเรียนนักศึกษาได้ และเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจในงานอาชีพการเพาะเห็ดต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดำเนินการงานฟาร์มเห็ดเพื่อการค้า
- 5.2 เพื่อเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติ เป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจในงานอาชีพการเพาะเห็ด

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 ผลิตก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐานจำนวน 5,000 ก้อน
 - 6.1.2 รายได้จากการจำหน่ายก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐาน 50,000 บาท
 - 6.1.3 นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติ จำนวน 50 คน
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 ก้อนเห็ดนางฟ้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ปราศจากโรคหรือแมลงศัตรูเห็ด
 - 6.2.2 เป็นสถานที่เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติด้านการเพาะเห็ด
 - 6.2.3 เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจในงานอาชีพการเพาะเห็ด

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มเห็ด แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. จัดทำโครงการ		↔										
	2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนการดำเนินงาน		↔										
	5. ดำเนินงานตามแผน		↔										
C	6. ติดตามตรวจสอบและประเมินผล		↔			↔			↔				↔
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 งานฟาร์มเห็ดสามารถสร้างรายได้ให้กับนักศึกษาได้
- 9.2 ฟาร์มเห็ดเป็นสถานที่เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติด้านการเพาะเห็ด
- 9.3 ฟาร์มเห็ดมีมาตรฐานเป็นแบบอย่างแก่ผู้สนใจในงานอาชีพการเพาะเห็ด

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้



10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ



- 1) มีก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐานพร้อมจำหน่าย จำนวน 5,000 ก้อน
- 2) รายได้จากการจำหน่ายก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐานตลอดปีงบประมาณ 50,000 บาท
- 3) นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติ จำนวน 50 คน


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 1) กระบวนการปฏิบัติงานการผลิตเห็ดที่มีคุณภาพ
- 2) ฟาร์มเห็ดใช้เป็นสถานที่เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติ เพื่อการเรียนรู้การสวนที่มีประสิทธิภาพ
- 3) เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจในงานอาชีพการเพาะเห็ด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้าแผนกวิชา
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรวัสส์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มไม้ผล

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1) นางหนูพิน ชาญชิต
2) นายธีรศักดิ์ ชนินนอก
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร แต่การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องมีงานฟาร์มที่มีมาตรฐาน งานฟาร์มไม้ผลจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงเรือนเพาะชำ แปลงปลูกและขยายพันธุ์ไม้ผล สำหรับใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษา ให้เกิดทักษะและเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านไม้ผลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปรับปรุงแปลงปลูกไม้ผล ที่มีมาตรฐาน
- 5.2 เพื่อผลิตผลผลิตด้านไม้ผล นำรายได้เข้าสู่วิทยาลัย
- 5.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ แก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านไม้ผล

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
ผลิตไม้ผลจำหน่ายในรูปแบบต่างๆ เป็นเงิน 26,500 บาท
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 แปลงปลูกไม้ผล ที่มีมาตรฐาน
 - 6.2.2 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติด้านไม้ผล
 - 6.2.3 เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจด้านไม้ผล

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มไม้ผล แผนกวิทยาศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		←→										
	4. ดำเนินงานตามแผน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
A	6. ประเมินผล / สรุปผล											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวน 18,000 บาท
- 9.2 สถานที่เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติด้านไม้ผล
- 9.3 แปลงปลูกไม้ผลที่มีมาตรฐานเป็นแบบอย่างแก่ผู้สนใจในด้านไม้ผล

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ลงชื่อ..... *hmm*..... ผู้เสนอโครงการ


(นางธนพิน ชาญชิต)

ลงชื่อ..... ..... หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา


(นายคำจันท์ ชาญชิต)

ลงชื่อที่ร้อยตรี 
(พร chonviriyas)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มพีชไร่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 1) นายธีรศักดิ์ ชนินนอก
 - 2) นางหนูพิน ชาญชิต
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร แต่การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องมีงานฟาร์มที่มีมาตรฐาน งานฟาร์มพีชไร่จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงแปลงปลูกและขยายพันธุ์พีชไร่สำหรับใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษา ให้เกิดทักษะและเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านพีชไร่ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปรับปรุงแปลงปลูกพีชไร่ ที่มีมาตรฐาน
- 5.2 เพื่อผลิตผลผลิตด้านพีชไร่ นำรายได้เข้าสู่วิทยาลัย
- 5.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ แก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านพีชไร่

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 ผลิตพีชไร่จำหน่ายในรูปแบบต่างๆ เป็นเงิน 26,000 บาท
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 แปลงปลูกพีชไร่ ที่มีมาตรฐาน
 - 6.2.2 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติด้านพีชไร่
 - 6.2.3 เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจด้านพีชไร่

7. พื้นที่ดำเนินการ ฟาร์มผลิตพืชไร่ แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔										
	4. ดำเนินงานตามแผน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	6. สรุปผล											↔	↔
A	7. ประเมินผล												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 5,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

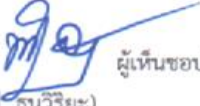
- 9.1 รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวน 7,000 บาท
- 9.2 สถานที่เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติด้านพืชไร่
- 9.3 แปลงปลูกไม้ผลที่มีมาตรฐานเป็นแบบอย่างแก่ผู้สนใจในด้านพืชไร่


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรศักดิ์ ชนิตนอก)

ลงชื่อ..........หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มไม้ตัดดอก

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ) นางสาวจุฑามาศ บุณโยธี
2) นายคำจันทร์ ชาญชิต
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวเกษตร มุ่งจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกลยุทธ์เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนารูปแบบและเพิ่มปริมาณการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นงานฟาร์มที่มีมาตรฐานมาโดยตลอด ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานฟาร์มไม้ตัดดอกจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปลูกไม้ตัดดอกและจำหน่าย อีกทั้งยังเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษา ให้เกิดทักษะและเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านไม้ตัดดอกต่อไปผู้รับผิดชอบโครงการจึงมีแนวคิดจัดทำโครงการการผลิตไม้ตัดดอกเพื่อจำหน่าย ในโครงการประจำปีฯ งบประมาณ อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาที่มีรายได้ระหว่างเรียน และยังสร้างผลกำไรในโครงการประจำปีฯ อีกด้วย 5.

วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อฝึกทักษะประสบการณ์การผลิตไม้ตัดดอกเพื่อจำหน่ายให้กับนักเรียนนักศึกษา
- 5.2 เพื่อให้มีรายได้จากการทำโครงการ
- 5.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพของนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผลิตดาวเรืองเรื่องตัดดอกจำนวน 20,000 ต้น

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 ประชาชนในจังหวัดนครราชสีมาจังหวัดใกล้เคียง หน่วยงานภาครัฐ องค์กรธุรกิจต่างๆ ได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

6.2.2 วิทยาลัยฯ ได้ตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและฝึกนักเรียนนักศึกษาให้มีประสบการณ์ด้านการปลูกไม้ตัดดอก

7. พื้นที่ดำเนินการงานฟาร์มไม้ตัดดอก แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔									
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		↔									
	4. ดำเนินงานตามแผน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	6. สรุปผล										↔	↔
	7. ประเมินผล											↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนนักศึกษาได้ทักษะประสบการณ์การผลิตไม้ตัดดอกเพื่อจำหน่าย
- 9.2 มีรายได้จากการทำโครงการประจำปี 20,000 บาท
- 9.3 นักเรียนนักศึกษามีแนวทางในการประกอบอาชีพของตนเองได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวสุรมาศ บุญโพธิ์)

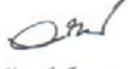
ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา

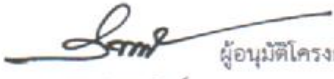
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ ชินวริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มพีชไร่ดิน (ไฮโดรโพนิกส์)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ) นายทศพล ยินดี

2) นายสุขเกษม ทิพญานอก

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

มาตรการ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพเกษตร แต่การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องมีงานฟาร์มที่มีมาตรฐาน งานฟาร์มพีชไร่ดิน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงโรงเรียนปลูกผักไฮโดรโพนิกส์ และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่นักเรียน นักศึกษา ให้เกิดทักษะและเพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางด้านพืชผักต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปรับปรุงโรงเรียนปลูกผัก ที่มีมาตรฐาน
- 5.2 เพื่อผลิตผลผลิตด้านพืชผัก นำรายได้เข้าสู่วิทยาลัย
- 5.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ แก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจทางการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผลิตพืชผักกินใบจำหน่าย เป็นเงิน 30,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 แปลงปลูกพีชไร่ดิน ที่มีมาตรฐาน

6.2.2 เป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกปฏิบัติด้านการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

6.2.3 เป็นแบบอย่างทางการศึกษาแก่ผู้สนใจด้านการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มพืชไร่ดิน แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→										
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→									
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		←→									
	4. ดำเนินงานตามแผน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน		←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	6. สรุปผล										←→	←→
	7. ประเมินผล											←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวน 15,000 บาท

9.2 สถานที่เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติด้านการปลูกพืชโดยไม่ใช้ดิน

9.3 แปลงปลูกพืชไร่ดินที่มีมาตรฐานเป็นแบบอย่างแก่ผู้สนใจในด้านการปลูกพืชไร่ดิน

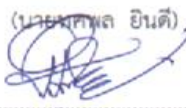
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

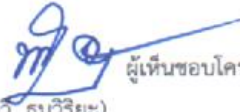
10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


ลงชื่อ..... กงเด๋ สันต์.....ผู้เสนอโครงการ


(นายทศพล ยินดี)


ลงชื่อ..........หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์

(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มข้าวโพด

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทรงพล จันจัด , นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยแผนกวิชาพืชศาสตร์ มีความประสงค์พัฒนางานฟาร์มพืชไร่ให้เกิดผลผลิตภายในฟาร์มเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนและผู้สนใจ และเป็นรายได้กับทางแผนกวิชาพืชศาสตร์และทางวิทยาลัยฯ เพื่อนำรายได้มาพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งประยุกต์ให้เข้ากับการเรียนการสอนของวิชาที่รับผิดชอบ

5. วัตถุประสงค์

- 1) เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนและผู้สนใจ
- 2) เป็นแหล่งรายได้ของทางแผนกวิชาพืชศาสตร์และทางวิทยาลัยฯ
- 3) เพื่อประยุกต์ให้เข้ากับการเรียนการสอนของวิชาที่รับผิดชอบ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผลิตพืชไร่ จำนวน 5,000 กก. จำหน่ายในรูปแบบต่าง ๆ และมีรายได้จากการจำหน่าย เป็นเงิน 80,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ ฝึกประสบการณ์ ศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนผู้สนใจ

6.2.2 สร้างเจตคติที่ดีต่ออาชีพและการเรียน สาขาวิชาพืชไร่

6.2.3 เป็นแหล่งบริการด้านพืชไร่

7. พื้นที่ดำเนินการแปลงพืชไร่ แผนกวิชาพืชศาสตร์

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	3. จัดทำแผนปฏิบัติงาน		←→										
	4. ดำเนินงานตามแผน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
C	5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
	6. สรุปผล											←→	←→
A	7. ประเมินผล												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 35,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวน 50,000 บาท

9.2 มีนักเรียน นักศึกษาและประชาชนเข้ามาใช้บริการในโครงการไม่น้อยกว่า 300 คน


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

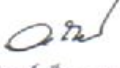
ลงชื่อ นพดล จินจัด ผู้เสนอโครงการ
(นายทรงพล จินจัด)

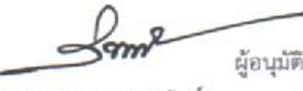
ลงชื่อ [Signature] หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา
(นายคำจันทร์ ชาญชิต)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธานีวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการผลิตผักปลอดภัย

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเกษม ทิพพานอก และนายทศพล ยินดี
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันผู้บริโภคส่วนใหญ่มักเลือกสินค้าพืชผักที่ปลอดภัย ซึ่งการปลูกพืชผักที่ปลอดภัยนั้นสามารถปลูกได้ดีทุกพื้นที่ แต่เกษตรกรมักใช้สารเคมีในการป้องกันกำจัดศัตรูพืชที่มากเกินไปจนมีความจำเป็น มีการใช้อย่างไม่ถูกต้อง และเกษตรกรขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้สารเคมี ทำให้เกิดสารเคมีตกค้างในพืชผักจำนวนมาก ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ผลิตและผู้บริโภคผลผลิตผักปลอดภัยในตลาดจึงไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้บริโภคซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้น

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งในการนำนักเรียน นักศึกษา เรียนรู้การผลิตผักปลอดภัย เพื่อให้เกิดทักษะประสบการณ์ องค์ความรู้ในผลิตผักปลอดภัย ซึ่งถือเป็นแหล่งเรียนรู้ทั้งในด้านวิชาชีพ และวิชาการ มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นจึงเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบาย และให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ นำไปประยุกต์ใช้ในการทำการเกษตรของครอบครัว ตลอดจนสามารถให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรผู้สนใจในการผลิตผักปลอดภัยได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้นักเรียนนักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการเรียนแผนกวิชาพืชศาสตร์
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในการผลิตผักปลอดภัย
- 5.3 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตผักปลอดภัยไว้บริโภคในครัวเรือนได้
- 5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผลผลิตพืชผักจำหน่ายในรูปแบบต่างๆ เป็นเงิน 30,000 บาท
- 2) นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ทุกระดับชั้น
- 3) บุคลากรวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนนักศึกษาที่มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาการผลิตผักร้อยละ 60
- 2) กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการผักปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้

ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

7. พื้นที่ดำเนินการแปลงผักแผนกวิชาพืชศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. เขียนโครงการผลิตผักปลอดภัย	←→												
	2. เสนอแผนโครงการและงบประมาณ เพื่อขออนุมัติ	←→												
D	3. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการผลิตผักปลอดภัย				←→									
C	4. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ตามขั้นตอนการดำเนินงาน					←→								
A	5. สรุปผล และประเมินผลการดำเนินโครงการ										←→			

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณ 10,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต จำนวนเงิน 30,000 บาท
2. นักเรียนนักศึกษามีทักษะและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพเกษตร
3. นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
4. มีการต่อยอดธุรกิจการเกษตรสู่ชุมชนหรือเกษตรกรในพื้นที่เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตผักปลอดภัย


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


- 1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ
- 2) ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสุนทรม ทิพนอก)

ลงชื่อ..... หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชาพีชศาสตร์
(นายคำจันทร์ ชามุขิต)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการผลิตโคนม - โคน้ำ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 1. นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
 2. นายปัญญา วาวิทย์

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

อาชีพการเลี้ยงโคนม- โคน้ำ เป็นอาชีพที่สำคัญของเกษตรกรไทย ในปัจจุบันที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ จากความเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับมาตรฐานการผลิตและการค้าโลกทำให้เกษตรกรต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอด โดยปรับการผลิตให้มีมาตรฐานและลดต้นทุน ซึ่งเกษตรกรจำเป็นต้องมีความรู้และนำเอาวิทยาการที่ทันสมัยมาใช้ในการผลิต

การดำเนินงานฟาร์มโคนม- โคน้ำ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ต้องปรับการผลิตให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงโดยจัดการฟาร์มให้มีมาตรฐานฟาร์ม ทั้งด้านองค์ประกอบฟาร์ม และประสิทธิภาพการผลิตเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้และเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน – นักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพทางโคนม - โคน้ำ
- 5.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ของนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อหารายได้เป็นเงินบำรุงการศึกษาของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 โคนมจำนวน 20 ตัว
- 6.1.2 โคน้ำจำนวน 20 ตัว
- 6.1.3 ผลผลิตน้ำนมดิบ 35,000 กก.
- 6.1.4 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา 500 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้ฝึกทักษะและประสบการณ์จากโครงการโคนม- โคน้ำ

6.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านโคนม- โคน้ำ 3 เรื่อง

6.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษา

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มโคนม ฟาร์มโคน้ำ และแปลงพืชอาหารสัตว์ แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. สำรวจปัจจัยการผลิต	←→											
	2. จัดซื้อวัสดุ	←											→
D	3. ดำเนินโครงการตามแผนการจัดการ ฟาร์มโคนม - โคน้ำ	←											→
	4. ดำเนินงานจัดการทุ่งหญ้าอาหารสัตว์	←											→
	5. จัดทำอาหารสำรองสำหรับโค	←											→
	6. ดำเนินการเลี้ยง	←											→
	7. จำหน่ายผลผลิต		←										→
C	8. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการประจำเดือน	←											→
A	9. สรุปและรายงานผลสิ้นสุดโครงการ												←→

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 400,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ทางการเลี้ยงโคนม-โคน้ำแก่นักเรียน นักศึกษา

9.2 การทำวิจัยโครงการของครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ

9.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการ เป็นรายได้ของสถานศึกษา


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 1) มีโคนม จำนวน 20 ตัว
- 2) มีโคเนื้อ จำนวน 20 ตัว
- 3) น้านมดิบ 35,000 กก.ๆ ละ 18.00 บาท เป็นเงิน 630,000 บาท
- 4) โคนมคั้ดหึ่งและลูกโค เป็นเงิน 40,000 บาท
- 5) โคเนื้อขุน 5 ตัว เป็นเงิน 150,000 บาท
- 6) นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ จำนวน 500 คน

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 1) การฝึกทักษะและประสบการณ์ของนักเรียนจากโครงการโคนม- โคเนื้อ
- 2) โครงการและงานวิจัยของครูและนักเรียน ที่สนใจ
- 3) เป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานเกษตรกรผู้สนใจ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เศษฤทธิ์)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี

(ทวี ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิล์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการผลิตโคขุน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 1. นายปัญญา วาวิทย์
 2. นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ความต้องการบริโภคเนื้อในปัจจุบันเพิ่มขึ้นมาก แต่ในขณะเดียวกัน จำนวนประชากรสัตว์ไม่ได้เพิ่มขึ้นตามความต้องการของผู้บริโภค การเลี้ยงโคขุนเป็นการเลี้ยงโคเนื้ออีกรูปแบบหนึ่ง ที่มุ่งผลิตโคเนื้อคุณภาพดี เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแทนการนำเข้าเนื้อจากต่างประเทศ การเลี้ยงโคขุนจะใช้เวลาน้อยกว่าการเลี้ยงโคเนื้อโดยทั่วไป อีกทั้งยังช่วยแก้ปัญหาการตลาดโคเนื้อ เนื่องจากโคขุนมีราคาสูงกว่าโคเนื้อปกติ และมีราคาเป็นมาตรฐานในการซื้อขาย

การดำเนินงานฟาร์มโคเนื้อ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ต้องปรับการผลิตให้โคเนื้อที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงด้านความต้องการด้านตลาดและผู้บริโภคโดยจัดการการเลี้ยงโคเนื้อเพศผู้เป็นการเลี้ยงแบบโคขุน เพื่อเพิ่มมูลค่าโคเนื้อให้มีคุณภาพและราคาสูงขึ้น ทั้งด้านประสิทธิภาพการผลิตเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้และเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน- นักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพทางโคขุน
- 5.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ของนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อหารายได้เป็นเงินบำรุงการศึกษาของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 โคขุน จำนวน 5 ตัว
 - 6.1.2 มีรายได้สุทธิ 50,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา 200 คน

6.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านโคนม- โคเนื้อ 3 เรื่อง

7. พื้นที่ดำเนินการ ฟาร์มโคนม ฟาร์มโคเนื้อ และแปลงพืชอาหารสัตว์

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. สำรองปัจจัยการผลิต	←→												
	2. จัดซื้อวัสดุ	←												→
D	3. ดำเนินโครงการตามแผนการจัดการ ฟาร์มโคขุน	←												→
	4. ดำเนินงานจัดการทุ่งหญ้าอาหารสัตว์	←												→
	5. จัดทำอาหารสำหรับโคขุน	←												→
	6. ดำเนินการเลี้ยง	←												→
	7. จำหน่ายผลผลิต		←											→
C	8. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการประจำเดือน	←												→
A	9. สรุปและรายงานผลสิ้นสุดโครงการ													←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 100,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ทางการเลี้ยงโคขุนแก่นักเรียน นักศึกษา

9.2 การทำวิจัยโครงการของครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ

9.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการ เป็นรายได้ของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

โคเนื้อขุน5 ตัว เป็นเงิน 150,000 บาท

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


10.2.1 การเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ ของนักเรียน นักศึกษา


10.2.2 ทำโครงการและงานวิจัยของครูและนักเรียน นักศึกษา


10.2.3 การเรียนรู้และศึกษาดูงานของเกษตรกรผู้สนใจ


ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปัญญา วาวิทย์)

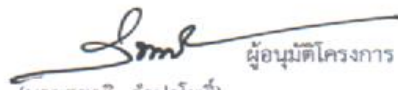
ลงชื่อ  หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เชษฐฤทธิ์)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ชนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการเลี้ยงไก่ไข่

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยมนา บุญเยี่ยม
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้จัดให้มีการจัดการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเลี้ยงดูและจัดการผลผลิตสัตว์ปีก ในลักษณะครบวงจรเพื่อจำหน่ายเชิงธุรกิจตามหลักการและกระบวนการซึ่งไก่ไข่เป็นสัตว์ปีกที่มีความสำคัญในทางเศรษฐกิจ และแผนกวิชาสัตวศาสตร์มีสภาพพื้นที่ ที่เหมาะสมสำหรับการเลี้ยงไก่ไข่จึงได้จัดทำโครงการเลี้ยงไก่ไข่ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ประสบการณ์ และเกิดทักษะในการเลี้ยงไก่ไข่

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ในเรื่องการเลี้ยงไก่ไข่
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์และทักษะในการเลี้ยงไก่ไข่
- 5.3 เพื่อเป็นการหารายได้ให้กับวิทยาลัยฯ
- 5.4 เพื่อเป็นการบริการวิชาการและประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เชิงปริมาณ
 - เลี้ยงไก่ไข่จำนวน 300 ตัวได้ไข่ ปีละ 96,000 ฟอง
- 6.2 เชิงคุณภาพ
 - นักศึกษาได้รับการฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 350 คน
 - มีความรู้ความสามารถในการจัดการเลี้ยงไก่ไข่
 - มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาดูงานปีละ 120 คน

7. พื้นที่ดำเนินการงานฟาร์มสัตว์ปีก แผนกวิชาสัตวศาสตร์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. เตรียมโครงการ	←→										
	2. วางแผนการผลิต	←→										
D	3. จัดซื้อวัสดุ	←→										
	4. ดำเนินการตามโครงการ	←										→
C	5. สรุปผลรายเดือน	←										→
	6. สรุปผลรายปี											←→
A	7. ปรับแผนระหว่างปี	←										→
	8. ปรับปรุงแก้ไข											←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 250,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จำหน่ายไข่ 96,000 ฟองๆ ละ 3.67 บาท รวมเป็นเงิน 352,320 บาท


9.2 ทรัพย์สินคงเหลือ (ไก่ไข่ 270 ตัวๆละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 27,000 บาท)

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณเลี้ยงไก่ไข่จำนวน 300 ตัวได้ไข่ ปีละ 96,000 ฟอง

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพนักศึกษาได้รับการฝึกทักษะการเลี้ยงไก่ไข่ จำนวน 350 คนมีความรู้
ความสามารถในการจัดการเลี้ยงไก่ไข่

10.3 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาดูงานปีละไม่น้อยกว่า 120 คน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมนนา บุญเยี่ยม)


ลงชื่อ..........หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี ธานีวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการเลี้ยงไก่เนื้อเพื่อการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวีระธัชกร กลิ่นขจร
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การเลี้ยงไก่เนื้อ เป็นองค์ความรู้หนึ่งที่นักเรียนสัตวศาสตร์ จำเป็นต้องศึกษาและปฏิบัติเพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาเรียนรู้ด้านการผลิตสัตว์ปีก โดยไก่เนื้อหรือไก่กระทง เป็นสัตว์ที่เลี้ยงง่ายใช้ระยะเวลาในการเลี้ยงสั้น โดยผู้เรียนจะเป็นผู้ดำเนินการทำโครงการเลี้ยงทั้งกระบวนการเริ่มตั้งแต่การเตรียมพื้นที่ การเลี้ยงตลอดจนการชำแหละ และจำหน่าย ซึ่งจะเป็นการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ในการจัดการฟาร์มไก่เนื้อขั้นพื้นฐานโดยทำการเลี้ยงไก่เนื้อภาคเรียนละ 2 รุ่นๆ ละ 100 ตัว

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้การเลี้ยงไก่เนื้อขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ
3. เพื่อได้ผลผลิตจำหน่าย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. เลี้ยงไก่เนื้อ 2 รุ่นๆ ละ 200 ตัว ได้ผลผลิตตัวละ 1,500 กรัม
2. ขายได้เป็นเงิน 32,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ได้ผลผลิตดีมีคุณภาพ ไก่มีอัตราการรอดที่ร้อยละ 95

7. พื้นที่ดำเนินการ ฟาร์มสัตว์ปีก แผนกสัตวศาสตร์และประมง
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิบัติปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566					พ.ศ. 2567						
		ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	วางแผนและเสนอโครงการ	/											
D	ดำเนินโครงการ/จัดการเลี้ยงดูไก่							/			/		
C	ติดตามประเมินผลโครงการ							/			/		
A	ตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข							/			/		

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 30,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้แหล่งศึกษาเรียนรู้การเลี้ยงไก่เนื้อขั้นพื้นฐาน
2. ได้สื่อการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ
3. ได้ผลผลิตจำหน่าย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. ผู้เรียนได้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติจากการทำโครงการ
2. ได้ผลผลิตตรงตามเป้าหมายและคืนเงินจากการดำเนินโครงการให้แก่วิทยาลัย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระจักร กลินชกร)


ลงชื่อ  หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสุรัส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการเลี้ยงไก่พื้นเมืองเพื่อการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวีระชัยกร กลิ่นขจร
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

การเลี้ยงไก่พื้นเมือง เป็นองค์ความรู้หนึ่งที่นักเรียนสัตวศาสตร์ จำเป็นต้องศึกษาและปฏิบัติเพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาเรียนรู้ด้านการผลิตสัตว์ปีก โดยเลี้ยงไก่พื้นเมืองที่มีอยู่ในฟาร์มจะเป็นไก่ไข่สายพันธุ์แท้ และไก่ดำเน้นการผลิตเพื่อจำหน่ายลูกไก่ ซึ่งช่วยให้ย่นระยะเวลาในการเลี้ยง โดยผู้เรียนจะเป็นผู้ดำเนินการทำโครงการเลี้ยงทั้งกระบวนการเริ่มตั้งแต่การเตรียมพื้นที่ การเลี้ยง การฟักไข่ และจำหน่าย ซึ่งจะเป็นการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับทั้งความรู้และประสบการณ์ในการจัดการฟาร์มไก่เนื้อขั้นพื้นฐาน โดยทำการเลี้ยงไก่พื้นเมืองจำนวน 50 ตัว

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้การเลี้ยงไก่พื้นเมืองขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ
3. เพื่อได้ผลผลิตจำหน่าย

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. เลี้ยงไก่พื้นเมืองจำนวน 50 ตัว ผลิตลูกไก่ได้เดือนละ 50 ตัวจำหน่ายตัวละ 35 บาทได้ลูกไก่รวม 600 ตัว

2. ขายได้เป็นเงิน 33,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ได้ผลผลิตดีมีคุณภาพ ไก่มีอัตราการรอดที่ร้อยละ 95

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มสัตว์ปีก แผนกสัตวศาสตร์และประมง
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	วางแผนและเสนอโครงการ	/											
D	ดำเนินโครงการ/จัดการเลี้ยงดูไก่							/				/	
C	ติดตามประเมินผลโครงการ							/				/	
A	ตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข							/				/	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

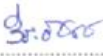
งบประมาณ 30,000 บาท


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้แหล่งศึกษาเรียนรู้การเลี้ยงไก่เนื้อขั้นพื้นฐาน
2. ได้สื่อการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ
3. ได้ผลผลิตจำหน่าย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

1. ผู้เรียนได้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติจากการทำโครงการ
2. ได้ผลผลิตตรงตามเป้าหมายและคืนเงินจากการดำเนินโครงการให้แก่วิทยาลัย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระชัชกร กลิ่นชงร)


ลงชื่อ  หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เฉตขุทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(หริ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ เลี้ยงสุกรขุน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกรีช เสวกานันท์
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์ โครงการงานฟาร์มสุกรถือเป็นโครงการหนึ่งในแผนกวิชาที่เปิดทำการสอน นักศึกษาในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และเกษตรกรผู้สนใจ โดยแบ่งการทำงานเป็นแผนกวิชาเพื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ซึ่งงานฟาร์มสุกรมีบทบาท และหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นงานฟาร์มสาธิตและเชิงธุรกิจแก่นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพการเลี้ยงสุกร
- 5.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม การศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อหารายได้เป็นเงินบำรุงการศึกษาของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - สุกรขุน 40 ตัวๆละ 9,000 บาท รวมเป็นเงิน 360,000 บาท
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียนนักศึกษา จำนวน 500 คน
 - 6.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านสุกร 5 เรื่อง
 - 6.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มสุกร แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P เตรียมโครงการ วางแผนการผลิต	←→											
	←→											
D จัดซื้อวัสดุ ดำเนินการตามโครงการ		←→										
		←→										
C ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ		←→										
		←→										
A สรุปผลการดำเนินโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 250,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์การเลี้ยงสุกรแก่นักเรียนนักศึกษา
- 9.2 การทำวิจัยโครงการครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 9.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการเป็นรายได้ของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

สุกรขุน 40 ตัวๆ ละ 9,000 เป็นเงิน เป็นเงิน 360,000 บาท

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

10.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน

10.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านสุกร 5 เรื่อง

10.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกริช เสวกันันท์)


ลงชื่อ..........หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มสุกรพันธุ์ เพื่อผลิตลูกสุกร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวรพจน์ เชาว์วันกลาง
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์ โครงการงานฟาร์มสุกรถือเป็นโครงการหนึ่งในแผนกวิชาที่เปิดทำการสอน นักศึกษาในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และเกษตรกรผู้สนใจ โดยแบ่งการทำงานเป็นแผนกวิชาเพื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ซึ่งงานฟาร์มสุกรมีบทบาท และหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นงานฟาร์มสาธิตและเชิงธุรกิจแก่นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพการเลี้ยงสุกรพ่อแม่พันธุ์
- 5.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม การศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อหารายได้เป็นเงินบำรุงการศึกษาของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 สุกรแม่พันธุ์สองสาย 10 ตัว
 - 6.1.2 สุกรพ่อพันธุ์ 2 ตัว
 - 6.1.3 ลูกสุกร 100 ตัว
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียนนักศึกษา จำนวน 500 คน
 - 6.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านสุกร 5 เรื่อง
 - 6.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มสุกร แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เตรียมโครงการ	←→											
	วางแผนการผลิต	←→											
D	จัดซื้อวัสดุ		←										→
	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
C	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ		←										→
A	สรุปผลการดำเนินโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 250,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ฝึกทักษะประสบการณ์การเลี้ยงสุกรแก่นักเรียนนักศึกษา
- 9.2 การทำวิจัยโครงการครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 9.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการเป็นรายได้ของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ


- 10.1.1 สุกรพ่อพันธุ์มูลค่าตัวละ 40,000 บาท จำนวน 2 ตัวเป็นเงิน 80,000 บาท
 - 10.1.2 สุกรแม่พันธุ์ มูลค่า ตัวละ 15,000 บาท จำนวน 10 ตัว เป็นเงิน 150,000 บาท
 - 10.1.3 ลูกสุกรตัวละ 1,800 บาท จำนวน 100 ตัว เป็นเงิน 180,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 410,000 บาท

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

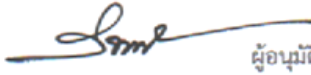
- 10.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน
- 10.2.2 งานวิจัยและโครงการทางด้านสุกร 5 เรื่อง
- 10.2.3 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวรพจน์ เชาววันกลาง)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทริ ธนวีริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิไล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวแสงระวี ประเสริฐ นางสาวกัญญาลักษณ์ วรณโธทอง
แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง เป็นสาขาที่เปิดสอนทางด้านประมง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง จากสถานการณ์จริง ทางด้านการเลี้ยง ตลอดจนการจับจำหน่าย ผลผลิตให้กับนักเรียน นักศึกษา ทั้งช่วยให้นักศึกษาได้ทำโครงการเพื่อพัฒนาตัวเองโดยการทำโครงการหา รายได้เพื่อเล่นระดับสมาชิก ในระดับภาคและระดับชาติต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาของแผนกวิชาสัตวศาสตร์ และประมงและเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง จากสถานการณ์จริงของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นโครงการผลิตสัตว์น้ำ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการงานฟาร์มเลี้ยงสัตว์น้ำ จึงทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้ได้ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการเรียนรู้ ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา
5.2 เพื่อเพิ่มทักษะการเลี้ยงสัตว์น้ำให้กับนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเลี้ยงสัตว์น้ำ
6.1.2 สามารถจำหน่ายผลผลิตสัตว์น้ำได้เป็นเงิน 120,000 บาท

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และประสบการณ์ เรื่องการเลี้ยงสัตว์น้ำโดยการปฏิบัติจริง
6.2.2 นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพและสร้างรายได้ให้กับตนเองและ

ครอบครัว

7. พื้นที่ดำเนินการแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง (งานฟาร์มประมง)

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		↔										
3. ดำเนินการตามโครงการ			←									→
4. ติดตามประเมินโครงการ									←			→
5. สรุปและรายงานผล												↔

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 60,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการประกอบอาชีพการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการแปรรูปสัตว์น้ำ
ด้านต่างๆ

9.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร และประชาชน
ทั่วไป

9.3 สมาชิกได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์รู้จักการทำงานเป็นกลุ่มมีมนุษยสัมพันธ์อันดี

9.4 จำหน่ายสัตว์น้ำ รวมเป็นเงิน 120,000 บาท

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

10.1.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร และ
ประชาชนทั่วไป

10.1.2 จำหน่ายสัตว์น้ำ รวมเป็นเงิน 120,000 บาท

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

10.2.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.2.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ แสงระวี ประเสริฐ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงระวี ประเสริฐ)

ลงชื่อ กิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์ หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อ ทวี อนุวิริยะ ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวี อนุวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ พรทิพย์ เทียบกลาง ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ ปรีชา ศูนย์กลาง ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ จันทร์เพ็ญ วรสุวิธ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิธ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ สุชาติ จำปาโพธิ์ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ให้บริการวิชาการแก่นักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป
- 2) เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติงานจริง
- 3) ให้แก่นักเรียนนักศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจผลิตสัตว์น้ำตามมาตรฐานการเพาะพันธุ์สัตว์

น้ำที่ดี

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ	↔											
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	↔											
	5. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	←————→											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←————→											
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สามารถผลิตลูกปลาออกจำหน่ายได้ตามความต้องการตลาด
- 9.2 นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติงานจริง
- 9.3 นักเรียนนักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการหารายรายได้ระหว่างเรียนได้
- 9.4 มีรายได้จากการจำหน่ายลูก

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- 1) ผลิตลูกปลาตูก พร้อมจำหน่ายจำนวน 50,000 – 80,000 ตัว ต่อปี จะได้ผลตอบแทน 25,000 – 40,000 บาท
- 2) ผลิตลูกปลาตะเพียน พร้อมจำหน่ายจำนวน 50,000 – 100,000 ตัว ต่อปี จะได้ผลตอบแทน 25,000 – 50,000 บาท

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- 1) ให้บริการวิชาการแก่นักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป
- 2) เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะจากการลงมือปฏิบัติงานจริง
- 3) ให้นักเรียนนักศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจ ผลิตสัตว์น้ำตามมาตรฐานการเพาะพันธุ์สัตว์น้ำที่ดี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกัญญาลักษณ์ วรรณโอทอง)

ลงชื่อ  หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตตศักดิ์ เศรษฐ์)

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธนวิริยะ) (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง) (นางสาวจันทร์เทิญ วรรณสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการการเลี้ยงม้า

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 1. นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
 2. นายปัญญา วาวิทย์

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเลี้ยงม้าสำหรับนันทนาการได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นมาก ส่งผลให้มีผู้เลี้ยงม้าและจำนวนม้าเพิ่มขึ้นจากในอดีตมากในปี พ.ศ. 2557 กรมปศุสัตว์ได้รายงานประชากรม้าในประเทศ มีจำนวน 6,353 ตัว ซึ่งมีแนวโน้มจะเพิ่มขึ้น จากข้อมูลเครือข่ายมีผู้เลี้ยงม้าที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรกับกรมปศุสัตว์น้อย และยังมีกลุ่มผู้เลี้ยงม้าพันธุ์พื้นเมืองอีกจำนวนหนึ่งที่ไม่ได้แจ้งขึ้นทะเบียนด้วย ผู้เลี้ยงม้าเหล่านี้ส่วนใหญ่มีการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองเป็นหลัก เนื่องจากยังไม่มีหน่วยงานใดที่ให้ความรู้กับการเลี้ยงม้าหรือคอยให้คำปรึกษาในการดูแลสุขภาพและรักษาโรคในม้า ทำให้ผู้เลี้ยงเกิดปัญหาสุขภาพจากการจัดการได้มาก

การดำเนินงานฟาร์มม้า วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ต้องปรับการผลิตให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงโดยจัดการฟาร์มให้มีมาตรฐานฟาร์ม ทั้งด้านองค์ประกอบฟาร์ม และประสิทธิภาพการผลิตเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้และเป็นตัวอย่างทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน – นักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพการเลี้ยงม้า
- 5.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกทักษะของนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อฝึกม้าสำหรับใช้ในการออกต่าง ๆ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
ม้า จำนวน 5ตัว
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

7. พื้นที่ดำเนินงาน การฟาร์มม้า และแปลงพืชอาหารสัตว์

แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. สํารวจปัจจัยการผลิต	←→											
	2. จัดซื้อวัสดุ	←→											→
D	3. ดำเนินโครงการตามแผนการจัดการการเลี้ยงม้า	←→											→
	4. ดำเนินงานจัดการทุ่งหญ้าอาหารสัตว์	←→											→
	5. ดำเนินการเลี้ยง.	←→											→
	6. ดำเนินการฝึกขับม้า	←→											→
C	7. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการประจำเดือน	←→											→
A	8. สรุปและรายงานผลสิ้นสุดโครงการ												←→

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 4,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ทางการเลี้ยงม้าแก่นักเรียน นักศึกษา
- 9.2 การทำวิจัยโครงการของครู นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ
- 9.3 ม้าที่ผ่านการเลี้ยงและฝึกสามารถนำออกงานต่างๆได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้


10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ


ม้าที่ผ่านการฝึก 1 ตัว เป็นเงิน 30,000 บาท


10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


การเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ของนักเรียน นักศึกษา


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ทวิ ธนวิริยะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปรีชา ศูนย์กลาง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการผลิตพืชอาหารสัตว์

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปัญญา วาวิทย์
นายกิตติศักดิ์ เดชฤทธิ์
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

พืชอาหารสัตว์จัดเป็นอาหารหยาบซึ่งเป็นอาหารหลักสำหรับสัตว์กระเพาะรวมได้แก่ โคนม โคเนื้อ แพะแกะ กวางและม้า การจัดการพืชอาหารสัตว์ที่เหมาะสมจะช่วยลดต้นทุนการผลิตด้านอาหารซึ่งเป็นต้นทุนหลักของการเลี้ยงสัตว์ปัจจุบันแปลงพืชอาหารสัตว์ของแผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมงมีพื้นที่ 60 ไร่ ทำการผลิตอาหารหยาบสดสำหรับเป็นอาหารเพื่อเลี้ยงโคนม โคเนื้อ แพะแกะ กวาง ม้า และเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจทางด้านกรพืชอาหารสัตว์และการผลิตอาหารสัตว์ ส่งเสริมภูมิทัศน์ของสถานศึกษาเพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์จึงเสนอโครงการผลิตพืชอาหารสัตว์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นแหล่งผลิตพืชอาหารสัตว์และผลิตอาหารสัตว์สำหรับสัตว์เลี้ยงในฟาร์มสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน – นักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานพืชอาหารสัตว์และการผลิตอาหารสัตว์
- 5.3 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ของนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ
- 5.4 เพื่อส่งเสริมภูมิทัศน์ของสถานศึกษาเพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตร

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 แปลงพืชอาหารสัตว์พื้นที่ 60 ไร่
 - 6.1.2 ผลิตหญ้าสดและหญ้าแห้ง 180 ตัน/ ปี
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 เป็นแหล่งผลิตพืชอาหารสัตว์และผลิตอาหารสัตว์สำหรับสัตว์เลี้ยงในฟาร์มสถานศึกษา
 - 6.2.2 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา 200 คน

โครงการผลิตกวาง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิทยาลัยฯ ได้เปิดสอนหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาสัตวศาสตร์ ซึ่งในการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติ นักศึกษาจะต้องฝึกปฏิบัติตามสภาพการเลี้ยงสัตว์ที่แท้จริง เพื่อเป็นการเรียนรู้ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความมั่นใจในการออกไปประกอบอาชีพต่อไป นอกจากนี้ ยังเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานให้กับผู้สนใจและเกษตรกรทั่วไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ของนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ
- 5.2 เพื่อใช้เป็นฟาร์มสาธิตเชิงธุรกิจแก่นักเรียน – นักศึกษา และเกษตรกรผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อใช้เป็นสถานที่ฝึกทักษะ กวาง แก่นักเรียน – นักศึกษา ในวิชาที่เปิดทำการสอน
- 5.4 เพื่อหารายได้ให้วิทยาลัย

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
ผลิตกวาง 10 ตัว
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 นักศึกษาได้รับความรู้ประสบการณ์และทักษะในการเลี้ยงสัตว์
 - 6.2.2 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษา และฟาร์มสาธิต เป็นสถานที่ฝึกทักษะสำหรับ

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มกวางวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566				พ.ศ. 2567								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1.สำรวจปัจจัยการผลิต	←→											
D	2.เตรียมโรงเรือน-อุปกรณ์	←→											
	3.จัดซื้อวัสดุ	←											→
	4.จัดการเลี้ยงดู	←											→
C	5.ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล	←											→
A	6.รายงานผลการดำเนินโครงการสรุปโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ทางการเลี้ยงกวางแก่นักเรียน นักศึกษา
- 9.2 การทำวิจัยโครงการของครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 9.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการ เป็นรายได้ของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ลูกกวางเพิ่ม 10 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


- 1) นักเรียน นักศึกษา ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์ จำนวน 100 คน
- 2) ครูและนักเรียน นักศึกษาทำโครงการและงานวิจัยไม่น้อยกว่า 4 เรื่อง
- 3) เป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานเกษตรกรผู้สนใจ 100 คน


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายรัฐศาสตร์ รักษาเพชร)

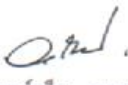
ลงชื่อ.....หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน

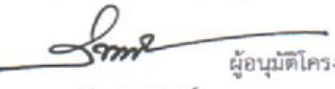
(นายกิตติศักดิ์ เตชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธานีวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการงานฟาร์มเลี้ยงแพะและแกะ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวรพจน์ เซาว์วันกลาง
2. ลักษณะโครงการ

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาสัตวศาสตร์ โครงการงานฟาร์มแพะและแกะถือเป็นโครงการหนึ่งในแผนกวิชาที่เปิดทำการสอน นักศึกษาในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และเกษตรกรผู้สนใจ โดยแบ่งการทำงานเป็นแผนกวิชาเพื่อรับผิดชอบด้านต่างๆ ซึ่งงานฟาร์มแพะและแกะมีบทบาทและหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นงานฟาร์มสาธิตและเชิงธุรกิจแก่นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ ในอันที่จะนำเอาความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะงานอาชีพการเลี้ยงแพะและแกะ
- 5.2 เพื่อเป็นฟาร์มสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรม การศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ
- 5.3 เพื่อหารายได้เป็นเงินบำรุงการศึกษาของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

- 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 6.1.1 แพะจำนวนรุ่น 10 ตัว ลูกแพะ 16 ตัว
- 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียนนักศึกษา จำนวน 500 คน
 - 6.2.2 เป็นแหล่งการเรียนรู้และการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวน 500 คน

7. พื้นที่ดำเนินการฟาร์มแพะและแกะ แผนกวิชาสัตวศาสตร์และประมง

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน		พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	เตรียมโครงการ	←	→										
	วางแผนการผลิต	←	→										
D	จัดซื้อวัสดุ		←										→
	ดำเนินการตามโครงการ		←										→
C	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ		←										→
A	สรุปผลการดำเนินโครงการ												←

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ 60,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้ฝึกทักษะประสบการณ์การเลี้ยงแพะแกะแก่นักเรียนนักศึกษา
- 9.2 การทำวิจัยโครงการครู นักเรียน นักศึกษาและเกษตรกรผู้สนใจ
- 9.3 เกิดรายได้จากการดำเนินโครงการเป็นรายได้ของสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
จำหน่ายลูกแพะได้จำนวน 16 ตัว ุละ 1,500 บาทเป็นเงิน 24,000 บาท
- 10.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
 - 10.2.1 เป็นแหล่งการเรียนรู้และฝึกทักษะนักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน
 - 10.2.2 เป็นฟาร์มตัวอย่างทางการศึกษาดูงานของเกษตรกรและผู้ทีสนใจ จำนวน 500 คน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวรพจน์ เชาว์วันกลาง)


ลงชื่อ.....หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน
(นายกิตติศักดิ์ เตชฤทธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ธานีวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

รายละเอียดโครงการของแต่ละฝ่ายการบริหารงาน
ตารางแสดงโครงการตามนโยบาย / ภารกิจ / พิเศษ ที่คาดว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษา ม.ปลาย (ทวิศึกษา)	ฝ่ายวิชาการ
2	นักเรียนอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท (อศ.กช.)	
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	
4	โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
5	อุปกรณ์ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา	
6	เรียนฟรี 15 ปี หนังสือเรียน	
7	ยกระดับคุณภาพและพัฒนากิจการการศึกษา	ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียนนักศึกษา
8	โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it –จิตอาสา)	
9	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้น	
10	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.)	
11	โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ	
12	อาชีวะสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เยาวชน (อาชีวะเรียนฟรี)	
13	โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอด เทคโนโลยี	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
14	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	
15	โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
16	โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	

โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 1. งานหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
(หนังสือเรียน, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน → กิจกรรมวิชาการ)
 2. งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
(ค่าอุปกรณ์, เครื่องแบบผู้เรียน, และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน → กิจกรรมลูกเสือ
เนตรนารี)
 3. งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ควบคุมการเบิกจ่ายตามการจัดสรรงบประมาณ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน → ค่าสาธารณูปโภค, Internet
พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
 4. งานการเงิน / บัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร ดูแลเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ
และสรุปจำนวนนักเรียน นักศึกษาตามกิจกรรมต่างๆ
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เพื่อการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีปริมาณและคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของ
ตลาดแรงงานและการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ รวมทั้งแผนการศึกษาแห่งชาติ
(พ.ศ. 2560 – 2579)

4. หลักการและเหตุผล

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็น
การสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้แก่ประชาชน
ทุกกลุ่ม ครอบคลุมรูปแบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัยและพัฒนาการอย่างมีคุณภาพ ตั้งแต่ก่อนวัย
เรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา เป็นสถานศึกษาในการจัด
การศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับ
ต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้จัดทำโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพไว้ในแผนปฏิบัติ
ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค
ทางสังคม ในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงการศึกษา โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีรายได้น้อย และกลุ่ม
ผู้ด้อยโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จำนวน
5 กิจกรรม คือ

- 1) ค่าจัดการการเรียนการสอน
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 4) ค่าหนังสือเรียน
- 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา และกระจายโอกาสทางการศึกษาในสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความเสมอภาค และความเป็นธรรม ให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเป็นรูปธรรม

5.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และกระจายโอกาสให้ผู้ปกครองที่มีรายได้ค่อนข้างขาดแคลน ชดเชย ได้มีโอกาสส่งบุตรหลานเข้าศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ขยายโอกาสทางการศึกษาและลดปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา จำนวน 563 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะและสมรรถนะตามมาตรฐานหลักสูตรการพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการการเรียนรู้ ผ่านการใช้สื่อ อุปกรณ์การเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ให้องค์กรภาคประชาคม ภาคเอกชน ชุมชน ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมจัดการศึกษา ปฏิรูปการศึกษาและเรียนรู้

7. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา/ กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าหนังสือเรียน	ตุลาคม 2566 ภาคเรียนที่ 2/2566 พฤษภาคม 2567 ภาคเรียนที่ 1/2567	งานหลักสูตรฯ แผนกวิชาฯ
2	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ตุลาคม 2566 ภาคเรียนที่ 2/2566 พฤษภาคม 2567 ภาคเรียนที่ 1/2567	ครูที่ปรึกษา
3	ค่าเครื่องแบบ	พฤษภาคม 2567 ภาคเรียนที่ 1/2567	ครูที่ปรึกษา
4	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา	ฝ่ายบริหารงานทุกฝ่าย
5	ค่าจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	ฝ่ายบริหารงานทุกฝ่าย

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

ได้รับงบประมาณจัดสรรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะ ตามมาตรฐานหลักสูตร	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์	- ครูที่ปรึกษา - งานหลักสูตรฯ
2. ร้อยละของผู้ปกครอง มีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์	- ครูที่ปรึกษา

โครงการเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบ

งานหลักสูตรการเรียนการสอน / แผนกวิชา / ฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา / โรงเรียนหนองบุญมาก

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการผลิตผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น เพื่อรองรับการจ้างงาน ทั้งภาคธุรกิจบริการ ภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มอาชีพที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานที่กำลังที่กำลังขยายตัวในทุกภาคส่วน กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วยงานที่ผลิตกำลังคน จำเป็นอย่างยิ่งต้องเร่งประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้นักเรียนหันมาสนใจเรียนทางด้านอาชีพซึ่งมีตลาดรองรับอย่างแน่นหนาให้มากขึ้น แต่เนื่องจากสภาพปัจจุบันค่านิยมของของผู้ปกครองและผู้เรียน มุ่งที่จะสนับสนุนให้มีการเรียนสายสามัญเพื่อจะเข้าสู่ระดับอุดมศึกษา ส่งผลให้ขาดกำลังคนในภาคแรงงานเป็นอย่างมาก รัฐบาลจึงมีนโยบายที่จะให้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรการเรียนร่วมอาชีวศึกษา และมัธยมศึกษาตอนปลายควบคู่กันไป เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีความพื้นฐานด้านอาชีพและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ทันที การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่สอดคล้องและสัมพันธ์กับตลาดแรงงานสามารถผลิตกำลังคนในระดับฝีมือที่ได้มาตรฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีการจัดการอาชีวศึกษาอย่างหลากหลายขึ้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาชีพแก่ประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัด ความสนใจและความสามารถเข้าถึงอาชีวศึกษาได้ง่าย โดยการขยายวิชาชีพของกลุ่มเป้าหมายเข้าสู่ระบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้ชัดเจน ทัวถึง รวดเร็ว ขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกอีกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไป ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เมื่อเรียนครบหลักสูตร ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาทั้งหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายสามัญและหลักสูตรสายอาชีพไปพร้อมกัน ทั้งนี้โรงเรียนหนองบุญมาก ร่วมกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ในการเปิดการเรียนการสอน ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาฟิสิกส์ จำนวน 7 คน ทั้งนี้วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้จัดทำข้อตกลงกับ (MOU) กับโรงเรียนหนองบุญมาก ในการเปิดการเรียนการสอนในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่ประชาชนวัยเรียนตามความถนัดและความสนใจ
2. เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่ผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในการเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษา
3. เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สำหรับการจัดการเรียนการสอนแบบทวิศึกษามีความสำคัญและเป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นอย่างมาก ซึ่งหลักจากนักเรียนจบการศึกษาในหลักสูตรนี้แล้ว จะได้รับวุฒิการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั่นก็คือวุฒิการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาที่ 6 จากทางโรงเรียนและยังได้รับวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ ปวช. จากวิทยาลัย เกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 7 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการทวิศึกษา ได้แสวงหาความรู้จากวิทยากร และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายนอกโรงเรียน เกิดการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในสายอาชีพ

พื้นที่ดำเนินการ โดยผู้ประสานงานจากโรงเรียนหนองบุญมาก ได้ติดต่อจ้างมหาพาทนะในการนำ นักเรียนเดินทางมาศึกษาณสถานที่ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา


ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. เมื่อจบการศึกษาผู้เรียนจะได้รับวุฒิการศึกษาควบคู่กันไประหว่างวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6 และวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
2. เพื่อเพิ่มโอกาสให้กับผู้เรียนได้เรียนอย่างหลากหลายทั้งสายสามัญและสายอาชีพ
3. สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

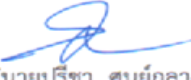
การติดตามและประเมินผลโครงการ (ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ)

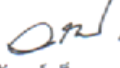
1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

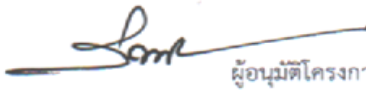
ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัตย์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวี ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

**โครงการฝึกอบรมและพัฒนาแนวทางสนับสนุนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ**

1. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์และคณะทำงาน
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน คือแหล่งรวบรวมพืชพรรณชนิดต่างๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมตามสภาพที่คล้ายกับถิ่นอาศัย ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพรรณไม้ นอกจากนี้ยังใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ อีกทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกให้ครู นักเรียนนักศึกษา ชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าของพืชพรรณที่มีในสถานศึกษาและท้องถิ่น จึงควรให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณ เห็นคุณค่าประโยชน์และความสวยงาม อันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พันธุกรรมพืชต่อไป นอกจากนี้กิจกรรมทั้งหลายสามารถดำเนินการได้ในพื้นที่ของสถานศึกษาเพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและบูรณาการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ

ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาแนวทางสนับสนุนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนภายใต้โครงการการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามแนวพระราชดำริฯ ขึ้น เพื่อใช้งานต่อไป

5. วัตถุประสงค์


- 5.1 เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- 5.2 เพื่อสร้างความเข้าใจในงานของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 5.3 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนนักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา เห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากรควรแก่การอนุรักษ์
- 5.4 เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งรวบรวมพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา
- 5.5 เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในสถานศึกษาให้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


งบประมาณจัดสรรจากสอศ./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

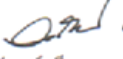
- 9.1 เกิดความร่วมมือภายในสถานศึกษาและสถานศึกษากับชุมชน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนอย่างมีระบบที่ชัดเจน
- 9.2 มีการนำพืชที่มีคุณค่า หายากมาปลูกเพิ่มเติมไว้เป็นพืชศึกษาในสถานศึกษาเป็นแหล่งข้อมูลพืชพรรณและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 9.3 มีการจัดทำระเบียบพรรณไม้ในสถานศึกษาอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการเชื่อมต่อดัวยระบบข้อมูล
- 9.4 มีการเก็บตัวอย่างพืชมีการศึกษาค้นคว้าเกิดผู้เชี่ยวชาญและเกิดผลงานวิชาการ
- 9.5 มีการทำป้ายทะเบียนพืชในสถานศึกษาได้ ร้อยละ 70
- 9.6 เป็นแหล่งความรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ บูรณาการในการเรียนการสอนและนักเรียนนักศึกษาได้
- 9.7 มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้นเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจแก่นักเรียนนักศึกษาและชุมชน
- 9.8 ผู้ปฏิบัติมีจิตใจอ่อนโยน เห็นคุณค่าและรู้ค่า ทำให้เกิดความรักในพืชพรรณไม้ ไม่คิดทำลาย มีแนวคิดที่จะอนุรักษ์สืบไป
10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้
- 10.1 ประเมินจากจำนวนบทเรียนในการอบรมที่สามารถเผยแพร่ได้
- 10.2 ประเมินจากผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจในการจัดการอบรม

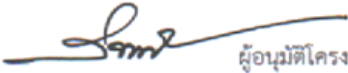
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ทวิ ชนวิริยะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา ศูนย์กลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัต)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี นครราชสีมา

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล, เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
มาตรการ	ผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน การศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินโครงการ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ให้กับสถานศึกษาในสังกัด สอศ. โดยกำหนดเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในสถานศึกษา / การส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษาเป็น One Product one college โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจสามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์พร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ได้ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยประกอบไปด้วยโครงการย่อยตามภารกิจต่างๆ ดังนี้

- 1) โครงการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา
- 2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ
- 3) โครงการประกวดแผนธุรกิจ
- 4) โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
- 5) โครงการเตรียมความพร้อมรับตรวจประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
ได้รับงบประมาณจัดสรรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
9.2 นักเรียนนักศึกษา มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง
9.3 นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอนิษฐา ชวดสุวรรณ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ

(ทวิ ธนวิริยะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรทิพย์ เทียบกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา ศูนย์กลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทรเพ็ญ วรรณสุวัส)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชาติ จำปาโพธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
อาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณโครงการ บูรณาการ การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ครั้งที่ 1 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาและการเรียนรู้ โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ และทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทาง วิชาชีพ กับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรมหลัก ดังนี้

กิจกรรมหลักที่ 1 ขับเคลื่อนศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน

- กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)
กิจกรรมย่อยที่ 1.2 การพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร และสนับสนุนการ ใช้งานผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน การประชาสัมพันธ์ ทิธีเปิดแอปพลิเคชัน และอื่นๆ
กิจกรรมย่อยที่ 1.3 การประเมินผลศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร
กิจกรรมย่อยที่ 1.4 สนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมพิเศษเฉพาะกิจ
กิจกรรมหลักที่ 2 อาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน

5. วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อบริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์ ทางการเกษตร ระบบการให้น้ำ ระบบไฟ ทางการเกษตร
- 2 เพื่อบริการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อยอดผลผลิต และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ของชุมชน

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ประชาชนที่เข้ารับการบริการจำนวน 100 คน
2. จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่ร่วมโครงการจำนวน 30 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ประชาชนลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการเกษตร ระบบการให้น้ำ ระบบไฟ ทางทางการเกษตร
2. ประชาชนมีความรู้ในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อยอดผลผลิต และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
3. นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพจากการปฏิบัติจริง

7. พื้นที่ดำเนินการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เสนออนุมัติโครงการ			↔									
	จัดทำคำสั่งคณะดำเนินงาน			↔									
D	ประชุมคณะกรรมการ				↔								
	ประชาสัมพันธ์โครงการ					↔							
C	ดำเนินการตามโครงการ						↔						
A	สรุปประเมินผล						↔						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จาก สอศ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การต่อยอดความรู้จากการบริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน และนักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะและใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง


10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

- 10.1 การกำกับติดตามการดำเนินโครงการ
- 10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ


ลงชื่อ..... .....หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

(นายเจษฎา สนสุภาพ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรรณสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพพระยะสัน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
มาตรการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการ
โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันประชาชนต้องประสบปัญหาค่าครองชีพสูง แต่รายได้ที่หาเลี้ยงครอบครัวไม่เพียงพอ กับรายจ่าย เกิดปัญหาการกู้หนี้ยืมสินและปัญหาการว่างงานหนทางหนึ่งในการพัฒนาชุมชน คือ การส่งเสริมอาชีพและให้ความรู้แก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อยในชุมชน พื้นที่ตำบลลาดบัวขาว และพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อจะนำความรู้ไปประกอบอาชีพเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริม เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวและส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางปฏิบัติตน โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี เป็นการแก้ไขปัญหาความยากจนและลดปัญหาการว่างงาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 ฝึกอบรมทักษะวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจและได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 5.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมเมื่อสิ้นสุดการอบรม
- 5.3 เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ประชาชนทั่วไปและเกษตรกร จำนวน 100 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ดำเนินการฝึกอบรมทักษะวิชาชีพพระยะสันการแปรรูปผลิตภัณฑ์สัตว์ให้แก่ประชาชนผู้สนใจ จำนวน 1 หลักสูตร

7. พื้นที่ดำเนินการชุมชนบริเวณใกล้เคียงวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา และเขตจังหวัดนครราชสีมา
วิธีการดำเนินงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									
	ค.ค.	พ.อ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	เสนออนุมัติโครงการ		←→										
	จัดทำคำสั่งคณะดำเนินงาน			←→									
D	ประชุมคณะกรรมการ			←→									
	ประชาสัมพันธ์โครงการ			←→									
C	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
	-ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นนโยบาย												
	งานขับเคลื่อนห้องเรียนอาชีพ												
	โน้ตสถานศึกษา												
	- ฝึกอบรมวิชาชีพทักษะวิชาชีพระยะสั้น												
	การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร												
	- ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นการแปรรูป												
	ผลิตภัณฑ์สัตว์												
	- อบรมการบริหารจัดการนำโดยชุมชนตาม												
	แนวพระราชดำริ (Train The trainer)												
A	สรุปประเมินผล												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ


ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จาก สอศ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบอาชีพ เป็นการเสริมรายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัว
เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
- 9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 9.3 เกิดการรวมกลุ่มอาชีพของชุมชนในพื้นที่

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการจาก ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

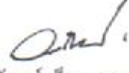
- 10.1 ประเมินผลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรือเป็นอาชีพเสริมได้
- 10.2 ประเมินจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมครบตามหลักสูตรที่กำหนด


ลงชื่อ..... .....หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
(นายเจษฎา สนสุภาพ)

ลงชื่อที่ร้อยตรี  ผู้เห็นชอบโครงการ (ทวิ ธนวิริยะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพรทิพย์ เทียบกลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชา ศูนย์กลาง) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



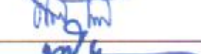














ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวิไล) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุชาติ จำปาโพธิ์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

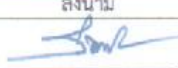
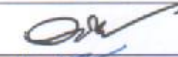

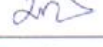







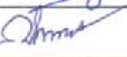


ภาคผนวก

เอกสารการลงนามรับรองการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งร่วมกันในการแสดงความคิดเห็น/ตรวจสอบ/ให้ความเห็นชอบ จึงให้ลงนามเพื่อเป็นข้อตกลงในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังรายนามต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม
๑	นายสุชาติ จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๒	นางสาวจันทร์เพ็ญ รวรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๓	นางพรทิพย์ เทียบกลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๔	ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๕	นายปรีชา ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๖	นางมนัญญา กาฬกาญจน์	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๗	นางจรรยา หาญอาวุธ	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๘	นายกรีช เสวกานันท์	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๙	นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสัจย์	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	
๑๐	นายมนตรี ศรีสุระ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๑	นายสุรพงษ์ มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๒	นางนฤมล มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๓	นายคำจันทร์ ชาญชิต	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๔	นายสาโรช โภษารักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีกิตติศักดิ์ ไทยสันเทียะ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๖	นายสาธิต ศรีพาราพิทักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๗	นางสาวจรินทร์ ทองพิระ	กรรมการและเลขานุการ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมร่างจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมโชติวิทยาการ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม
๑	นายสุชาติ จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๒	นางสาวจันทร์เพ็ญ วรสุวัธ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๓	นางพรทิพย์ เทียบกลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๔	ว่าที่ร้อยตรี ทวี ธนวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๕	นายปรีชา ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๖	นางมนัญญา กาฬกาญจน์	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๗	นางจรรยา หาญอาวุธ	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	
๘	นายกรีช เสวกนันท์	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๙	นางสาวอิสราภรณ์ ประสมสิทธิ์	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	
๑๐	นายมนตรี ศรีสุระ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๑	นายสุรพงษ์ มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๒	นางนฤมล มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๓	นายคำจันทร์ ชาญชิต	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๔	นายสาโรช โภชารักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีกิตติศักดิ์ ไทยสันเทียะ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๖	นายสาธิต ศรีทวารพิทักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๗	นางสาวจรินทร์ ทองพิระ	กรรมการและเลขานุการ	
๑๘	นางสาวณิษฐา ขวตสุวรรณ	รองหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	
๑๙	นายสิทธิศักดิ์ มนต์ฤทธานุกาพ	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	
๒๐	นางสาวจุฑามาศ บุญโพธิ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	
๒๑	นางช่อทิพย์ ลอนจันทิก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
 ณ ห้องประชุมโชติวิทยาการ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

๑. นายสุชาติ	จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒. นางสาวจันทร์เทัญ	รวรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓. นางพรทิพย์	เทียบกลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๔. ว่าที่ร้อยตรี ทวี	ธนวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๕. นายปรีชา	ศุภย์กลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๖. นางมนัญญา	กาฬกาญจน์	ครู ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร
๗. นางจรรยา	หาญอาวุธ	ครู ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๘. นายกริช	เสวกานันท์	ครู ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๙. นางสาวอิสราภรณ์	ประสมศักดิ์	ครู ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
๑๐. นายมนตรี	ศรีสุระ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายสุรพงษ์	มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นางนฤมล	มีศรี	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นายคำจันทร์	ชาญชิด	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายสาโรช	โกษาภิรักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีภคิตติ์	ไทยสันเทียะ	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. นายสาธิต	ศรีพาราพิทักษ์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗. นางสาวจรินทร์	ทองหิระ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวณิษฐา	ชวดสุวรรณ	รองหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๑๙. นายสิทธิศักดิ์	มนต์ฤทธานุกาพ	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๒๐. นางสาวจุฑามาศ	บุญโพธิ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๒๑. นางช่อทิพย์	ลอนจันทิก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ระเบียบวาระการประชุม
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมโชติวิทยาการ
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ ประมาณการเงินงบประมาณ/เงินรายได้สถานศึกษาที่คาดว่าจะได้รับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๒ สรุปโครงการเพื่อขอรับพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

การพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่ออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....